



Ple 5 de març de 2018

6.1. Aprovació del pressupost 2018 de la UPC

Acord CS 2018/01/02. Vist l'acord CG 2018/01/22 del Consell de Govern de 22 de febrer 2018, l'informe favorable de la Comissió Econòmica, en virtut de l'article 89 c i i de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya i els articles 151 i 156 dels Estatuts de la UPC, **s'aprova el pressupost de la UPC per al 2018, les seves bases i les tarifes 2018.**

PRESSUPOST

2018

Introducció

La Universitat Politècnica de Catalunya presenta per aquest exercici 2018 un pressupost amb un ajust del 0,04% del pressupost genèric (un 0,17% del pressupost total), i per tant pràcticament igual en termes absoluts al de l'exercici 2017. L'actual situació de pròrroga pressupostària de la Generalitat de Catalunya ens obliga a presentar un pressupost que només contempla tímids increments dels ingressos pel que fa a l'activitat acadèmica, fonamentalment provinents de la recerca. Pel que fa als ingressos procedents de la subvenció ordinària, i per raons de prudència pressupostària, podem preveure únicament els ingressos consolidats en el pressupost de la Generalitat de l'exercici anterior.

El comportament dels ingressos de matrícula es preveu estable durant el proper exercici, tot i que es troben minorats respecte a l'any anterior per beques i exempcions de matrícula no compensades en la seva totalitat malgrat el compromís de l'administració. Pel que fa a la recerca, es continua preveient un ajust a la baixa dels ingressos provinents de convenis de transferència, compensats però de nou pels bons resultats de projectes competitius especialment vinculats al programa H2020 i als projectes finançats per l'European Research Council, així com els projectes de convocatòries del MINECO.

És per tant aquest un pressupost que no presenta canvis en quant al volum i origen dels fons i que, de nou, únicament la contenció continuada de la despesa permet aflorar el marge de capacitat per impulsar noves polítiques respecte a l'exercici anterior.

El pressupost preveu un esforç de dedicació de recursos a la promoció dels estudis, la promoció de la recerca, i la implantació d'un nou pla de captació de recursos, conscients que cada cop més els ingressos de la Universitat han de tenir una major diversificació en quant a l'origen i activitats com les donacions públiques i privades. La formació continuada i la transferència de coneixement n'han de ser elements rellevants.

Pel que fa a les polítiques de personal el pressupost preveu la consolidació i l'impuls de les polítiques de PDI i PAS ja acordades durant l'exercici 2017, completades amb noves línies d'actuació dirigides a la promoció de la carrera acadèmica i professional, nova contractació dins els límits que permet l'actual normativa i limitació pressupostària, i a l'estabilització. També preveu mesures concretes que facilitin la igualtat d'oportunitats en la carrera acadèmica, nova convocatòria que faciliti la mobilitat, un increment significatiu del pressupost dedicat a formació i, un reforç del pressupost dedicat a les mesures que afavoreixin la inclusió.

Pel que fa als recursos destinats al funcionament, es preveu compensar en part la pèrdua de capacitat de gestió de les unitats mitjançant un increment del capítol 2 descentralitzat. Alhora el pressupost preveu una partida genèrica de polítiques que caldrà concretar-ne el seu desplegament mitjançant el pla d'actuació que està en procés d'elaboració.

El pressupost també preveu un increment de despeses corrents en varis conceptes fruit de compensar la congelació d'aquestes despeses experimentades els darrers anys, malgrat l'increment de metres quadrats i de serveis. Es contempla alhora un increment de la despesa dedicada a projectes institucionals de software, dedicats

principalment a acabar d'impulsar els diferents projectes actualment en procés d'elaboració vinculats a l'administració electrònica.

Destaca finalment la reserva d'una quantitat destacable equivalent al 3% del pressupost genèric, a retornar préstecs a llarg termini d'inversions en edificis realitzades en els darrers anys.

L'elaboració del present pressupost s'ha fet d'acord amb els diferents preceptes de la normativa actual que regula l'activitat econòmica i pressupostària de les universitats públiques i de l'Administració pública en general, en especial:

- la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de l'Estat espanyol;
- la Llei 6/2012, de 17 de maig, d'estabilitat pressupostària de la Generalitat de Catalunya;
- la Llei de Pressupostos de l'Estat per al 2017.
- la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2017.

Com qualsevulla altra administració pública, ens devem a la obligació reglamentària de presentar un pressupost en situació d'equilibri pressupostari, i alhora ens obliguem de forma expressa a mantenir aquest equilibri al llarg de l'exercici per tal d'evitar situacions no desitjades que puguin posar en risc la nostra funció principal que és l'acadèmica.

Contingut del pressupost

A continuació es detallen els principals aspectes tinguts en compte per planificar el conjunt de drets i obligacions als quals haurà de fer front la Universitat al llarg de l'exercici econòmic.

Previsions del pressupost de 2018. Ingressos

Transferència de finançament ordinari. Les aportacions de recursos a les universitats públiques catalanes es preveuen iguals al darrer exercici. Donada l'actual situació d'incertesa i per motius de prudència pressupostària, el pressupost per al 2018 resta pendent de poder contemplar aspectes bàsics com el compromís de devolució de la part proporcional de la paga extra del 2012, o fins i tot en quant a ingressos el reflex de l'increment percentual dels sous dels treballadors de la Universitat per al 2017, ja consolidat en quant a despesa per al 2018, ambdós conceptes condicionats a l'efectiva aprovació i transferència per part de la Generalitat. La Secretaria d'Universitats i Recerca (SUR) té la voluntat explícita d'impulsar al 2018 un nou model de finançament que com a mínim assegurï, i a ser possible ampliï, els recursos destinats al finançament basal de les universitats, complementat amb la signatura de contractes programa que assegurin un augment dels recursos vinculats a la consecució d'objectius i indicadors pactats.

Ingressos de matrícula. El principi general de prudència reflectit en el pressupost fa preveure en conjunt un manteniment dels ingressos de la Universitat per aquest concepte, donat que els estudis de cicle és donen pràcticament per extingits i els estudis de Grau s'estabilitzen després de la seva completa implantació. D'altra banda, i pel que fa als ingressos provinents d'estudis de Màster universitari que han crescut en els darrers cursos acadèmics, encara preveiem una pujada suau en el nou curs 2018-2019.

En el cas dels estudis de doctorat es preveu un manteniment dels ingressos degut al fet de que quasi el 100% dels estudiants amb expedient obert sota el RD 99/2011 únicament formalitzen matrícula de tutela acadèmica.

Preus públics de secretaria. Es preveu una quantitat lleugerament superior a la de l'any anterior, amb la hipòtesi de manteniment dels preus públics pel que fa als conceptes que inclou (expedició de certificats, títols i taxa de preinscripció).

Compensacions per altres exempcions de matrícula. Aquesta partida d'exempcions no compensades ha anat augmentat progressivament en els darrers anys. En el pressupost es reflecteix l'augment d'aquestes quantitats, principalment de beques i exempcions de matrícula no compensades per les administracions.

Tutela acadèmica i prestació de serveis universitaris. Es consolida la facturació als centres adscrits dels diferents serveis que reben, amb la qual cosa es consolida l'esforç fet durant l'exercici 2013 i 2014 d'actualitzar els convenis que regulen la relació d'aquests centres amb la Universitat.

Ingressos per convenis de cooperació educativa. Es manté amb lleuger increment la previsió feta al 2017 tenint en compte la evolució dels darrers cursos.

Ingressos per convenis, serveis i cursos. Es preveu una reducció aproximadament d'un 7% dels ingressos per aquests conceptes fruit principalment de reducció dels imports de convenis amb empreses.

Pel que fa a ingressos provinents d'aportacions d'empreses privades es continua preveient els mateixos imports consolidats d'exercicis anteriors.

Ingressos provinents de convocatòries competitives. Pel que fa a les subvencions de projectes competitius, tant provinents del MINECO com de la UE, es preveuen increments per sobre del 22% en el primer cas i per sobre del 8% en el segon, fruit dels bons resultats obtinguts en les respectives convocatòries. Aquest fet fa que es pugui dedicar major recursos a compensar despeses indirectes de la recerca.

Repercussió de despeses de personal. Conté la repercussió de despesa a entitats consorciades. Per al 2018 inclou la repercussió del personal de l'Escola Enginyeria Industrial d'Igualada i ICFO.

Concessions administratives. Es preveu una reducció d'aquest concepte fruit principalment de la finalització de la concessió de l'escola d'idiomes.

De la Generalitat per amortitzacions de préstecs. El pressupost no preveu cap ingrés perquè no està inclòs en els pressupostos de la Generalitat dels darrers anys, tot i que es continua reclamant el dret a reconèixer l'ingrés pel compromís adquirit per l'administració de respondre directament pels ajuts als parcs de les anualitats 2005-2006.

Transferències de capital d'entitats del sector públic de la Generalitat. Inclou bàsicament aportacions de l'Institut de Ciències Fotòniques, el Centre Internacional de Mètodes Numèrics en Enginyeria i el Centre de Tecnologia Aeroespacial per ajuts als parcs que la UPC va sol·licitar per a aquestes entitats.

Transferències de capital de la Generalitat pel Contracte Programa EEBEst. La reducció correspon a traspassar la mateixa quantitat que figurava al pressupost 2017, i que es preveu per al 2018 al pressupost específic. Per tant no existeix cap reducció efectiva per aquest concepte.

Previsions del pressupost de 2018. Despeses

Retribucions de personal. El capítol I de la Universitat per al proper 2018 no experimenta cap increment, i alhora resta pendent del compromís de l'administració de retorn de la part proporcional de la paga extra del 2012. Les partides pressupostàries que recullen la despesa de personal es mantenen pràcticament en quant a volum de despesa de l'exercici anterior, fruit de la política de contenció i de no reposició que fins ara la Universitat s'ha vist obligada a aplicar. Aquesta reducció no és tant accentuada com hauria de ser donada la reducció d'efectius produïda al 2017.

El motiu principal ve donat pel fet de que el pressupost del 2018, en el capítol de personal d'administració i serveis funcionari, es recull la despesa de personal de suport a la recerca traspassat al capítol I de la Universitat per acord dels òrgans de govern a octubre del 2017 (veure la reducció que experimenta la partida pressupostària 647 sota el capítol altres actuacions de recerca).

Pel que fa al col·lectiu de PDI el pressupost preveu l'impuls d'una nova promoció de places de CU (50 dividides en 25 al 2018 i 25 al 2019), que doni resposta en bona mesura a l'alt nombre de persones habilitades en el si dels departaments de la Universitat. Pel que fa a la nova contractació, per al 2018 es preveu la convocatòria de 37 concursos de professorat lector del programa Serra Hunter, la captació de 6 contractes nous sota la categoria de "Ramon y Cajal" i la convocatòria de 10 noves beques FPI de la convocatòria pròpia de la UPC. En el col·lectiu del personal d'administració i serveis l'esforç es centrarà en aprofitar la taxa de reposició per a treure oposicions d'auxiliar administratiu (67 places) que facilitin l'oportunitat d'estabilització d'aquest col·lectiu, a més de nova contractació de 25 places temporals que, tot i encara insuficients, ens han d'ajudar a recuperar el suport que requereix l'activitat acadèmica que realitzen les nostres unitats. La Universitat alhora preveu 10 places d'oposicions del grup A2 i la conversió d'un nombre limitat de llocs de treball de TS1 i TS2 a TG3.

Inversions del Pla d'inversions de la Universitat. L'estimació feta de 2,4M € per aquest concepte és la mateixa que la consolidada al 2017. Les inversions a executar aniran dirigides principalment a millorar les condicions de seguretat de les instal·lacions i dels edificis, a adequar nous espais fruit de trasllat d'unitats i també i en especial a adequar nous espais per a l'estudi dels estudiants.

Adquisició de fons bibliogràfics i digitals catalogats. Es reflexa una reducció del cost de les subscripcions repercutit per les editorials fruit de l'optimització de la despesa i de la fórmula de repartiment d'aquesta despesa entre les UUPPcat.

Reparacions, manteniment i conservació d'edificis. Es preveu un manteniment de la despesa per aquests conceptes amb un lleuger increment que compensi en part les retallades efectuades els darrers anys.

Treballs realitzats per empreses externes: Serveis TIC, Neteja, seguretat. Tot i que es preveu un increment fruit de la necessitat de cobrir un volum major de serveis, aquest queda pràcticament compensat pel fet d'aplicar la part corresponent de menys despesa per la gestió de la prorrata de l'IVA. En el cas concret dels Serveis TIC, el pressupost també recull un increment de la despesa dedicada a projectes institucionals de software, donat l'increment de despesa per l'assumpció de diferents reptes en el camp de la e-administració.

Subministraments energètics. La contractació conjunta entre les Universitats a través del Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya de l'energia elèctrica i el gas, sumada als resultats del pla d'optimització energètica està consolidant la reducció de la despesa. A l'exercici 2018 es manté l'import del 2017, ja que malgrat les accions de reducció es preveu un increment del cost de l'energia fruit de la pujada de preus de les empreses subministradores.

Organització d'actes acadèmics i de representació. Partida destinada a les despeses generals de promoció i representació vinculades al Rectorat. Es preveu un increment d'aquesta partida per al 2018.

Formació de personal propi PAS. Es preveu un augment d'aquesta partida destinat sobretot a cobrir les necessitats de formació vinculades als diferents processos de selecció i promoció i, a donar resposta a un nou pla de formació per aquest col·lectiu.

Pla de promoció dels estudis. Inclou un reforç de les actuacions que ja es venen fent de promoció dels estudis de grau i postgrau amb noves accions de promoció i sensibilització.

Pla de Promoció STEM i pla de captació. Aquesta és una nova línia d'actuació inclosa en el pressupost del 2018, que pretén potenciar les activitats de promoció en general de la Universitat dedicades principalment a la promoció dels estudis de tecnologia, enginyeria i matemàtiques entre els estudiants de secundària, i alhora a la captació de recursos.

Promoció de la recerca. L'increment recull el canvi de model de funcionament amb la fundació CIT, amb l'objectiu d'aprovar-ne un encàrrec de gestió que respongui al nou impuls que se li vol donar a la Fundació com a agent vertebrador de la transferència de tecnologia.

Accions de política internacional. Es preveu el manteniment de l'esforç de les polítiques destinades especialment a la promoció externa de les activitats de la Universitat.

Impuls de la vida universitària. Tot i que modest en quantitat, el pressupost preveu començar a implantar actuacions que permetin desenvolupar activitats als campus universitaris fruit de les motivacions i iniciatives de la comunitat.

Premi experiències acollida i suport nous estudiants. Nova partida pressupostària per reconèixer les activitats que les associacions d'estudiants venen desenvolupant amb aquest objectiu.

Capítol segon, unitats bàsiques. El pressupost preveu un increment del 5 % global de la quantitat assignada per a la gestió descentralitzada de les unitats acadèmiques respecte al darrer exercici.

Programes específics de la UPC. Recullen projectes estratègics per a la Universitat com el programa KIC Innoenergy o el pla Digital del Servei de Biblioteques, Publicacions i Arxius.

Despeses financeres d'interessos de demora. Càlcul fet tenint en compte les quantitats pendents a retornar de convocatòries de PARCS TECNOLÒGICS i ajuts FEDER. Pel que fa als interessos de préstecs rebuts, els principis generals d'estabilitat financera que fixen imports màxims d'interessos a cobrar per part de les entitats financeres provoca que la despesa sigui menor del que seria en condicions normals de mercat.

Inversions. Aquest capítol inclou actuacions TIC de renovació d'equipaments i projectes institucionals de software. Pel que fa a inversions dependents directament del Pla d'Inversions Universitàries (PIU), actuacions d'adequació d'espais de suport a l'activitat acadèmica, i inversions en instal·lacions i infraestructures centrades a satisfer necessitats de manteniment correctiu i preventiu.

Altres actuacions de recerca. La reducció a 0 de la partida pressupostària respon al traspàs a capítol I del cost del personal que recollia aquest concepte.

Devolucions de préstecs per a parcs tecnològics. El pressupost de la UPC per al 2018 recull una quantitat remarcable (equivalent al 3% del pressupost genèric) destinada al retorn de préstecs a llarg termini per edificis construïts en els darrers anys. Qualsevol modificació dels actuals criteris establerts per la Delegació d'Hisenda i que modifiquin el pla de retorn de quotes pot tenir conseqüències en els respectius crèdits pressupostaris.

Tancament d'edificis en períodes preestablerts

El pressupost també incorpora com a mesura d'estalvi el tancament d'edificis i instal·lacions durant els períodes següents de l'any 2018:

- 26, 27, 28, 29 de març.*
- Entre el 6 i el 24 d'agost.*
- 24, 27 i 28 i 31 de desembre.*

I els dissabtes inclosos en aquests períodes.

Bases d'execució 2018

Títol I	El pressupost de la UPC
Títol II	Els crèdits i les seves modificacions
Capítol I	Els crèdits pressupostaris
Capítol II	Modificacions de crèdit
Capítol III	Els romanents
Capítol IV	Crèdits assignats a les unitats
Títol III	Normes dels procediments de gestió pressupostària de les despeses
Capítol I	Descripció general
Capítol II	Despeses de personal
Capítol III	Contractació d'obres, subministraments i serveis i gestió de serveis
Capítol IV	Despeses per a projectes d'inversió
Capítol V	Despeses pluriennals
Capítol VI	Ajuts i subvencions concedits per la UPC
Títol IV	Normes dels procediments de gestió pressupostària dels ingressos
Capítol I	Descripció general
Capítol II	Aspectes singulars
Títol V	Tancament de l'exercici
Títol VI	La gestió financera
Capítol I	Descripció i modalitats
Capítol II	Termini de pagament
Títol VII	Disposicions finals
Títol VIII	Disposicions transitòries

Títol I. EL PRESSUPOST DE LA UPC

Article 1. Definició i normativa

El pressupost de la Universitat Politècnica de Catalunya constitueix l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de les obligacions (despeses) que pot reconèixer la Universitat, i dels drets (ingressos) que es preveu realitzar o liquidar durant l'exercici.

La gestió del pressupost es fa de conformitat amb la Llei general pressupostària, la Llei de finances públiques de la Generalitat de Catalunya, la Llei orgànica d'universitats i la Llei d'universitats de Catalunya, els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya, les bases d'execució del pressupost, i altres normes concordants.

En especial, també es fa tenint en compte les limitacions quant a la despesa establertes per la normativa següent:

- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de l'Estat espanyol.
- Llei 6/2012, de 17 de maig, d'estabilitat pressupostària de la Generalitat de Catalunya.
- Llei orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic.
- Llei 2/2014 de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic.
- Llei 4/2017 de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2017.
- Llei 3/2017 de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2017.
- Acord del Consell de Ministres de 3 de juliol del 2017 que estableix com a límit de la taxa de referència nominal per al càlcul de la regla de despesa per al 2018 del 2,4%.

D'acord amb el que descriuen els estatuts de la Universitat, l'autorització efectiva dels crèdits del pressupost es produeix mitjançant l'aprovació del pressupost anual per part del Consell Social, a proposta del Consell de Govern.

L'execució de les partides de despesa del pressupost del 2018 queda condicionada a la conformitat d'obtenir els ingressos pressupostats. Qualsevol modificació o incompliment a la baixa dels ingressos comportarà necessàriament una reducció de crèdits en les partides de despesa que no es considerin prioritàries, d'acord a allò que estableixin els òrgans de govern.

L'execució de les partides de despesa també queden condicionades a aquelles mesures específiques que pugui establir el Consell Interuniversitari de Catalunya, en quant a contenció de despesa, reducció de dèficit, d'equilibri pressupostari i de simplificació administrativa.

En el moment que s'aprovin normatives posteriors que condueixin a limitacions pressupostàries diferents a les contemplades per aquest pressupost, com pot ser la

Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya o de l'Estat per al 2018, caldrà proposar les corresponents modificacions a aprovació dels òrgans de govern.

Les mesures de contenció de despesa que estableix la normativa vigent i que es descriuen en aquestes bases, són aplicables a les entitats del grup que depenen de la Universitat, perquè aquesta n'ostenta el control majoritari. La Universitat ha de vetllar pel compliment d'aquestes mesures per part d'aquestes entitats.

Títol II. ELS CRÈDITS I LES SEVES MODIFICACIONS

Capítol I. ELS CRÈDITS PRESSUPOSTARIS

Article 2. Estructura

El pressupost de la UPC s'estructura, d'acord amb la normativa que li és aplicable, segons una classificació funcional, una d'econòmica i una d'orgànica. Alhora hi consta un camp informatiu corresponent a l'origen del finançament.

Classificació econòmica

Els crèdits que es consignen a l'estat d'ingressos i a l'estat de despeses es classifiquen i s'agrupen en capítols, articles, conceptes i subconceptes, d'acord amb la classificació que s'estableix en la comptabilitat pública. En concret, i pel que fa als capítols:

INGRESSOS

Capítol 3. Taxes i altres ingressos: ingressos propis, corresponents a preus públics i tarifes per serveis acadèmics, taxes, venda de béns i prestació de serveis a tercers.

Capítol 4. Transferències corrents: transferències i subvencions corrents procedents d'administracions públiques i organitzacions públiques i privades, de suport a l'exercici de l'activitat.

Capítol 5. Ingressos patrimonials: ingressos patrimonials corresponents a l'explotació ordinària del patrimoni.

Capítol 6. Alienació d'inversions reals: venda de patrimoni propi.

Capítol 7. Transferències de capital: transferències i subvencions de capital procedents d'administracions i organitzacions públiques i privades.

Capítol 8. Actius financers: reintegrament de préstecs, alienació participacions, romanent de tresoreria.

Capítol 9. Passius financers: deute a llarg termini interior i exterior.

DESPESES

Capítol 1. Despeses de personal: Remuneracions de personal.

Capítol 2. Despeses de béns corrents i serveis: necessàries per a l'exercici de les activitats que no produeixen increment de capital o del patrimoni: lloguers, conservació i reparació, material i subministraments, indemnització per raó de servei...

Capítol 3. Despeses financeres: interessos i despeses generades per l'endeutament.

Capítol 4. Transferències corrents: transferències i subvencions corrents concedides a estudiants, entitats sense finalitats de lucre o entitats vinculades.

Capítol 5. Fons de contingència: fons de contingència d'execució pressupostària.

Capítol 6. Inversions reals: Inversions reals en immobilitzat material i immaterial.

Capítol 7. Transferències de capital: transferències i subvencions de capital destinat a realitzar inversions.

Capítol 8. Actius financers

Capítol 9. Passius financers: amortització de deute a llarg termini.

Classificació orgànica

La part corresponent al capítol de despeses de béns corrents i de serveis de gestió descentralitzada es distribueix en el pressupost inicial entre les unitats acadèmiques i funcionals que componen la UPC, d'acord amb els Estatuts i posteriors reorganitzacions que hagin aprovat els òrgans de govern.

Origen del finançament

Article 3. Principis generals

Principi d'estabilitat pressupostària

La Universitat ha d'elaborar, aprovar i executar el pressupost en una situació d'equilibri pressupostari, tant en conjunt com respecte dels ingressos i despeses no financers. Aquest precepte també és aplicable a les entitats del grup.

En el cas que la Universitat liquidi el seu pressupost amb un romanent de tresoreria genèric negatiu, cal elaborar un pla d'estabilització pressupostària que determini les polítiques d'ingressos i despeses que s'aplicaran, amb la finalitat de corregir la situació d'incompliment d'equilibri pressupostari, en el termini que estableixi el departament competent de la Generalitat en matèria d'universitats. Aquest pla ha d'ésser aprovat pel Consell Social i s'ha de presentar al departament competent de la Generalitat en matèria d'universitats en el termini de dos mesos a comptar de l'aprovació de la liquidació de pressupost en que s'hagi produït el romanent genèric negatiu.

Principi d'imputació pressupostària

Les despeses i ingressos pressupostaris s'imputen d'acord amb la seva naturalesa econòmica i, en el cas de les despeses, també d'acord amb la seva finalitat (programa, projecte, fons).

Les obligacions pressupostàries derivades d'adquisicions de béns, obres, serveis, prestacions i altres despeses en general s'imputen al Pressupost de l'exercici en què aquestes es realitzen; els ingressos s'imputaran al Pressupost de l'exercici en què es reconeix el dret.

El pressupost de la UPC es regeix pel principi d'annualitat, per la qual cosa s'hi recullen els drets liquidats i les obligacions reconegudes que s'han produït durant l'exercici (any natural).

Principi de desafectació o Globalitat dels ingressos

En general, els ingressos de la Universitat es destinen de forma global a satisfer el conjunt de les despeses, sense que existeixi relació directa entre uns i d'altres.

Tanmateix, poden existir casos en què determinades despeses es financin amb ingressos pressupostaris específics, que hi estaran afectats pel seu origen o per resolució expressa de les institucions atorgants, per exemple en el cas de subvencions. El sistema comptable haurà de reflectir aquesta circumstància i facilitar-ne el seguiment.

Principi de “no compensació” o d'Integritat de les operacions econòmiques:

Els drets liquidats (ingressos) i les obligacions reconegudes (despeses) s'apliquen al pressupost per la totalitat de l'import, i no és possible disminuir els drets que cal liquidar o que ja han estat ingressats amb l'import d'obligacions prèviament reconegudes.

A més d'aquests principis són aplicables els principis de caire econòmic-patrimonial definits al Pla de Comptabilitat Pública vigent.

Article 4. Dels crèdits de despesa: limitacions qualitatives i quantitatives

1. Els crèdits es destinen exclusivament a la finalitat per a la qual han estat dotats, i per tant tenen un caràcter limitador i vinculant quant al concepte.

2. No obstant això, en els crèdits destinats a despeses de personal i a despeses de béns corrents i serveis, aquesta limitació es determina en l'àmbit de l'article. Per a despeses d'inversions la limitació es considera definida en el capítol.

3. Els crèdits per a despeses són limitatius. No es poden adquirir compromisos de despesa ni contreure'n obligacions per una quantia superior a l'import dels crèdits aprovats i disponibles, i són nuls de ple dret els actes i les disposicions que infringeixen aquesta norma, sense perjudici de les responsabilitats que per l'incompliment se'n puguin derivar. Pel que fa als crèdits de despeses la dotació dels quals depèn directament de l'obtenció d'uns recursos externs (subvencions

específiques, etc.), l'import definitiu del crèdit està condicionat per la liquidació o obtenció de l'ingrés corresponent.

4. Els crèdits concedits només es poden modificar d'acord amb el que preveuen els articles següents d'aquestes bases d'execució, els Estatuts de la Universitat i la legislació vigent.

Capítol II. MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Article 5. Classificació, concepte i condicions

Les modificacions de crèdit de despeses es poden produir per suplementos de crèdit i crèdits extraordinaris, ampliació o generació de crèdits vinculats específicament a nous ingressos i, per transferències de crèdit.

Suplements de crèdit i crèdits extraordinaris

Quan calgui fer una despesa que no es pugui ajornar a l'exercici següent i no existeixi crèdit adequat, o sigui insuficient i no ampliable el crèdit consignat al pressupost, el Consell Social, a proposta del Consell de Govern, podrà acordar la sol·licitud de concessió d'un crèdit extraordinari en el primer supòsit, o d'un suplement de crèdit en el segon.

Per formalitzar-lo cal:

1. L'especificació del finançament corresponent (ingressos extraordinaris, romanents, etc.).
2. L'acord del Consell Social, a proposta del Consell de Govern, i previ informe de la gerència, amb autorització del rector o rectora.

Generació de crèdits de despeses específicament vinculats a ingressos

Quan el crèdit ja existeix en el pressupost, i s'obtenen ingressos finalistes més elevats que els previstos inicialment, el rector o rectora pot autoritzar l'ampliació de crèdit, d'acord a l'ingrés liquidat efectivament, a proposta de la gerència i dins del mateix exercici.

Si no existeix el crèdit inicial, la liquidació d'ingressos no previstos o superiors als que es preveuen en el pressupost inicial, produeix la generació del crèdit de despeses corresponent. El rector o rectora l'ha d'autoritzar a proposta de gerència.

Quan dels crèdits de despeses inicials al pressupost condicionats a l'obtenció d'uns determinats ingressos, a la finalització de l'exercici els ingressos resulten més baixos als previstos, cal que els crèdits inicials s'ajustin obligatòriament als imports finalment obtinguts. Aquest ajust s'ha de fer en el moment que es tingui la certesa de que els crèdits no s'assoliran i, en tot cas, sempre abans de finalitzar l'exercici.

En el cas d'ingressos obtinguts per la facturació de béns o serveis, aquests no s'assignen definitivament al pressupost fins que no han estat efectivament cobrats.

En el cas d'ingressos obtinguts i assignats al pressupost de la unitat per la facturació de béns o serveis dels quals existeix un índex real de morositat i, en especial, quan el dret de cobrament de la UPC ja ha prescrit, s'ha de retirar automàticament l'import del pressupost de la unitat que en va ser beneficiària.

Transferències de crèdit

Consisteixen en el trasllat de la totalitat o d'una part dels crèdits d'una aplicació pressupostària de despeses a una altra, sense alterar la quantia total del pressupost. No es poden fer des de crèdits per a operacions financeres a la resta de crèdits, ni des de crèdits per a operacions de capital a crèdits per a operacions corrents. Aquesta limitació no afecta a transferències de crèdit entre projectes acadèmics amb finançament afectat i projectes de recerca amb finançament especial.

L'aprovació de les transferències de crèdit entre els diferents conceptes dels capítols d'operacions corrents i d'operacions de capital requereix l'acord del Consell de Govern. Quan la transferència afecta el capítol relatiu a les remuneracions del personal al servei de la Universitat es requereix l'aprovació prèvia del Consell Social.

Per a les transferències entre conceptes d'un mateix article, no serà necessari aprovació expressa.

Quan es proposa la disminució d'un crèdit que té finançament genèric s'ha de preveure que, amb el crèdit disminuït, quedi suficient consignació per atendre les despeses previstes fins al final de l'exercici.

Capítol III. ELS ROMANENTS

Article 6. Tipus de romanents

Romanents de crèdit

Són els saldos disponibles en el moment del tancament de l'exercici, dels crèdits definitius de cada concepte pressupostari, i que no estan compromesos per al compliment d'obligacions reconegudes.

Romanents especials

Saldos disponibles en el moment de tancar l'exercici, compromesos per a la realització d'activitats de recerca o transferència de coneixement.

Romanent de tresoreria

És la suma dels drets pendents de cobrament (del mateix exercici i dels anteriors) més els fons líquids de tresoreria menys els crèdits pendents de pagament (del mateix exercici i dels anteriors). Tot i la denominació de "romanent líquid de tresoreria", aquesta magnitud no significa un sobrant líquid de tresoreria. És senzillament el resultat líquid que s'obtingria si es cobressin tots els drets reconeguts (no provisionats) i es paguessin totes les obligacions reconegudes, tant d'operacions pressupostàries com no pressupostàries i els drets pendents que són de dubtós cobrament.

Una part del romanent de tresoreria pot estar afectada o compromesa per a unes despeses determinades. La part que no ho està constitueix un romanent genèric, que es pot utilitzar d'acord amb les restriccions normatives vigents.

Article 7. Incorporació a l'exercici en curs de romanents d'exercicis anteriors

Els romanents de crèdit es poden incorporar automàticament a l'exercici següent en els casos:

1. Els romanents de crèdit existents el 31 de desembre finançats a càrrec de fons afectats ingressats efectivament, i que en la data esmentada no estiguin vinculats al compliment d'obligacions ja reconegudes, es poden incorporar al pressupost de l'exercici següent per aplicar-los a les finalitats que van motivar aquests ingressos.
2. Quan corresponen a crèdits de despeses (activitats determinades, inversions o projectes) finançades amb ingressos específics i que no s'han pogut utilitzar per a la finalitat prevista durant l'exercici que ha finalitzat, per motius no econòmics.
3. Quan corresponen a crèdits de projectes ja tancats amb finançament afectat (subvencions, projectes competitius...), però que cal mantenir el projecte sense liquidar el saldo resultant, a l'espera de resultats de posteriors auditories externes.
4. Quan es tracta de crèdits provinents de romanents especials, i que al llarg de l'exercici estan destinats a despeses que es consideren necessàries per a la recerca. Si escau, la gerència elaborarà les instruccions per a la incorporació d'aquests romanents i el destí limitatiu dels fons dels mateixos.

Els romanents que s'han incorporat al pressupost poden perdre aquest caràcter i adquirir el de romanents genèrics en els casos següents:

1. En el cas d'existència de residus de crèdit destinats a inversions o activitats i no utilitzat un cop finalitzat el termini establert en la convocatòria o en l'acte de concessió del crèdit. També quan no hi ha cap termini màxim establert per a l'execució de la despesa, al final del següent exercici després de l'any natural en què s'ha fet l'assignació.
2. Quan corresponen a crèdits distribuïts entre unitats perquè els gestionin.
3. Quan per motius d'excepcionalitat, són necessaris per al finançament d'actuacions d'interès general de la UPC i, en especial, per al manteniment de l'equilibri pressupostari.

Capítol IV. CRÈDITS ASSIGNATS A LES UNITATS

Article 8. Concepte

Anualment una quantitat determinada del pressupost s'assigna a cada unitat acadèmica o funcional per atendre globalment les despeses de funcionament ordinari, exceptuant-ne especialment les despeses de personal i les que són pròpies del manteniment dels edificis (neteja, vigilància, conservació i manteniment, subministraments, etc.). Les persones responsables d'aquestes unitats poden efectuar lliurement la distribució interna per conceptes de l'assignació resultant. Les distribucions han de respondre a criteris d'eficiència i eficàcia.

Article 9. Utilització

Tota despesa s'ha d'imputar obligatòriament a les posicions pressupostàries definides en el sistema de gestió de suport a la gestió econòmica-financera.

Si una unitat ha de fer alguna despesa immediata i justificada que sobrepassa la disponibilitat dels recursos de funcionament que té assignats, només pot fer-la amb l'autorització expressa de la Gerència, que la pot atorgar si les disponibilitats globals del pressupost ho permeten.

El Consell de Govern, a proposta de la Gerència, i segons l'execució de l'estat d'ingressos o de despeses, pot acordar la retenció de saldos pressupostaris corresponents a crèdits no vinculats a ingressos afectats i, pot establir també qualsevol altra mesura que consideri adequada per complir l'objectiu d'estabilitat pressupostària.

Els imports assignats per atendre despeses de funcionament ordinari no utilitzats a finals d'any, no generen romanents que puguin incorporar-se al següent exercici.

Títol III. NORMES DELS PROCEDIMENTS DE GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA DE LES DESPESES

Capítol I. DESCRIPCIÓ GENERAL

Article 10. Normes generals

Autorització de despeses i ordenació de pagaments

D'acord amb l'article 171 dels estatuts, correspon al rector o rectora, als degans o deganes i als directors o directores de les unitats acadèmiques l'autorització de

despeses i l'ordenació de pagaments, en l'àmbit de les seves competències, d'acord amb els límits que determini el Consell Social.

El rector o rectora pot delegar aquestes funcions al o a la gerència. Així mateix, els degans o deganes i els directors o directores de les unitats acadèmiques poden delegar aquestes funcions en altres òrgans o càrrecs de la seva unitat, amb els límits quantitatius que es fixin a les resolucions de delegació de competències i signatures vigent.

El rector té delegades de forma efectiva les competències en matèria de gestió econòmica d'acord a la Resolució:

Resolució 1349/2014, de 22 d'octubre, de delegació de competències (DOGC 6739 de 30.10.2014), modificada parcialment per la Resolució 144/2018, de 25 de gener (DOGC Núm. 7548 de 31.1.2018).

De la que se'n deriven per a la efectiva gestió les delegacions de signatura recollides en:

Resolució de 30 d'octubre de 2015 de la gerència de delegació de signatura.

L'acte d'autorització de la despesa corresponent a despeses de personal derivades dels contractes de col·laboració per activitats de recerca i transferència de coneixement, correspon a la persona que representa a la unitat acadèmica o el grup de recerca acreditat. Cal assegurar que la ordenació del pagament que es faci, sigui subjecte a la prèvia justificació del treball realitzat, i alhora siguin despeses elegibles en els projectes en els quals es pretengui imputar la despesa.

Contractació administrativa

La UPC està sotmesa a la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic, i que substitueix a l'anterior amb plena vigència a partir del 9 de març de 2018. Per tant, són nuls de ple dret els actes administratius en general que són duts a terme sense que hi hagi un crèdit pressupostari adequat i suficient autoritzat, per una persona que no en tingui la competència o que prescindeixi totalment i absolutament del procediment sobre contractació administrativa per a qualsevol tipus de despesa. Això sense perjudici de les responsabilitats que se'n puguin derivar.

La Universitat ha de definir, mitjançant el servei de Patrimoni i si procedeix les corresponents directrius de gerència, de les adequacions de processos necessàries per tal de fer compatible les necessitats compres de bens, serveis i inversions tant de forma centralitzada, com quan correspongui descentralitzada, al compliment del marc normatiu vigent.

En aquest sentit, a més de fer les adaptacions pertinents per facilitar la licitació electrònica, la visibilitat de la publicació de dels diferents concursos al Perfil del Contractant de la Generalitat, la Universitat alhora té la obligació d'informar i registrar al Registre Públic de contractes qualsevol contracte menor que superi el llindar dels 5.000€.

Qualsevol contractació per part de la Universitat superior a 5.000 € i fins al límit establert per la Llei de contractació per a procediments oberts, requerirà que la unitat bàsica o funcional promotora iniciï el corresponent expedient de contractació, d'acord amb el que està previst a l'article 118 de la Llei 9/2017 esmentada i les instruccions establertes per part de la Gerència, i ho formalitzi en la forma que es determini.

La contractació d'obres de valor estimat inferior a 40.000 € i la contractació de subministraments o serveis de valor estimat inferior a 15.000 € requerirà informe de la unitat que el proposi motivant la necessitat de la contractació i l'aprovació de la despesa.

Es justificarà a l'expedient que no ha estat alterat l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació, i que el contractista no ha subscrit més contractes menors que superin el valor estimat del contracte menor, esmentat al paràgraf anterior.

Tots els contractes menors que realitzi la UPC hauran de ser objecte de publicació al Perfil de Contractant i al Registre Públic de Contractes.

Article 11. Fases de la gestió de la despesa

L'execució de les despeses contra crèdits de pressupost s'ha de dur a terme mitjançant les fases que estableix la legislació vigent: autorització, disposició, reconeixement de l'obligació i ordenació del pagament i, finalment l'execució del pagament.

La gestió de la despesa s'inicia amb la proposta i autorització d'aquesta (autorització, A) a càrrec d'un crèdit pressupostari determinat, el qual s'ha de reservar, parcialment o totalment, per a aquesta finalitat. L'acte no implica cap relació amb tercers, però inicia el procés administratiu i resta disponibilitat pressupostària.

La disposició o compromís de despesa (disposició, D) és l'acte amb el qual es concreta la realització d'obres o la prestació de serveis o subministraments. Suposa el compromís amb un tercer per realitzar una despesa d'una quantia determinada exactament. Equival a la formalització d'una comanda.

Un cop acreditada satisfactòriament la realització de l'obra o la prestació del servei o el subministrament, se'n reflecteix la despesa com un crèdit exigible (reconeixement de l'obligació, O). Les factures, com a document per al reconeixement de l'obligació, han d'estar conformades per la persona responsable (en format paper). A la vegada s'expedeix l'ordenació del pagament (ordenació del pagament, P) a favor del titular del dret. Quan es realitzi el pagament quedarà extingida l'obligació.

Amb l'objectiu de simplificar la gestió, es poden realitzar diverses fases en un mateix document. Així, es podrà agrupar l'autorització de despesa i la disposició (AD), i el reconeixement d'obligació i l'ordre de pagament (OP). També en determinades circumstàncies, i sempre que la despesa no tingui la obligació de formalitzar-se en un contracte es podran acumular totes les fases del procés de despesa en una sola (ADOP).

La normativa que fa referència a aquestes fases queda recollida a les normes de gestió econòmica de la UPC.

Amb l'objectiu de millorar l'agilitat i eficiència d'aquests processos, fent-los alhora compatibles amb la gestió descentralitzada existent a la universitat, i els processos de gestió electrònica entre els que es troben l'emissió i recepció de la factura electrònica, la Universitat està impulsant la validació i signatura electrònica d'aquestes fases d'execució de despesa a través el portasignatures electrònic. El desplegament

d'aquests processos de gestió es preveu que estiguin completament implantats al llarg del 2018. Correspon a la Gerència de la Universitat establir els procediments i terminis per accelerar-ne si cal aquesta implantació.

Factura electrònica

La Universitat, com la resta de l'administració pública està impulsant la implantació de la factura electrònica, donant resposta en quant a terminis i procediments a allò que estableix el marc normatiu vigent. Alhora però, i donant resposta a l'establert en l'Ordre VEH/138/2017 de 29 de juny per la qual es deroga parcialment l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre electrònic comptable de factures en l'àmbit d'aplicació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn (DOGC 2.10.2015), a partir de l'aprovació d'aquestes bases, queda establerta l'obligació de rebre i emetre qualsevol factura corresponent a bens o serveis rebuts o emesos en format electrònic, i sense limitació d'import. L'excepció és:

Les factures simplifcades regulades a l'article 4 del Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació no resten subjectes a l'obligació d'ús del format electrònic.

La introducció del procediment electrònic en la recepció i comptabilització de factures no pot anar en contra dels objectius principals que es persegueix amb aquest procés, i que és una major agilitat en la tramitació i la transparència per al tercer. Per donar-ne un adequat compliment, les unitats transversals de gestió, les unitats funcionals i centres gestors resten obligades a comptabilitzar les factures o comprovar-ne la validesa i demanar-ne la conformitat en un termini màxim de 15 dies posteriors a la data d'entrada a la safata electrònica disposada a la UPC. La Universitat es reserva, alhora, el dret d'exercir les accions que consideri oportunes, entre elles la de comptabilitzar les factures electròniques directament en funció del número de AD o comanda i/o el bloqueig de saldos, si la imputació de la factura pendent no es pot realitzar per manca de disponibilitat, i la de carregar als diferents centres gestors i a les unitats els interessos de demora que es produeixin fruit d'aquest incompliment.

Article 12. Classificació i codificació de les despeses

A l'efecte del seguiment i control comptable, cada una de les despeses que s'executen es codifica d'acord amb els criteris que s'estableixen, que com a mínim són els següents:

1. Classificació econòmica, per conceptes pressupostaris, segons la naturalesa econòmica.
2. Classificació per tipologia de finançament, segons que sigui genèric o específic.
3. Codificació patrimonial, segons la naturalesa patrimonial de la despesa.
4. Codificació per centres gestors, segons la unitat a la qual s'ha assignat el pressupost.
5. Codificació per centre de cost, segons la unitat d'imputació de la despesa, ordre de cost o projecte.

Capítol II. DESPESES DE PERSONAL

Article 13. Limitacions en els conceptes retributius

Les retribucions del professorat funcionari i contractat i les del personal d'administració funcionari són les que determina amb caràcter general la legislació vigent. Les retribucions del personal en règim laboral es regeixen pels convenis col·lectius de les universitats públiques catalanes, i resten sotmeses a l'aprovació del Consell Social.

En tot cas, les limitacions en quant a despesa total en el capítol I venen establertes anualment per les lleis de pressupostos de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya.

Tret que les lleis de pressupostos de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya per al 2018 disposin del contrari, amb efectes de 1 de gener de 2018, les retribucions íntegres del personal no experimenten cap increment respecte de les vigents el 31 de desembre del 2017, en termes d'homogeneïtat per als dos períodes de comparació. Per al personal laboral aquest precepte s'ha d'aplicar a la massa salarial.

El personal de la Universitat no pot percebre retribucions per conceptes i quanties diferents dels que estableix la normativa vigent, sense perjudici del que preveu la Llei orgànica d'universitats, la Llei d'universitats de Catalunya, els Estatuts i la normativa pròpia de la Universitat sobre complements per la participació en projectes científics, tècnics o artístics.

Les limitacions sobre gratificacions per serveis extraordinaris i complements de productivitat i altres compensacions, establertes per la Generalitat de Catalunya en la Llei de pressupostos de la Generalitat, són aplicables també al personal de la Universitat.

El Consell Social, a proposta del Consell de Govern, determina els casos en els que de forma extraordinària i per l'existència de finançament específic, es podrà compensar l'esforç complementari realitzat pel personal fóra de l'horari habitual, i que sigui alhora indispensable per a l'execució de determinades activitats.

Les limitacions en quant a reposició de personal, també venen establertes per la Generalitat de Catalunya, respectant alhora que en el cas del PDI, la reposició es faci de forma prioritària mitjançant el programa Serra Hunter.

Article 14. Plantilles de personal i oferta d'ocupació pública

El Consell Social ha d'aprovar la plantilla en que s'autoritza totes i cadascuna de les categories de personal, i la relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis de la Universitat, així com les seves modificacions i la despesa que comporten.

El Consell Social determina els llocs de treball als quals correspon un complement específic i l'import d'aquest complement, així com la quantia total destinada a l'assignació del complement de productivitat, d'acord amb la normativa vigent.

Qualsevol nomenament o contractació de personal s'ha de tramitar des de la Gerència. És a dir que des de les unitats no es poden signar contractes o prendre compromisos amb personal, ni tan sols temporals o eventuals.

En tot cas, és aplicable a la UPC l'acord del Govern de la Generalitat de Catalunya sobre contenció de plantilles i limitacions als nomenaments i contractacions de personal temporal, en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic, o el que el substitueixi.

En l'exercici 2018, les ofertes d'ocupació pública s'han d'aprovar en funció de les disponibilitats pressupostàries i d'acord amb la normativa i procediments establerts.

Article 15. Dietes i desplaçaments

El personal de la Universitat té dret a percebre per raó de servei, les indemnitzacions que li correspon en funció de la naturalesa jurídica de la seva relació contractual (segons sigui personal funcionari o laboral).

En les indemnitzacions per raó de servei que s'acreditin per pagar-les en el marc d'activitats subvencionades o finançades per l'Administració general de l'Estat o pels organismes que en depenen, només poden liquidar-se els imports establerts d'acord a la normativa reguladora de la convocatòria.

Poden tenir dret a percebre indemnització per raó de servei els membres de tribunals de concursos de professorat, PAS i de lectura de tesis, d'acord amb la normativa vigent.

Poden percebre indemnitzacions per raó de servei, amb la mateixa consideració que el personal de la Universitat, els alumnes de la UPC que realitzin desplaçaments o altres actes indemnitzables i justificables com a activitats de representació en nom de la Universitat.

Les directrius de gerència i les normes de gestió econòmica que se'n deriven fixen el procediment per fer-ne la tramitació.

Article 16: Atencions protocol·làries, representatives i activitats institucionals.

Son aquelles derivades directament de l'activitat institucional de la UPC, exercides pels òrgans de representació unipersonals en el marc de les funcions atribuïdes pel seu nomenament o càrrec, així com aquelles derivades del funcionament o execució de l'activitat que ha motivat la seva generació. En tot cas han de ser motivades, justificades i raonables. S'inclouen els actes acadèmics, recepcions, conferències, congressos i activitats afins. Correspon a gerència dictar les directrius que especifiquin les limitacions en quant a gestió, i procediment, si escau, per a la seva aprovació.

Article 17. Despesa per a mobilitat externa del personal docent i investigador (PDI) i per a llicències sabàtiques i per a mobilitat del personal d'administració i serveis (PAS)

Característiques i utilització per a la mobilitat del PDI

El pla de mobilitat externa del personal docent i investigador pretén ser un mecanisme per incentivar i ajudar el PDI a fer estades en universitats i centres de recerca fora de Catalunya. Correspon al Consell de Govern aprovar-ne les convocatòries per concedir aquests permisos de mobilitat.

Característiques i utilització per a les llicències sabàtiques

Les llicències sabàtiques són exempcions de les tasques docents del PDI, per tal que pugui centrar la seva activitat en entorns diferents i contrastar la seva tasca acadèmica. La llicència sabàtica és un reconeixement de l'activitat acadèmica de qualitat i d'excel·lència del professorat.

Durant la llicència es conserven tots els drets econòmics i administratius, excepte els corresponents a complements per càrrecs acadèmics. Correspon al Consell de Govern aprovar-ne les convocatòries per concedir aquests permisos.

Característiques i utilització per a la mobilitat del PAS

La mobilitat externa del personal d'administració i serveis pretén ser un mecanisme per incentivar el PAS a fer estades en universitats i administracions externes i ha de ser finançada íntegrament per fons externs i finalistes.

Capítol III. CONTRACTACIÓ D'OBRES, SUBMINISTRAMENTS I SERVEIS I GESTIÓ DE SERVEIS

Article 18. Criteris generals

El règim de contractació de la Universitat en tot el que fa referència a obres, subministraments, serveis i gestió de serveis s'ha d'ajustar a la normativa legal aplicable i al procediment desenvolupat en el manual de contractació de la Universitat.

En el mateix manual es fixen els imports mínims a partir dels quals cal realitzar les diferents fases i procediments exigibles per a cada tipologia de contractació, i alhora, en les resolucions de competències i de signatures (veure article 10) es detallen els diferents càrrecs amb competència i signatura delegada en cada cas concret.

Article 19. Compra de béns i serveis d'ús general homologats

Correspon al Servei de Patrimoni, amb el suport quan procedeixi d'altres unitats com el Servei de Control de Gestió, establir negociacions, homologacions, acords i acords marc amb proveïdors de béns i serveis d'ús general com material d'oficina, consumibles d'informàtica, material de laboratori, paper, viatges i altres d'utilització majoritària que puguin ser objecte d'homologació mitjançant procediment de contractació pública, i impulsar l'adhesió i participació en altres acords de compra comuna amb consorcis universitaris o la pròpia Generalitat de Catalunya.

Els continguts d'aquests acords seran vinculants per a totes les unitats, les quals hauran d'adreçar, pel procediment que s'estableixi, les comandes d'aquests productes únicament als proveïdors seleccionats. Es faculta a la Gerència per fer el seguiment i establir les accions correctores que es derivin, incloent penalitzacions o reduccions del pressupost si escau, per l'incompliment de la normativa, sens perjudici de les responsabilitats que se'n puguin derivar.

Capítol IV. DESPESES PER A PROJECTES D'INVERSIÓ

Article 20. Criteri general

No es poden comprometre despeses a càrrec dels crèdits destinats a inversions o a la realització de programes o projectes que tenen un finançament específic, fins que no es confirmen amb la resolució corresponent els recursos realment disponibles.

Si els recursos obtinguts no s'apliquen directament a un projecte, sinó que se n'ha d'aprovar una distribució interna, no es poden utilitzar fins que aquesta distribució no és aprovada per l'òrgan competent i s'ha comunicat a les persones o unitats a les quals està directament assignada la responsabilitat de la inversió o el projecte.

La dotació pressupostària està fixada per a la finalitat perseguida i si hi ha baixes respecte de la licitació, aquestes han de quedar disponibles per a les actuacions que determini l'òrgan competent.

Article 21. Inversions en obres

Per dur a terme alguna actuació no prevista, de forma prèvia a l'autorització de la despesa, s'ha d'introduir el concepte en la programació amb el finançament corresponent, ja sigui afectant nous recursos per a aquesta finalitat, ja sigui substituint alguna inversió programada de la qual es pugui prescindir o que es pugui endarrerir.

Per mantenir l'homogeneïtat necessària en la conservació estructural, arquitectònica i funcional del patrimoni immobiliari de la Universitat, qualsevol acció que es proposi realitzar que suposi alguna modificació de l'estructura o de la distribució interna o de les instal·lacions dels edificis o del seu entorn ha de ser comunicada als Serveis de Infraestructures i al Servei de Prevenció de Riscos Laborals, i validada per la Gerència.

CAPÍTOL V. DESPESES PLURIENNALS

Article 22. Concepte

Es poden adquirir compromisos de despeses que s'hagin d'estendre a exercicis posteriors a l'exercici en el qual s'autoritzen, sempre que l'execució s'iniciï en el mateix exercici. Aquestes despeses, anomenades despeses pluriennals, han d'aprovar-se de forma expressa pel Consell Social a proposta del Consell de Govern.

Es considerarà operació pluriennial aquella que té una durada superior a 12 mesos. No estan incloses les despeses de remuneracions de personal ni beques. No s'entén com a despesa pluriennial la tramitació avançada de compromisos de despeses per a un exercici posterior. Els compromisos que afectin a més d'un exercici (independentment de la seva durada) sempre s'han de registrar comptablement amb un document pressupostari que reflecteixi l'import compromès a cada exercici.

Quan les despeses pluriennals no superin en el seu import total la quantitat de 200.000€ (dos-cents mil euros), la competència per aprovar la programació i la

despesa restarà delegada en favor del Gerent, en els termes que preveu l'article 13 de la Llei 4/1999, de 13 de gener, de modificació de la Llei 30/1992, de 26 novembre.

El gerent informarà als òrgans de govern un cop l'any i coincidint amb el final de l'exercici, de les aprovacions de despeses pluriennals que hagi efectuat

Tots els compromisos de despeses amb càrrec a pressupostos futurs resten condicionats a les disponibilitats pressupostàries dels exercicis afectats.

Article 23. Requisites

1. En fer l'aprovació, s'ha d'especificar l'import de cada anualitat, així com el nombre d'anualitats, que no pot ser superior a quatre, llevat dels arrendaments d'immobles i les càrregues derivades de l'endeutament.

2. Per a les despeses de projectes o programes de recerca que disposen d'un finançament específic establert per l'entitat que el concedeix en diverses anualitats, l'execució de la despesa s'ha d'acomodar a les previsions plurianuals acceptades per als ingressos i a la normativa de l'ajut.

Capítol VI. AJUTS I SUBVENCIONS CONCEDITS PER LA UPC

Article 24. Concepte

Són aportacions fetes per la UPC que afecten a una unitat, un beneficiari determinat o un col·lectiu general de beneficiaris potencials.

Article 25. Criteris generals

1. Quan aquestes aportacions es destinen a un col·lectiu general, la concessió d'ajuts i subvencions s'ha de fer d'acord amb els criteris de publicitat, concurrència i objectivitat. Si els beneficiaris potencials són membres de la comunitat universitària de la UPC, la publicitat pot quedar limitada al seu àmbit.

2. Cal fixar el termini temporal per a la utilització de l'ajut o subvenció, més enllà del qual no es poden comprometre despeses amb càrrec a l'ajut o subvenció ni reservar-ne el saldo no utilitzat, si no és amb l'autorització expressa de la Gerència en cada cas.

3. Si els beneficiaris no compleixen o justifiquen l'ajut en els termes de la concessió, s'ha de revocar la subvenció.

Títol IV. NORMES DELS PROCEDIMENTS DE GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA DELS INGRESSOS

Capítol I. DESCRIPCIÓ GENERAL

Article 26. Fases de gestió dels ingressos

Les fases de gestió dels ingressos són les actualment vigents per a tot l'àmbit de gestió de l'administració pública:

- Previst (P): Previsió certa d'un ingrés acreditat davant un tercer.
- Liquidat (L): Reconeixement del dret de cobrament de l'ingrés.
- Recaptat (R): Cobrament efectiu.

Article 27. Normes generals

Els responsables de les activitats que comporten l'obtenció dels ingressos consignats en el pressupost inicial n'han de fer el seguiment, i posar en coneixement de la Gerència les possibles desviacions que se'n puguin preveure.

No es poden concedir exempcions, condonacions, rebaixes, descomptes ni moratòries en el pagament de taxes, preus públics i tarifes previstes, llevat dels que estan establerts per llei o per acord del Consell Social.

Article 28. Tipus d'ingressos i característiques

Ingressos procedents de les taxes i preus públics

Són els que deriven de l'aplicació del decret de preus públics per als estudis homologats que s'imparteixen a la UPC. Corresponen a obligacions individuals, que en cap cas poden pagar-se en nom d'un tercer a càrrec d'una partida pressupostària institucional.

Ingressos per inscripció per a estudis propis de la UPC

Són els que estableix el Consell Social per als estudis que condueixen a l'obtenció d'un títol propi de la Universitat i també per als cursos de postgrau i especials. Estan parcialment afectats al finançament de les despeses derivades de l'organització i el desenvolupament dels estudis que els han generat.

Ingressos per la prestació de serveis universitaris no acadèmics

Corresponen a ingressos per l'aplicació de tarifes i preus per la prestació de serveis universitaris no acadèmics. L'establiment de les tarifes i preus és competència del Consell Social i tenen la mateixa vigència que el pressupost.

Ingressos procedents de la Generalitat de Catalunya

Corresponen a la subvenció per a despeses ordinàries o extraordinàries, previstes amb la Generalitat d'acord amb el model de finançament de les universitats públiques i, també de l'acompliment dels objectius que tenen un finançament condicionat. Són ingressos que la Universitat destina a cobrir despeses que no tenen finançament específic.

Ingressos financers

Corresponen als interessos que s'obtenen dels fons en comptes corrents disponibles tant per part de la tresoreria general de la UPC com les unitats o els serveis. S'ingressen en la tresoreria general de la UPC i es destinen al pressupost de manera genèrica.

Ingressos per la cessió temporal d'ús d'espais

Són ingressos per la cessió de l'ús temporal d'espais, per destinar-los a activitats, serveis d'entitats, empreses o associacions externes que tenen una finalitat afí i compatible amb la de la Universitat.

L'autorització és competència del rector o rectora o la persona que en tingui delegada la competència, a petició del director o directora o el cap de la unitat, i ha de quedar formalitzada en un contracte, en el qual se n'ha d'establir la finalitat, el termini i les condicions econòmiques.

La cessió temporal d'ús d'espais vé regulada per la normativa de patrimoni de la Universitat.

Ingressos per serveis prestats per les unitats

Els ingressos obtinguts per la prestació de serveis ordinaris des d'una unitat poden revertir en benefici de la unitat que els ha prestat i incrementar-ne l'assignació establerta al capítol segon.

Les assignacions pressupostàries corresponents es realitzen directament sobre la base del cobrament. El procediment per formalitzar-los es determina en les normes de gestió econòmica de la UPC i la retenció corresponent per cobrir les despeses indirectes l'aprova el Consell Social en el document de tarifes i preus per a l'any vigent.

Ingressos genèrics

Són els destinats al finançament de les despeses ordinàries de la UPC.

Ingressos finalistes o de caràcter específic

Són els que financen un concepte de despeses de manera directa o específica, que afecten projectes i altres activitats de recerca o relacionades amb la docència. No es poden ordenar pagaments contra aquests ingressos fins que no s'hagi produït efectivament l'ingrés a la tresoreria.

Excepcionalment, si així ho autoritza la Gerència, en els casos de despeses finançades per altres administracions o entitats públiques, i sempre que s'acrediti documentalment el compromís de finançament de l'Administració o l'entitat que hagi d'aportar els fons, es poden ordenar pagaments sense que s'hagi produït efectivament l'ingrés en els casos següents:

- Si corresponen a programes pels quals es rep finançament, per mitjà d'un reemborsament, amb la justificació de despeses efectivament produïda.
- Altres supòsits degudament justificats, en els que es faci evident la pèrdua d'oportunitat per no fer la despesa en el temps previst.

Ingressos afectats

Alguns ingressos també tenen la consideració d'afectats. Un ingrés afectat és un ingrés amb la característica d'específic, destinat a cobrir unes despeses o inversions concretes, d'acord a la resolució de l'òrgan atorgant dels fons. Únicament es pot fer un canvi de destí del fons prèvia autorització de l'òrgan o administració atorgant de l'ajut o subvenció. En cas contrari correspon el retorn del fons o subvenció.

Altres ajuts o subvencions específics concedits a les unitats

Són subvencions o ajuts concedits per entitats o particulars, amb una finalitat concreta. S'apliquen a la finalitat establerta en les condicions fixades en la concessió.

Endeutament

Qualsevol operació d'endeutament s'ha de sotmetre a l'aprovació del Consell Social i ha de tenir l'autorització, de forma prèvia a la seva materialització, per part de la Generalitat de Catalunya.

Avals

La Universitat pot utilitzar en circumstàncies especials i d'interès general que així ho requereixin el recurs l'aval. Per a fer-ho cal que ho autoritzi el rector, a sol·licitud de la gerència, i n'informi al Consell Social.

Capítol II. ASPECTES SINGULARS

Article 29. Ingressos per projectes, activitats de recerca, transferència de coneixement i assistència tècnica prestats a l'exterior

1. Els ingressos que s'obtenen com a contraprestació per activitats acadèmiques, i en especial de recerca i transferència de coneixement, queden afectats directament a les unitats en les quals s'han generat. Aquest ingressos estan gravats amb una quota de participació en despeses generals i indirectes que estableix el Consell Social, que es concreta en l'apartat de tarifes del pressupost. Aquesta quota reté o bloqueja un percentatge dels ingressos rebuts en el moment en què es reconeix el dret.

2. El Servei de Suport a la Recerca i la Innovació, conjuntament amb el Servei de Gestió Econòmica de la Recerca i la Innovació i les Unitats transversals de Gestió (UTG), cadascuna en els seus respectius àmbits d'activitat, gestionen en col·laboració amb les unitats, els projectes, els ingressos i les despeses, així com els recursos destinats a programes i altres accions relacionades amb la recerca i la transferència de coneixement que són encomanats pels òrgans de govern.

3. Atenent a la documentació de resolució positiva de l'organisme o institució atorgant de l'ajut o subvenció, els serveis referenciats han d'habilitar la disponibilitat dels crèdits necessaris per a iniciar el projecte. En tot cas, no es pot habilitar disponibilitat crèdit

fins que no s'hagi confirmat el seu cobrament. En casos excepcionals, i en especial quan la no disponibilitat de crèdit vagi en detriment de l'execució en temps i forma del projecte, el gerent, a petició expressa de l'investigador o del grup de recerca, podrà autoritzar-ne la disponibilitat sempre que existeixi la confirmació del reconeixement d'obligació per part de l'entitat atorgant.

4. S'assignarà per a cada projecte o activitat una codificació diferenciada.

5. Les despeses i els pagaments es gestionen seguint les normes i procediments prevists en aquestes bases, així com d'acord a les directrius de gerència i procediments que estiguin establerts per part dels serveis responsables.

6. Els actius adquirits per mitjà d'aquests recursos s'incorporen al patrimoni de la Universitat i queden adscrits a la unitat que els ha generat.

7. Els romanents de projectes finalitzats (ja sigui perquè s'ha fet l'entrega del treball o servei objecte del conveni, perquè s'ha sobrepassat el termini real d'execució, perquè s'ha justificat totalment el projecte o perquè ho considera el responsable) només es poden aplicar a les finalitats concretes establertes en el projecte, i sempre d'acord amb el marc normatiu vigent. En tot cas, caldrà demanar autorització expressa quan aquests fons es vulguin destinar a altres activitats que no siguin pròpiament de recerca o transferència de coneixement, i no tinguin relació directa amb un conveni de col·laboració vigent.

Correspon a el Servei de Suport a la Recerca i la Innovació, conjuntament amb el Servei de Gestió Econòmica de la Recerca i la Innovació i les Unitats Transversals de Gestió (cada una d'aquestes unitats en els seus respectius àmbits d'activitat), vetllar pel tancament administratiu dels projectes, un cop aquests han finalitzat, compensant el saldos resultants amb el conjunt de liquiditat de la resta de projectes de l'investigador o del grup de recerca al qual pertany.

8. No es poden imputar despeses a projectes finalitzats, a excepció de les que es considerin necessàries per al tancament administratiu del projecte.

9. No es permet fer apunts comptables de trasllats de recursos que suposin un increment de la disponibilitat dels projectes de recerca o transferència en detriment d'altres partides de la UPC.

Art. 30. Pagaments per devolució de subvencions

Els reintegraments de subvencions, per no execució completa o per manca d'acceptació de la despesa justificada per part de l'organisme atorgant, aniran a càrrec del projecte de recerca o del centre gestor beneficiaris, i per tant en disminuiran la capacitat de despesa. En cas de què no existís prou disponibilitat o pressupost, disminuirà la capacitat de despesa dels grups de disponibilitat i/o el centres gestors del professor beneficiari i/o de la seva unitat acadèmica. Aquest criteri serà aplicable en tots els casos, llevat que el fet que hagi originat la devolució d'importos de subvencions de projectes o ajuts sigui atribuïble a l'administració de la Universitat. En aquests casos, es requerirà per escrit la justificació a les unitats afectades, i una comissió designada per aquesta finalitat acabarà decidint la imputació final dels importos a retornar.

Article 31. Ingressos per congressos i cursos de curta durada organitzats per la UPC

La gestió d'aquesta tipologia d'ingressos es farà d'acord als procediments de gestió establerts per el CTT. Per a fer-ho en tot cas es tindran en compte les següents consideracions:

- Cal obrir un codi de projecte específic si així es requereix pel nombre d'inscrits previst, i un compte corrent a nom de la UPC o s'ingressaran les inscripcions, si escau.
- S'emetraran factures corresponents per a cada un dels assistents.
- Cal imputar totes les despeses de la mateixa activitat en el mateix codi, per tal de tenir la traçabilitat de les despeses incorregudes.
- Com a molt tard 1 mes posterior a la finalització de l'acte, el professor o unitat responsable haurà de realitzar la liquidació d'ingressos i despeses. El saldo resultant, un cop deduït l'overhead caldrà traspasar-lo a un projecte de grup de la unitat.

En el cas que el professor, el grup o la unitat responsable opti per l'externalització de la gestió amb una entitat/empresa especialitzada en organitzar aquesta tipologia d'activitats, cal formalitzar l'acord amb un conveni. L'import resultant del congrés a percebre per la UPC resta subjecte a l'aplicació del percentatge de costos indirectes aplicable a aquesta tipologia d'activitats.

Article 32. Ingressos per operacions de micromecenatge

Les actuacions de micromecenatge que es vulguin iniciar per al finançament d'alguna activitat relacionada amb la Universitat han de ser autoritzades per gerència. En la sol·licitud a presentar cal adjuntar un informe que descriu l'actuació, i que haurà de contenir entre d'altres:

- Objectiu de l'activitat i termini màxim per executar-la.
- Estimació d'ingressos i despeses que es preveuen.
- Mesures de previstes en el cas que no es pugui iniciar l'activitat per recaptació insuficient o altres motius entre les que es contempli, si escau, la devolució de les quantitats rebudes, compromís d'assumpció de les despeses incorregudes.

Article 33. Participació en societats o entitats

La participació de la Universitat en societats, entitats o organitzacions de caràcter civil o mercantil amb finalitat de lucre o sense, que suposi per a la UPC obligacions o drets de caràcter econòmic, patrimonial o altres compromisos, ha de ser autoritzada pel Consell Social a proposta del Consell de Govern.

Article 34. Tractament de la morositat en la recaptació d'ingressos

Les Unitats Transversals de Gestió (UTG's) són les unitats de referència que han de vetllar en primera instància perquè es garanteixi el cobrament dels serveis prestats, i alhora evitar que succeeixin situacions de risc per la manca de documentació o informació que impedeixi acreditar els deutes en processos de reclamació extra-judicials (mediació, etc.) o judicials.

D'altra banda, els serveis que donen suport transversal a tota la Universitat en activitats especialitzades: Servei de Gestió Acadèmica (convenis cooperació

educativa), Servei de Gestió Econòmica de la Recerca, Servei d'Economia i Serveis Jurídics, són les unitats que han de vetllar perquè els processos de reclamació segueixin uns criteris homogenis entre les unitats, i alhora aquestes disposin en tot moment de la informació necessària i actualitzada sobre els deutes pendents i els estats de reclamació d'aquests. La gerència de la Universitat, si escau, elaborarà les corresponents directrius per tal de definir les funcions de cada una de les unitats en el procés de reclamació.

Correspon a la gerència la competència d'acordar un aplaçament de deute vigent o de determinar el traspàs a pèrdues d'un deute de dubtós cobrament contret amb la Universitat, ja sigui per prescripció del deute, per haver-se esgotat les vies possibles de reclamació, o per demostrar-se incobrable el deute vigent. Per al traspàs del deute de dubtós cobrament a pèrdua definitiva caldrà un informe per part de la unitat funcional, fent especial esment de les actuacions realitzades per al cobrament, i justificant la situació que fa entreveure la impossibilitat de cobrament pel deutor. L'informe un cop avaluat haurà de ser ratificat per gerència.

En cas que les factures haguessin donat lloc a ingressos específics vinculats a serveis de recerca, transferència, activitats acadèmiques, i per tant, haguessin generat disponibilitat a projectes i/o pressupost, la cancel·lació dels drets reconeguts per ser incobrables, produirà automàticament la baixa de la disponibilitat al pressupost corresponent. En el cas dels ingressos que han finançat el funcionament de les unitats, la gerència de la Universitat desenvoluparà, si s'escau, directrius més detallades.

Títol V. TANCAMENT DE L'EXERCICI

Article 35. Tancament de l'exercici

S'han d'imputar a l'exercici econòmic tots els ingressos que han estat liquidats o que hi corresponen i totes les obligacions que s'acrediten com a concretes en el mateix període. Per assegurar aquest principi, la Gerència establirà abans del 15 de novembre de l'any en curs les normes de gestió, les dates límit d'expedició, presentació i tramitació dels diferents documents comptables, tenint també en especial cura el marc de justificació dels projectes de recerca.

Títol VI. LA GESTIÓ FINANCERA

CAPÍTOL I. DESCRIPCIÓ I MODALITATS

Article 36. Tresoreria

La tresoreria de la Universitat la constitueixen el conjunt de recursos financers, ja siguin diners, valors o crèdits, tant per operacions pressupostàries com extrapressupostàries.

La Gerència és qui té la competència per actuar en l'àmbit de la tresoreria, podent delegar en altres càrrecs actuacions concretes que estimi oportunes.

Els comptes de la Universitat oberts en les entitats financeres hauran de tenir caràcter mancomunat.

Depenent de l'activitat que es desenvolupa, els comptes oberts en entitats financeres poden ser:

1. Comptes operatius, en els que es centralitzen les operacions de cobrament i pagament.
2. Comptes de recaptació, essent la funció principal la de recaptació d'una determinada tipologia d'ingressos (matrícula, taxes, convenis de cooperació educativa...).
3. Comptes de crèdit, on s'articulen les pòlisses de crèdit a curt termini.
4. Comptes d'habilitació de les unitats.

Article 37. Comptes operatius

Les obligacions de la Universitat es paguen, com a norma general, des d'aquests comptes. La gestió es realitza centralitzadament des del Servei d'Economia, essent la transferència bancària la modalitat de pagament preferent.

Article 38. Comptes de recaptació

Es destina a aquest tipus de comptes la recaptació dels ingressos dels drets de matrícula, de taxes i altres ingressos derivats d'activitats desenvolupades per la Universitat. Els saldos d'aquests comptes es transfereixen als comptes operatius o als comptes de crèdit, segons la necessitat de cada moment.

Els comptes bancaris que s'obren per a la recaptació d'inscripcions a cursos, congressos, conferències o activitats similars hauran de ser cancel·lats com a màxim al cap d'un any de la seva apertura, no podent quedar cap ingrés sense registrar a la fi de cada any.

Els responsables d'aquests comptes tenen l'obligació de presentar al Servei d'Economia per al seu control, la conciliació bancària a 31 de desembre de cada any, quedant a disposició dels auditors i altres òrgans de control.

Article 39. Comptes de crèdit

El límit de disponibilitat d'aquests comptes es contracta amb les entitats financeres, prèvia autorització del Consell Social i del Govern de la Generalitat de Catalunya.

Article 40. Comptes d'habilitació de les unitats

Aquests comptes es posen a disposició de les unitats acadèmiques, unitats tècniques de gestió o serveis i es gestionen de manera descentralitzada.

La funció d'aquests comptes és liquidar despeses que per raons pràctiques no s'haurien de derivar a la gestió de pagaments centralitzats. Els responsables de les unitats poden estimar oportú compatibilitzar aquests comptes amb el fet de dotar-se d'una caixa d'efectiu per a petits pagaments que es reposen des dels comptes d'habilitació.

El gerent podrà autoritzar, de forma excepcional i per períodes de temps limitats, comptes d'habilitació vinculats a centres específics de recerca o instal·lacions de recerca singulars, quan el volum de despeses així ho justifiqui. En aquests casos, i de

forma prèvia a l'apertura del compte, serà necessari identificar les persones de suport encarregades de la justificació periòdica de les despeses i de l'arqueig del compte. Des dels comptes de gestió centralitzada es transfereix la disponibilitat que es concedeix, i que és proporcional a la gestió que es porta a terme des del compte d'habilitació, i se'n fan les reposicions de saldo periòdicament.

En els comptes d'habilitació, prèvia justificació de la necessitat, s'hi poden vincular targetes de crèdit de prepagament que seran autoritzades per la Gerència, determinant-ne per part d'aquesta el límit del crèdit.

En el cas d'unitats acadèmiques només es podrà disposar d'una targeta vinculada a nom del director acadèmic de la unitat.

Els autoritzats en aquests comptes es determinen per mitjà d'una resolució de signatures que publica la Universitat.

Per a la justificació dels fons, periòdicament i com a mínim un cop al trimestre, s'han de presentar els corresponents documents ADOP acompanyats de factures, tiquets o documents anàlegs acreditatius de la despesa realitzada. Per a fer-ho s'han de recolzar amb el suport tècnic de les unitats que tinguin la gestió descentralitzada. Aquesta justificació és la que possibilita de forma immediata i a posteriori la reposició dels fons utilitzats. Aquest procediment també és el que s'utilitza per a la reposició de targetes de prepagament.

Els responsables d'aquests comptes tenen l'obligació de presentar al Servei d'Economia i, al Servei de Gestió Econòmica de la Recerca si escau, per al seu control, la conciliació bancària a 31 de desembre de cada any, quedant la informació a disposició dels auditors i altres òrgans de control.

Article 41. Targetes vinculades a activitats de recerca, en modalitat de prepagament

El Servei de Gestió Econòmica de la Recerca és el servei encarregat de la gestió operativa de lliurament i control de les targetes assignades al personal investigador de la Universitat. Aquestes targetes seran sempre en la modalitat de prepagament.

L'assignació de targeta de prepagament, s'efectua a sol·licitud expressa del PDI, i el seu atorgament s'efectua tenint en compte una anàlisi financera dels projectes de recerca vius, dels quals és investigador principal, les necessitats de pagaments immediats de petit import de les despeses vinculades als projectes, i d'acord amb els criteris fixats per la Gerència.

Els criteris que determinen l'atorgament de targetes es revisen cada any, a instàncies de la Gerència, pel part del Servei de Gestió Econòmica de la Recerca, per tal de proposar els canvis que s'estimin oportuns.

Cada investigador només pot tenir assignada com a màxim una targeta de prepagament. Mitjançant la signatura d'un protocol adquireix les obligacions que se'n deriven i el compliment de la normativa específica de forma inexcusable. A la vegada la targeta té per defecte un import màxim de crèdit.

No es permetrà la retirada d'efectiu del compte mitjançant la targeta de prepagament o cap altre modalitat de pagament.

Semestralment el Servei d'Economia informarà a la Gerència de les targetes actives i, de forma resumida, dels principals moviments i incidències a destacar al llarg del període d'anàlisi.

El Servei d'Economia és el servei encarregat d'establir el protocol i les responsabilitats de cada unitat i professor o investigador, per al seguiment anual i arqueig d'aquestes targetes.

Article 42. Disposicions de fons en forma de bestreta per raons de servei

Les bestretes per raons de servei o per atendre despeses protocol·làries i representatives seran sol·licitades pel propi interessat a la unitat gestora, essent aquesta l'encarregada d'autoritzar-ne la disposició fins a un màxim de 600 €. La Gerència podrà autoritzar de forma excepcional bestretes fins a un màxim de 1.500 €

Les bestretes per indemnització per raó de servei (dietes) es calcularan d'acord amb la normativa de viatges.

Les bestretes es liquidaran de forma ordinària dins els 15 dies següents a la data de finalització de l'activitat (p.ex. viatge) que l'origina, i de forma extraordinària i com a màxim dins els 3 mesos següents a la seva percepció. En tot cas les bestretes hauran de liquidar-se en la seva totalitat abans del 31 de desembre de l'any en curs. Del càlcul del import de les bestretes queden explícitament exclosos els imports a abonar directament a l'agència de viatges per a la contractació dels bitllets o reserves.

CAPÍTOL II. TERMINI DE PAGAMENT

Article 43. Termini de pagament

El termini de pagament s'ajustarà a l'establert en la normativa vigent. Tanmateix i atenent a la situació de tresoreria en cada moment, la gerència prioritzarà els pagaments d'acord a les disponibilitats.

Títol VII. DISPOSICIONS FINALS

Primera. Desenvolupament de les bases d'execució

S'autoritza a la Gerència a desenvolupar, si escau, aquestes bases d'execució mitjançant circulars de gestió econòmica-administrativa. Així mateix, també podrà ordenar que es desenvolupin mesures específiques de control intern que n'assegurin el correcte seguiment.

Segona. Control intern

El Servei de Control de Gestió de la Universitat exerceix les funcions de control intern.

Amb aquesta finalitat, els tècnics i tècniques d'aquest servei estan facultats per demanar els documents i dictàmens que consideren oportuns als òrgans i unitats de la Universitat, que n'han d'atendre el requeriment. Igualment, poden realitzar auditories internes de les unitats, així com informes tècnics i proposar mesures correctives sobre determinats actes o processos de gestió vinculats a l'activitat econòmica.

Tercera. Auditoria externa

El Consell Social ha de vetllar perquè, abans d'aprovar de forma definitiva el balanç i la liquidació del pressupost de la Universitat se n'hagi fet l'auditoria corresponent, auditoria que es pot sol·licitar a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya o bé a serveis externs. Les auditories externes actuen sota les directrius de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

Quarta. Pròrroga del pressupost

Si el dia 1 de gener de l'exercici pressupostari, per qualsevol motiu, no s'ha aprovat el pressupost, es considera automàticament prorrogat el de l'any anterior en els crèdits inicials, fins que el Consell Social n'aprova un de nou. La pròrroga no afecta els crèdits de despesa que corresponen a serveis, projectes o programes que finalitzen durant l'exercici ni els que depenen de la confirmació del finançament afectat.

Cinquena. Vigència i desenvolupament

L'aprovació d'aquestes bases està condicionada al pressupost de cada any, de manera que la seva vigència és la mateixa que la del pressupost que l'acompanya. Si un any es produeix una pròrroga pressupostària, automàticament es prorrogarien també les bases que l'acompanyen.

El desenvolupament es recull en les actuals normes específiques de gestió econòmica de la UPC i en les que es desenvolupin per la gerència via circulars operatives de gestió.

Sisena. Procés de revisió de despesa

S'autoritza a la Gerència a fer un procés de revisió de la despesa en col·laboració amb totes les unitats bàsiques i funcionals. L'objectiu d'aquest procés és revisar les polítiques de despesa per detectar-ne oportunitats d'eficiència en la gestió dels recursos de cara a exercicis futurs.

Títol VIII. DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. La despesa de capítol primer queda condicionada a l'autorització definitiva de la Generalitat de Catalunya.

Pressupost 2018

3.1 Pressupost per capítols

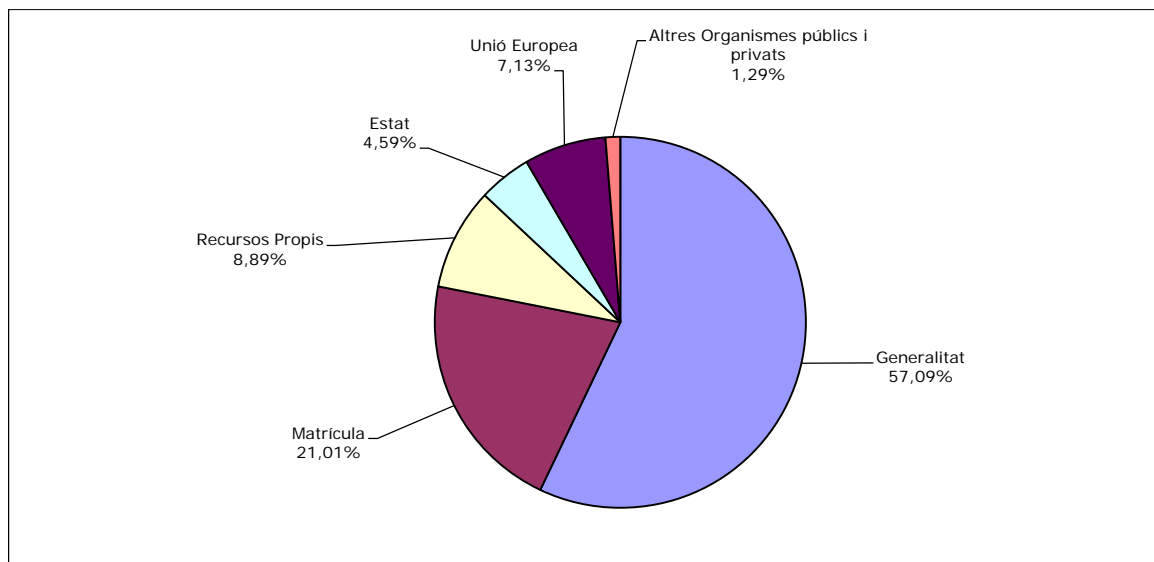
PRESSUPOST D'INGRESSOS 2018		2017	2018	%	% Δ 18/17
Capítol 3.	TAXES, VENDA DE BÉNS I SERVEIS I ALTRES INGRESSOS	81.288.736	81.535.424	28,84%	0,30%
Capítol 4.	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	168.662.585	164.226.486	58,09%	-2,63%
Capítol 5.	INGRESSOS PATRIMONIALS	2.687.613	3.017.896	1,07%	12,29%
	Subtotal Operacions Corrents	252.638.934	248.779.806	88,00%	-1,53%
Capítol 7.	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	30.546.320	33.926.280	12,00%	11,07%
	Subtotal Operacions de Capital no financeres	30.546.320	33.926.280	12,00%	11,07%
Capítol 9.	PASSIUS FINANCERS	0	0	0,00%	-
	Subtotal Operacions Financeres	0	0	0,00%	-
	TOTAL INGRESSOS	283.185.254	282.706.086	100,00%	-0,17%

PRESSUPOST DE DESPESES 2018		2017	2018	%	% Δ 18/17
Capítol 1.	REMUNERACIONS DE PERSONAL	182.983.800	182.361.376	64,51%	-0,34%
Capítol 2.	DESPESES DE BÉNS CORRENTS I DE SERVEIS	51.343.297	50.889.268	18,00%	-0,88%
Capítol 3.	DESPESES FINANCERES	977.245	925.431	0,33%	-5,30%
Capítol 4.	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	12.547.722	12.580.937	4,45%	0,26%
	Subtotal Operacions Corrents	247.852.064	246.757.012	87,28%	-0,44%
Capítol 6.	INVERSIONS	28.486.252	29.120.537	10,30%	2,23%
	Subtotal Operacions de Capital no financeres	28.486.252	29.120.537	10,30%	2,23%
Capítol 9.	PASSIUS FINANCERS	6.846.938	6.828.537	2,42%	-0,27%
	Subtotal Operacions Financeres	6.846.938	6.828.537	2,42%	-0,27%
	TOTAL DESPESES	283.185.254	282.706.086	100,00%	-0,17%

Origen dels Fons

Ingressos (euros)

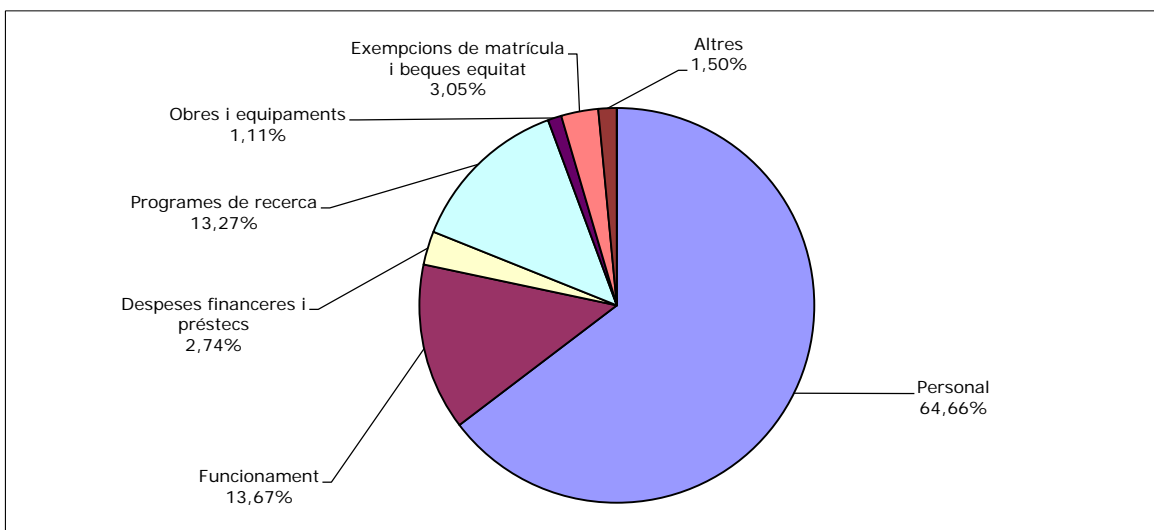
	2018	2017	% Δ 18/17	Participació 2018
Generalitat	161.404.286	164.485.518	-1,87%	57,09%
Matrícula	59.391.367	58.231.319	1,99%	21,01%
Recursos Propis	25.119.153	25.700.430	-2,26%	8,89%
Estat	12.988.042	11.478.342	13,15%	4,59%
Unió Europea	20.158.059	19.270.752	4,60%	7,13%
Altres Organismes públics i privats	3.645.179	4.018.893	-9,30%	1,29%
TOTAL	282.706.086	283.185.254	-0,17%	100,00%



Destinació dels Fons

Despeses (euros)

	2018	2017	% Δ 18/17	Participació 2018
Personal	182.786.576	183.303.320	-0,28%	64,66%
Funcionament	38.636.096	38.130.717	1,33%	13,67%
Despeses financeres i préstecs	7.753.968	7.824.183	-0,90%	2,74%
Programes de recerca	37.527.000	38.611.018	-2,81%	13,27%
Obres i equipaments	3.136.509	2.576.294	21,74%	1,11%
Exempcions de matrícula i beques equitat	8.611.611	7.917.996	8,76%	3,05%
Altres	4.254.326	4.821.726	-11,77%	1,50%
TOTAL	282.706.086	283.185.254	-0,17%	100,00%



NOTA:

"Personal" inclou remuneracions i altres beneficis (Formació, mobilitats, sabàtics, prevenció de riscos laborals)

"Altres" inclou beques de mobilitat d'estudiants, ajuts (a estudiants, mobilitat PDI i PAS), programes del CCD i despeses relacionades amb l'estudiantat, la vida universitària i el Pla de Política Lingüística.

4 Anàlisi d'origen i destí dels fons

FINANÇAMENT GENÈRIC	2018	2017	Δ 18/17	DESPESA GENÈRICA	2018	2017	Δ 18/17
Matrícula (preus i beques)	59.391.367	58.231.319	2,0%	Personal	177.259.042	177.596.213	-0,2%
				Personal	177.259.042	174.348.213	1,7%
				Recuperació paga extra 2012	0	3.248.000	-100,0%
Subvenció de la Generalitat de Catalunya	154.025.747	155.058.752	-0,7%	Serveis exteriors	32.598.940	32.063.723	1,7%
Subvenció Finançament Generalitat	145.325.747	142.970.752	1,6%	Subministraments energètics	5.400.000	5.400.000	0,0%
Subvenció contracte programa EEBest	8.700.000	8.840.000	-1,6%	Neteja i vigilància	8.231.466	7.927.848	3,8%
Transferència retorn paga extra 2012	0	3.248.000	-100,0%	Manteniment	3.128.770	3.050.000	2,6%
				Serveis TIC	9.481.904	9.450.722	0,3%
				Biblioteques	1.582.000	1.665.200	-5,0%
				Despeses financeres	925.431	977.245	-5,3%
				Altres serveis	3.849.369	3.592.708	7,1%
Overhead CTT	6.181.000	5.845.343	5,7%	Despeses de funcionament (despesa descentralitzada)	3.294.344	3.278.959	0,5%
Aportacions d'altres entitats	3.400.179	3.183.893	6,8%	Transferències i ajuts a tercers	9.500.537	8.788.922	8,1%
D'empreses privades	2.320.000	2.195.000	5,7%				
Altres entitats públiques	1.080.179	988.893	9,2%				
Altres ingressos	6.121.026	6.203.570	-1,3%	Inversions	736.509	676.294	8,9%
Ingressos IVA i altres	4.000	3.000	33,3%	Recerca	700.000	1.748.070	-60,0%
CCE	1.250.000	1.100.000	13,6%				
Altres (repercussió costos i patrimonials)	4.657.026	4.890.570	-4,8%				
De la Unió Europea	210.000	210.000	0,0%				
Altres aportacions de la Generalitat de Catalunya	1.798.590	2.476.242	-27,4%	Devolucions préstecs Parcs	6.828.537	6.846.938	-0,3%
TOTAL FINANÇAMENT GENÈRIC	230.917.909	230.999.119	0,0%	TOTAL DESPESA GENÈRICA	230.917.909	230.999.119	0,0%
				SUPERÀVIT/DÈFICIT	0	0	

FINANÇAMENT ESPECÍFIC	2018	2017	Δ 18/17	DESPESA ESPECÍFICA	2018	2017	Δ 18/17
De la Generalitat Pla d'inversions (PIU)	2.400.000	1.900.000	26,3%	Pla d'inversions	2.400.000	1.900.000	26,3%
				Actuacions PIU pendent de confirmació	2.400.000	1.900.000	26,3%
D'altres organismes	600.000	600.000	0,0%	Costos personal altres organismes	600.000	600.000	0,0%
				Personal FUPC i altres	600.000	600.000	0,0%
Convenis de Cooperació Educativa	1.209.400	1.308.600	-7,6%	Despeses CCE	1.209.400	1.308.600	-7,6%
				Ajuts a estudiants de CCE (per compte d'institucions)	140.400	280.800	-50,0%
				Unitats acadèmiques	989.000	957.800	3,3%
				Programes CCD: aportació ov. CCE	80.000	70.000	14,3%
Del MICINN i Generalitat per altres transferències	5.152.022	7.002.345	-26,4%	Altres despeses finançades (MICINN i Generalitat)	5.152.022	7.002.345	-26,4%
Transferències diverses de l'Estat	3.032.073	3.250.154	-6,7%	Programa Ramon i Cajal, Juan de la Cierva, FPU i FPI	2.883.073	2.928.351	-1,5%
Transferències de la Generalitat	2.119.949	2.960.691	-28,4%	Serra Hunter, Beques predoctorals (FI), RyC, PIV	1.804.949	1.929.236	-6,4%
PROFOR de la DGR	0	791.500	-100,0%	Retorn beques a centres adscrits i gestió titulacions pròpies	325.000	1.230.000	-73,6%
				Formació PDI i PAS i ajut per a la normalització lingüística i altres	100.000	100.000	0,0%
				Subvenció per a la recerca PQS	39.000	814.758	-95,2%
Cursos, serveis i altres ingressos	1.535.755	1.467.000	4,7%	Despeses relacionades	1.535.755	1.467.000	4,7%
Cursos i serveis prestats per unitats	643.750	715.000	-10,0%	Programes específics (Servei d'Esports i SLT)	643.750	715.000	-10,0%
Serveis, vendes i altres ingressos	652.005	472.000	38,1%	Unitats acadèmiques i d'altres unitats	892.005	752.000	18,6%
Càtedres empresa, UPC 21 i empreses privades	240.000	280.000	-14,3%				
De la Unió Europea	2.980.000	3.280.000	-9,1%	Despeses d'intercanvi	2.980.000	3.280.000	-9,1%
De Ministeris i Generalitat per a recerca (CTT)	9.025.969	8.266.145	9,2%	Projectes de recerca i transferència de tecnologia (CTT)	9.025.969	8.266.145	9,2%
Convenis cursos i serveis (CTT)	12.664.972	13.126.260	-3,5%	Projectes de recerca i transferència de tecnologia (CTT)	12.664.972	13.476.260	-6,0%
D'altres entitats per a recerca (CTT)	0	350.000	-100,0%	Projectes europeus CTT	15.447.059	14.265.785	8,3%
De la Unió Europea per a recerca (CTT)	15.447.059	14.265.785	8,3%	Programes CCD: aportació ov. CTT	100.000	100.000	0,0%
Overhead del CTT per al CCD	100.000	100.000	0,0%	Proves PAU	673.000	520.000	29,4%
Matrícules de proves d'accés (PAU)	673.000	520.000	29,4%				
TOTAL FINANÇAMENT ESPECÍFIC	51.788.177	52.186.135	-0,8%	TOTAL DESPESA ESPECÍFICA	51.788.177	52.186.135	-0,8%
TOTAL INGRESSOS	282.706.086	283.185.254	-0,2%	TOTAL DESPESES	282.706.086	283.185.254	-0,2%

Ingressos GENÈRICS 2018

	PRESSUPOST 2017	PRESSUPOST 2018	Δ% 18/17
3 TAXES I ALTRES INGRESSOS	64.892.776,00	65.494.202,00	0,93%
31 PREUS PÚBLICS	58.231.319,00	59.391.367,00	1,99%
310 Preus públics de secretaria	1.300.000,00	1.420.000,00	9,23%
310.00 Preus públics de secretaria	1.300.000,00	1.420.000,00	9,23%
311 Drets de matrícula en formació homologada	56.931.319,00	57.971.367,00	1,83%
311.00 Graus oficials	33.148.782,00	32.924.209,00	-0,68%
311.01 Màsters oficials	7.665.696,00	7.733.122,00	0,88%
311.03 Doctorats	867.672,00	900.000,00	3,73%
311.10 Compensacions per beques de matrícula	4.877.821,00	4.532.982,00	-7,07%
311.11 Compensacions per altres exempcions de matrícula	1.901.352,00	2.167.442,00	13,99%
311.12 Beques i altres exempcions de matrícula no compensades	8.219.996,00	8.913.612,00	8,44%
311.20 Centres adscrits	250.000,00	800.000,00	220,00%
32 PRESTACIÓ DE SERVEIS	4.588.000,00	4.573.250,00	-0,32%
320 Prestació de serveis universitaris	1.438.000,00	1.743.250,00	21,23%
320.00 Prestació de serveis universitaris	338.000,00	493.250,00	45,93%
320.01 Convenis de cooperació educativa	1.100.000,00	1.250.000,00	13,64%
321 Ingressos per activitats de recerca i innovació	2.870.000,00	2.670.000,00	-6,97%
321.10 Overhead del CTT de convenis, serveis, cursos i propietat intel·lectual	2.870.000,00	2.670.000,00	-6,97%
329 Ingressos per altres serveis	280.000,00	160.000,00	-42,86%
329.02 Altres serveis	280.000,00	160.000,00	-42,86%
39 ALTRES INGRESSOS	2.073.457,00	1.529.585,00	-26,23%
390 Repercussions de costos	2.073.457,00	1.529.585,00	-26,23%
390.00 Repercussió de costos de personal	1.036.764,00	985.585,00	-4,94%
390.10 Repercussió de costos diversos	1.033.693,00	540.000,00	-47,76%
390.30 Altres ingressos	3.000,00	4.000,00	33,33%
4 TRANSFERÈNCIES CORRENTS	159.799.994,00	158.354.337,00	-0,90%
45 TRANSFERÈNCIES CORRENTS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA	157.394.994,00	155.824.337,00	-1,00%
450 Transferències per al finançament ordinari procedents de la Generalitat de Catalunya	154.718.752,00	152.581.316,00	-1,38%
450.00 Transferències per al finançament ordinari procedents de la Generalitat de Catalunya	142.770.752,00	143.881.316,00	0,78%
450.02 Transferència Contracte Programa EEBest	8.700.000,00	8.700.000,00	0,00%
450.03 Transferència retorn paga extra 2012	3.248.000,00	0,00	-100,00%
451 Altres transferències corrents de la Generalitat de Catalunya	2.676.242,00	3.243.021,00	21,18%
451.00 Altres transferències corrents de la Generalitat de Catalunya (Serra Hünter i altre)	2.676.242,00	3.243.021,00	21,18%
47 TRANSFERÈNCIES CORRENTS D'EMPRESES PRIVADES	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00%
470 Transferències corrents d'empreses privades	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00%
470.00 Transferències corrents d'empreses privades	100.000,00	100.000,00	0,00%
470.01 Transferències corrents d'empreses privades. UPC21 (Aportació "Banco Santanc	1.900.000,00	1.900.000,00	0,00%
48 TRANSFERÈNCIES CORRENTS DE FAMÍLIES I ENTITATS SENSE FINALITAT DE LUCRE	195.000,00	320.000,00	64,10%
480 Transferències corrents de famílies i entitats sense finalitat de lucre	195.000,00	320.000,00	64,10%
480.00 Transferències d'estudiants i personal de la UPC per a projectes de cooperació	55.000,00	55.000,00	0,00%
480.01 Transferències d'entitats sense finalitat de lucre (Conveni Fundació "la Caixa")	140.000,00	265.000,00	89,29%
49 TRANSFERÈNCIES CORRENTS DE L'EXTERIOR	210.000,00	210.000,00	0,00%
490 Transferències corrents de la Unió Europea	210.000,00	210.000,00	0,00%
490.01 Transferències corrents de la Unió Europea	210.000,00	210.000,00	0,00%
5 INGRESSOS PATRIMONIALS	2.252.113,00	2.528.191,00	12,26%
54 LLOGUERS	1.911.313,00	2.353.191,00	23,12%
540 Lloguers	1.911.313,00	2.353.191,00	23,12%
540.00 Lloguers	1.911.313,00	2.353.191,00	23,12%
55 CONCESSIONS ADMINISTRATIVES	290.800,00	125.000,00	-57,02%
550 Concessions administratives	290.800,00	125.000,00	-57,02%
550.00 Concessions administratives	290.800,00	125.000,00	-57,02%
59 ALTRES INGRESSOS PATRIMONIALS	50.000,00	50.000,00	0,00%
590 Altres ingressos patrimonials	50.000,00	50.000,00	0,00%
590.00 Patents i marques propietat de la Universitat (CTT)	50.000,00	50.000,00	0,00%
7 TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	4.054.236,00	4.541.179,00	12,01%
70 TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL DEL SECTOR PÚBLIC ESTATAL	1.410.376,00	1.940.000,00	37,55%
700 Transferències de capital de Ministeris	1.410.376,00	1.940.000,00	37,55%
700.10 Del MINECO per a recerca CTT. Overhead projectes	1.410.376,00	1.940.000,00	37,55%
74 TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL D'ENS VINCULATS A LA UNIVERSITAT	32.704,00	0,00	-100,00%
740 Transferències de capital d'ens vinculats a la UPC	32.704,00	0,00	-100,00%
740.00 Transferències de capital d'ens vinculats a la UPC	32.704,00	0,00	-100,00%
75 TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA	935.438,00	738.521,00	-21,05%
750 Transferències de capital de la Generalitat de Catalunya per a infraestructures universitàrie	140.000,00	0,00	-100,00%
750.04 De la Generalitat Contracte Programa EEBest	140.000,00	0,00	-100,00%
752 Transferències de capital d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya	795.438,00	738.521,00	-7,16%
752.02 Transferències de capital d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya	795.438,00	738.521,00	-7,16%

Ingressos GENÈRICS 2018

		PRESSUPOST 2017	PRESSUPOST 2018	Δ% 18/17
76	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL D'ALTRES ENS PÚBLICS	160.751,00	308.954,00	92,19%
769	Transferències de capital d'altres entitats	160.751,00	308.954,00	92,19%
769.00	Transferències de capital d'altres entitats	160.751,00	308.954,00	92,19%
78	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL D'ENTITATS SENSE FINAL. DE LUCRE	0,00	32.704,00	-
780	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL D'ENTITATS SENSE FINAL. DE LUCRE	0,00	32.704,00	-
780.00	D'entitats sense finalitat de lucre (ESFL)	0,00	32.704,00	-
79	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL DE L'EXTERIOR	1.514.967,00	1.521.000,00	0,40%
790	Transferències de capital de la Unió Europea	1.514.967,00	1.521.000,00	0,40%
790.02	De la Unió Europea per a recerca CTT. Overhead projectes	1.514.967,00	1.521.000,00	0,40%
		230.999.119,00	230.917.909,00	-0,04%

Despeses GENÈRIQUES 2018

	PRESSUPOST 2017	PRESSUPOST 2018	Δ% 18/17
1 DESPESES DE PERSONAL	177.526.213,00	177.073.354,00	-0,26%
10 CÀRRECS ACADÈMICS	1.011.167,00	983.743,00	-2,71%
101 Càrrecs acadèmics	1.011.167,00	983.743,00	-2,71%
101.10 Càrrecs acadèmics	1.011.167,00	983.743,00	-2,71%
12 PERSONAL FUNCIONARI	91.496.023,00	89.921.632,00	-1,72%
120 Retribucions del PDI funcionari	65.685.464,00	63.483.322,00	-3,35%
120.10 Retribucions bàsiques del PDI	26.182.764,00	24.899.491,00	-4,90%
120.20 Retribucions complementàries del PDI	21.036.481,00	19.933.817,00	-5,24%
120.24 Quinquennis docència	12.091.705,00	12.027.802,00	-0,53%
120.25 Sexennis recerca	6.374.514,00	6.622.212,00	3,89%
121 Retribucions del PAS funcionari	25.810.559,00	26.438.310,00	2,43%
121.10 Retribucions bàsiques del PAS	12.456.693,00	12.828.584,00	2,99%
121.20 Retribucions complementàries del PAS	13.353.866,00	13.609.726,00	1,92%
13 PERSONAL LABORAL	58.898.565,00	62.305.750,00	5,78%
130 Retribucions del personal d'investigació propi	1.558.380,00	1.339.819,00	-14,02%
130.10 Retribucions bàsiques del personal d'investigació propi	955.685,00	810.555,00	-15,19%
130.20 Retribucions complementàries del personal d'investigació propi	497.008,00	429.110,00	-13,66%
130.25 Sexennis PDI investigador propi	105.687,00	100.154,00	-5,24%
131 Retribucions del PAS laboral	23.427.557,00	24.262.517,00	3,56%
131.10 Retribucions bàsiques del PAS laboral	19.256.247,00	19.944.854,00	3,58%
131.20 Retribucions complementàries del PAS laboral	4.171.310,00	4.317.663,00	3,51%
132 Retribucions del PDI laboral	33.912.628,00	36.703.414,00	8,23%
132.10 Retribucions bàsiques del PDI laboral	18.431.589,00	19.415.683,00	5,34%
132.11 Retribucions bàsiques PDI a TP	0,00	245.532,00	-
132.20 Retribucions complementàries del PDI laboral	9.804.316,00	10.071.307,00	2,72%
132.21 Retribucions complementàries PDI a TP	0,00	9.160,00	-
132.24 Quinquennis PDI-L	3.711.680,00	4.296.096,00	15,75%
132.25 Sexennis PDI-L	1.965.043,00	2.665.636,00	35,65%
16 ASSEGURANCES I PRESTACIONS SOCIALS	22.657.403,00	23.683.794,00	4,53%
160 Quotes socials	22.657.403,00	23.624.341,00	4,27%
160.02 Quota patronal PDI laboral	7.744.706,00	8.039.300,00	3,80%
160.03 Quota patronal PDI investigador	428.381,00	341.081,00	-20,38%
160.04 Quota patronal PAS funcionari	6.327.180,00	6.088.786,00	-3,77%
160.05 Quota patronal PDI laboral	1.269.976,00	1.909.616,00	50,37%
160.08 Quota patronal PAS laboral	6.694.135,00	7.044.147,00	5,23%
160.11 Quota patronal PDI funcionari	193.025,00	201.411,00	4,34%
165 Quotes socials altres actuacions de personal	0,00	59.453,00	-
165.00 Quotes socials Ramon Y Cajal	0,00	43.909,00	-
165.71 Quotes socials personal investigador en formació (FPI)	0,00	15.544,00	-
17 ALTRES ACTUACIONS DE PERSONAL	3.463.055,00	178.435,00	-94,85%
171 Modificacions de retribucions Estat i Generalitat	3.248.000,00	0,00	-100,00%
171.00 Recuperació paga extra 2012	3.248.000,00	0,00	-100,00%
175 Millors de personal i diverses convocatòries	215.055,00	178.435,00	-17,03%
175.00 Convocatòria de beques del programa "Ramón y Cajal"	0,00	120.958,00	-
175.16 Premis de jubilació PASL	102.600,00	0,00	-100,00%
175.71 Personal investigador en formació (FPI)	112.455,00	57.477,00	-48,89%
2 DESPESES BÉNS CORRENTS I SERVEIS	32.792.237,00	34.006.541,00	3,70%
20 ARRENDAMENTS I CÀNONS	553.432,00	594.347,00	7,39%
202 Arrendaments i cànon d'edificis i altres construccions	530.585,00	571.500,00	7,71%
202.10 Lloguers d'edificis i altres construccions	530.585,00	571.500,00	7,71%
209 Arrendaments i cànon d'altre immobilitzat	22.847,00	22.847,00	0,00%
209.00 Altres arrendaments i cànon	22.847,00	22.847,00	0,00%
21 REPARACIONS, MANTENIMENT I CONSERVACIÓ	5.086.858,00	5.065.770,00	-0,41%
212 Reparacions, manteniment i conservació d'edificis i altres construccions	3.050.000,00	3.128.770,00	2,58%
212.00 Reparacions, manteniment i conservació d'edificis i altres construccions	3.050.000,00	3.128.770,00	2,58%
217 Reparacions, manteniment i conservació d'equips per a processos d'informació	2.036.858,00	1.937.000,00	-4,90%
217.10 Manteniment centralitzats HW i SW	2.036.858,00	1.937.000,00	-4,90%
22 MATERIAL, SUBMINISTRAMENTS I ALTRES	23.882.988,00	24.937.080,00	4,41%
220 Material d'oficina	200.000,00	250.000,00	25,00%
220.00 Material d'oficina i informàtic no inventariable	50.000,00	50.000,00	0,00%
220.61 Edició de títols	150.000,00	200.000,00	33,33%
221 Subministraments	5.520.000,00	5.585.688,00	1,19%
221.00 Subministraments energètics i aigua	5.400.000,00	5.400.000,00	0,00%
221.40 Altres subministraments	120.000,00	185.688,00	54,74%
222 Comunicacions	644.191,00	643.929,00	-0,04%
222.00 Línies de dades, troncal de la xarxa i telefonia	538.929,00	538.929,00	0,00%
222.10 Correu i missatgeria	105.262,00	105.000,00	-0,25%
224 Primes d'assegurances	172.797,00	173.059,00	0,15%
224.00 Primes d'assegurances	172.797,00	173.059,00	0,15%

Despeses GENÈRIQUES 2018

		PRESSUPOST 2017	PRESSUPOST 2018	Δ% 18/17
225	Tributs	260.964,00	266.474,00	2,11%
	225.00 Tributs i impostos	260.964,00	266.474,00	2,11%
226	Despeses diverses	516.733,00	810.733,00	56,90%
	226.00 Organització d'actes acadèmics i de representació	33.500,00	43.500,00	29,85%
	226.20 Formació del personal propi PAS	42.500,00	51.000,00	20,00%
	226.30 Formació del personal propi PDI	12.500,00	15.000,00	20,00%
	226.40 Comunicació institucional	48.000,00	48.000,00	0,00%
	226.42 Accions específiques del doctorat: difusió i altres despeses	10.000,00	10.000,00	0,00%
	226.60 Publicacions institucionals	62.000,00	65.000,00	4,84%
	226.70 Pla de promoció dels estudis	80.000,00	150.000,00	87,50%
	226.71 Activitats de promoció amb Xina	28.233,00	28.233,00	0,00%
	226.73 Promoció recerca (activitat i espais)	200.000,00	400.000,00	100,00%
227	Treballs realitzats per altres empreses	15.285.107,00	15.833.601,00	3,59%
	227.00 Neteja	4.910.135,00	5.077.443,00	3,41%
	227.01 Seguretat	2.436.000,00	2.531.062,00	3,90%
	227.02 Jardineria	226.771,00	225.000,00	-0,78%
	227.10 Gestió sostenible i tractament de residus	29.000,00	35.000,00	20,69%
	227.60 Encàrrecs d'estudis i treballs tècnics	273.000,00	288.156,00	5,55%
	227.61 Prevenció de riscos laborals	264.520,00	359.200,00	35,79%
	227.63 Altres serveis externs	410.942,00	451.961,00	9,98%
	227.75 Gestió infraestructura TIC, sistemes i serveis TIC corporatius	6.734.739,00	6.865.779,00	1,95%
228	Organització de cursos i conferències	0,00	20.000,00	-
	228.20 Pla Política Lingüística tercera llengüa	0,00	20.000,00	-
229	Altres despeses corrents	1.283.196,00	1.353.596,00	5,49%
	229.10 Accions d'impuls i valorització a la recerca	40.000,00	50.000,00	25,00%
	229.11 Despeses d'Innovació	50.000,00	50.000,00	0,00%
	229.12 Promoció STEM i Pla de captació	0,00	50.000,00	-
	229.17 Funcionament i coordinació dels serveis informàtics	140.196,00	140.196,00	0,00%
	229.18 Accions de política internacional	40.000,00	40.000,00	0,00%
	229.19 Suport al Pla d'Internacionalització	50.000,00	50.000,00	0,00%
	229.20 Equipaments docents espais Campus Nord	20.000,00	20.400,00	2,00%
	229.30 Innovació docent	25.000,00	25.000,00	0,00%
	229.33 Despeses de les delegacions de l'estudiantat	12.000,00	12.000,00	0,00%
	229.34 Actuacions d'extensió universitària, olimpíades i altres	10.000,00	10.000,00	0,00%
	229.35 Impuls de la vida universitària	0,00	10.000,00	-
	229.36 Premi experiències acollida i suport nous estudiants	0,00	3.000,00	-
	229.45 Suport als processos d'avaluació, acreditació i estudis	10.000,00	10.000,00	0,00%
	229.71 Pla UPC Sostenible	10.000,00	13.000,00	30,00%
	229.72 Pla d'Inclusió i Discapacitat i Pla d'Igualtat de Gènere	6.000,00	10.000,00	66,67%
	229.77 Polítiques institucionals	250.000,00	350.000,00	40,00%
	229.78 Imprevistos	300.000,00	300.000,00	0,00%
	229.90 Programes específics de la UPC	320.000,00	210.000,00	-34,38%
23	INDEMNITZACIONS PER RAÓ DEL SERVEI	220.000,00	225.000,00	2,27%
230	Dietes per manutenció i allotjament, locomoció i trasllats	220.000,00	225.000,00	2,27%
	230.10 Comissió de serveis i assistències a concursos i oposicions	50.000,00	55.000,00	10,00%
	230.20 Tribunals de tesis doctorals	130.000,00	130.000,00	0,00%
	230.30 Tribunals de professorat	40.000,00	40.000,00	0,00%
2d	DESPESES DE FUNCIONAMENT DESCENTRALITZAT	3.048.959,00	3.184.344,00	4,44%
2dA	Unitats acadèmiques	2.337.500,00	2.452.425,00	4,92%
	2dA1 Unitats acadèmiques	2.328.500,00	2.443.425,00	4,94%
	2dA3 Institut de Ciències de l'Educació	9.000,00	9.000,00	0,00%
2dB	Serveis Generals	185.000,00	237.500,00	28,38%
	2dB1 Suport a despeses generals de funcionament	185.000,00	237.500,00	28,38%
2dC	Unitats funcionals	277.459,00	243.619,00	-12,20%
	2dC0.160 Campus Nord	44.459,00	45.348,00	2,00%
	2dC0.UTG Unitats Transversals de Gestió	133.000,00	148.271,00	11,48%
	2dG1 Gerència	100.000,00	50.000,00	-50,00%
2dD	Altres unitats	249.000,00	250.800,00	0,72%
	2dD.115 Organitzacions de personal	13.000,00	13.000,00	0,00%
	2dD.120 Consell Social	160.000,00	160.000,00	0,00%
	2dD.140 Consell de l'Estudiantat	18.000,00	19.800,00	10,00%
	2dD.150 Gestió del Centre de Transferència de Tecnologia	45.000,00	45.000,00	0,00%
	2dD.999 Centres d'activitats diferenciades	13.000,00	13.000,00	0,00%
3	DESPESES FINANCERES	977.245,00	925.431,00	-5,30%
31	DESPESES DE PRÉSTECES EN EUROS	356.827,00	382.527,00	7,20%
310	Interessos de préstecs en euros	356.827,00	382.527,00	7,20%
	310.00 Interessos dels préstecs en euros	328.827,00	359.527,00	9,34%
	310.10 Despeses financeres dels comptes corrents	28.000,00	23.000,00	-17,86%
34	INTERESSOS DE FIANCES I DIPÒSITS	40.000,00	35.000,00	-12,50%

Despeses GENÈRIQUES 2018

		PRESSUPOST 2017	PRESSUPOST 2018	Δ% 18/17
340	Despeses financeres dels avals bancaris	40.000,00	35.000,00	-12,50%
340.00	Despeses financeres dels avals bancaris	40.000,00	35.000,00	-12,50%
35	INTERESSOS DE DEMORA I ALTRES DESPESES FINANCERES	580.418,00	507.904,00	-12,49%
352	Interessos de demora	572.418,00	506.392,00	-11,53%
352.00	Despeses financeres per interessos de demora	572.418,00	506.392,00	-11,53%
359	Altres despeses financeres	8.000,00	1.512,00	-81,10%
359.00	Altres despeses financeres	8.000,00	1.512,00	-81,10%
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	8.766.922,00	9.465.537,00	7,97%
48	TRANSFERÈNCIES CORRENTS A FAMÍLIES I ENTITATS SENSE FINALITAT DE LUCRE	8.766.922,00	9.465.537,00	7,97%
480	Beques de col·laboració	198.000,00	198.000,00	0,00%
480.00	Beques d'Aprenentatge UPC	198.000,00	198.000,00	0,00%
483	Exempcions de matrícula	8.260.196,00	8.953.811,00	8,40%
483.00	Exempcions de matrícula	4.050.706,00	7.096.035,00	75,18%
483.05	Beques Equitat	3.867.290,00	1.515.576,00	-60,81%
483.15	Ajuts de matrícula a estudiants associats a programes de promoció i internacionalitz	142.200,00	142.200,00	0,00%
483.16	Ajuts de matrícula per a personal de recerca en formació	200.000,00	200.000,00	0,00%
489	Ajuts diversos	308.726,00	313.726,00	1,62%
489.20	Aportacions i quotes a Entitats Sense Finalitat de Lucre	308.726,00	313.726,00	1,62%
6	INVERSIONS REALS	4.089.564,00	2.618.509,00	-35,97%
62	INVERSIONS EN BÉNS MOBLES	2.341.494,00	2.318.509,00	-0,98%
622	Inversions en equips de procés de dades, telecomunicacions i audiovisuals	676.294,00	736.509,00	8,90%
622.00	Pla d'infraestructures TIC. Hardware	150.000,00	150.000,00	0,00%
622.20	Projectes institucionals de software	526.294,00	586.509,00	11,44%
625	Adquisició de fons bibliogràfic	1.665.200,00	1.582.000,00	-5,00%
625.00	Adquisició de fons bibliogràfic i digital catalogat	569.000,00	590.000,00	3,69%
625.01	Adquisició de fons bibliogràfic i digital catalogat (CBUC)	1.096.200,00	992.000,00	-9,51%
64	INVERSIONS EN IMMOBILITZAT IMMATERIAL	1.748.070,00	300.000,00	-82,84%
645	Convocatòries de recerca	0,00	300.000,00	-
645.00	Convocatòries (PQS/PTS)	0,00	300.000,00	-
647	Altres actuacions de recerca	1.748.070,00	0,00	-100,00%
647.00	Altres actuacions de recerca	1.441.141,00	0,00	-100,00%
647.01	Altres actuacions de recerca (Parcs)	306.929,00	0,00	-100,00%
9	PASSIUS FINANCERS	6.846.938,00	6.828.537,00	-0,27%
91	AMORTITZACIÓ DE PRÉSTECES EN EUROS	6.846.938,00	6.828.537,00	-0,27%
911	Amortització de préstecs en euros a llarg termini d'ens del sector públic	6.698.866,00	6.702.620,00	0,06%
911.00	Devolucions de préstecs per als parcs tecnològics	6.698.866,00	6.702.620,00	0,06%
913	Amortització de préstecs en euros a llarg termini d'ens de fora del sector públic	148.072,00	125.917,00	-14,96%
913.00	Amortització de préstecs llarg termini d'ens de fora del sector públic	148.072,00	125.917,00	-14,96%
		230.999.119,00	230.917.909,00	-0,04%

Ingressos ESPECÍFICS 2018

		PRESSUPOST 2017	PRESSUPOST 2018	Δ% 18/17
3	TAXES, VENDA DE BÉNS I SERVEIS I ALTRES INGRESSOS	16.395.960,00	16.041.222,00	-2,16%
31	PREUS PÚBLICS	520.000,00	673.000,00	29,42%
313	Proves d'accés a la universitat	520.000,00	673.000,00	29,42%
313.00	Matrícules de proves d'accés (PAAU) i batxillerat de la reforma	520.000,00	673.000,00	29,42%
32	PRESTACIÓ DE SERVEIS	15.075.860,00	14.513.122,00	-3,73%
320	Prestació de serveis universitaris	2.023.600,00	1.850.150,00	-8,57%
320.00	Prestació de serveis universitaris	715.000,00	643.750,00	-9,97%
320.01	Convenis de cooperació educativa	1.308.600,00	1.206.400,00	-7,81%
321	Ingressos per activitats de recerca i innovació	13.002.260,00	12.564.972,00	-3,36%
321.00	Convenis, cursos i serveis. CTT	12.602.260,00	12.464.972,00	-1,09%
321.01	Convenis UPC21. CTT	300.000,00	0,00	-100,00%
321.10	Overhead del CTT de convenis, serveis, cursos i propietat intel·lectual	100.000,00	100.000,00	0,00%
329	Ingressos per altres serveis	50.000,00	98.000,00	96,00%
329.01	Cursos i serveis prestats per les unitats (NO Serveis universit.)	50.000,00	98.000,00	96,00%
33	VENDA DE BÉNS	30.000,00	30.000,00	0,00%
330	Venda de publicacions pròpies	30.000,00	30.000,00	0,00%
330.00	Venda de publicacions i impresos propis	30.000,00	30.000,00	0,00%
39	ALTRES INGRESSOS	770.100,00	825.100,00	7,14%
390	Repercussions de costos	770.100,00	825.100,00	7,14%
390.00	Repercussió de costos de personal	600.000,00	600.000,00	0,00%
390.10	Repercussió de costos diversos	0,00	50.000,00	-
390.30	Altres ingressos	170.100,00	175.100,00	2,94%
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	8.862.591,00	5.872.149,00	-33,74%
40	TRANSFERÈNCIES CORRENTS DEL SECTOR PÚBLIC ESTATAL	540.000,00	160.000,00	-70,37%
400	Transferències corrents de l'Administració General de l'Estat	340.000,00	110.000,00	-67,65%
400.00	Transferències diverses de l'Estat	340.000,00	110.000,00	-67,65%
401	Transferències corrents d'organismes dependents de l'Administració de l'Estat	200.000,00	50.000,00	-75,00%
401.00	Transferències corrents d'organismes dependents de l'Administració de l'Estat	200.000,00	50.000,00	-75,00%
45	TRANSFERÈNCIES CORRENTS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA	4.202.191,00	2.479.949,00	-40,98%
451	Altres transferències corrents de la Generalitat de Catalunya	918.955,00	0,00	-100,00%
451.00	Altres transferències corrents de la Generalitat de Catalunya (Serra Húnter i altres)	918.955,00	0,00	-100,00%
452	Transferències corrents d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya	3.283.236,00	2.479.949,00	-24,47%
452.02	Transferències corrents d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya. Altres entitat	3.283.236,00	2.479.949,00	-24,47%
47	TRANSFERÈNCIES CORRENTS D'EMPRESES PRIVADES	140.000,00	80.000,00	-42,86%
470	Transferències corrents d'empreses privades	140.000,00	80.000,00	-42,86%
470.00	Transferències corrents d'empreses privades	90.000,00	70.000,00	-22,22%
470.01	Transferències corrents d'empreses privades. UPC21 (Aportació "Banco Santander" i càtedres	50.000,00	10.000,00	-80,00%
48	TRANSFERÈNCIES CORRENTS DE FAMÍLIES I ENTITATS SENSE FINALITAT DE LUCRE	500.400,00	172.200,00	-65,59%
480	Transferències corrents de famílies i entitats sense finalitat de lucre	500.400,00	172.200,00	-65,59%
480.00	Transferències d'estudiants i personal de la UPC per a projectes de cooperació	5.000,00	5.000,00	0,00%
480.01	Transferències d'entitats sense finalitat de lucre (Conveni Fundació "la Caixa")	495.400,00	167.200,00	-66,25%
49	TRANSFERÈNCIES CORRENTS DE L'EXTERIOR	3.480.000,00	2.980.000,00	-14,37%
490	Transferències corrents de la Unió Europea	3.280.000,00	2.980.000,00	-9,15%
490.02	Transferències corrents de la Unió Europea per a mobilitat	3.280.000,00	2.980.000,00	-9,15%
499	Altres transferències corrents de l'exterior	200.000,00	0,00	-100,00%
499.00	Altres transferències corrents de l'exterior	200.000,00	0,00	-100,00%
5	INGRESSOS PATRIMONIALS	435.500,00	489.705,00	12,45%
54	LLOGUERS	147.480,00	191.520,00	29,86%
540	Lloguers	147.480,00	191.520,00	29,86%
540.00	Lloguers	147.480,00	191.520,00	29,86%
55	CONCESSIONS ADMINISTRATIVES	64.020,00	98.185,00	53,37%
550	Concessions administratives	64.020,00	98.185,00	53,37%
550.00	Concessions administratives	64.020,00	98.185,00	53,37%
59	ALTRES INGRESSOS PATRIMONIALS	224.000,00	200.000,00	-10,71%
590	Altres ingressos patrimonials	224.000,00	200.000,00	-10,71%
590.00	Patents i marques propietat de la Universitat (CTT)	224.000,00	200.000,00	-10,71%
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	26.492.084,00	29.385.101,00	10,92%
70	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL DEL SECTOR PÚBLIC ESTATAL	9.477.966,00	10.838.042,00	14,35%
700	Transferències de capital de Ministeris	9.477.966,00	8.424.942,00	-11,11%
700.01	Dels Ministeris per a recerca. Convocatòries de personal de recerca	2.910.154,00	508.973,00	-82,51%
700.02	De Ministeris. Altres transferències de capital	98.652,00	0,00	-100,00%
700.09	Del MINECO per a recerca CTT	6.469.160,00	7.915.969,00	22,36%
701	Transferències de capital d'organismes dependents de l'Admin. de l'Estat	0,00	2.413.100,00	-
701.00	Transferències de capital d'organismes dependents de l'Admin. de l'Estat	0,00	2.413.100,00	-
75	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA	2.748.333,00	3.100.000,00	12,80%
750	Transferències de capital de la Generalitat de Catalunya per a infraestructures universitàries	1.900.000,00	2.400.000,00	26,32%
750.00	De la Generalitat Pla d'Inversions Universitàries	1.900.000,00	2.400.000,00	26,32%
752	Transferències de capital d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya	848.333,00	700.000,00	-17,49%
752.02	Transferències de capital d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya. Altres entit.	848.333,00	700.000,00	-17,49%
79	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL DE L'EXTERIOR	14.265.785,00	15.447.059,00	8,28%
790	Transferències de capital de la Unió Europea	14.265.785,00	15.447.059,00	8,28%
790.01	De la Unió Europea per a recerca	14.265.785,00	15.447.059,00	8,28%
		52.186.135,00	51.788.177,00	-0,76%

Despeses ESPECÍFIQUES 2018

		PRESSUPOST 2017	PRESSUPOST 2018	Δ% 18/17
1	REMUNERACIONS DE PERSONAL	5.457.587,00	5.288.022,00	-3,11%
17	ALTRES ACTUACIONS DE PERSONAL	5.457.587,00	5.288.022,00	-3,11%
170	Repercussió de costos de personal	600.000,00	600.000,00	0,00%
170.10	Repercussió de costos de personal de la Fundació UPC	600.000,00	600.000,00	0,00%
175	Millores de personal i diverses convocatòries	4.857.587,00	4.688.022,00	-3,49%
175.00	Convocatòria de beques del programa "Ramón y Cajal"	407.176,00	417.160,00	2,45%
175.20	Programa "Juan de la Cierva"	247.036,00	431.918,00	74,84%
175.70	Personal investigador en formació (FPU)	688.616,00	508.973,00	-26,09%
175.71	Personal investigador en formació (FPI)	1.585.523,00	1.525.022,00	-3,82%
175.75	Beques predoctorals (FI)	1.673.289,00	1.748.662,00	4,50%
175.80	Convocatòria "Beatriu de Pinós"	86.000,00	56.287,00	-34,55%
175.90	Investigadors postdoctorals JUNIOR	162.658,00	0,00	-100,00%
175.91	Investigadors postdoctorals MINECO	7.289,00	0,00	-100,00%
2	DESPESES CORRENTS DE BÉNS I SERVEIS	18.551.060,00	16.882.727,00	-8,99%
22	MATERIAL, SUBMINISTRAMENTS I ALTRES	18.551.060,00	16.882.727,00	-8,99%
226	Despeses diverses	30.000,00	30.000,00	0,00%
226.65	Despeses d'edició de publicacions	30.000,00	30.000,00	0,00%
227	Treballs realitzats per altres empreses	650.000,00	808.000,00	24,31%
227.65	Proves PAU	650.000,00	808.000,00	24,31%
229	Altres despeses corrents	17.871.060,00	16.044.727,00	-10,22%
229.00	Coordinació de projectes d'intercanvi	1.100.000,00	400.000,00	-63,64%
229.50	Despeses de projectes art. 83 LOU	14.326.260,00	13.074.972,00	-8,73%
229.75	Programes del CCD	170.000,00	180.000,00	5,88%
229.76	CFIS	140.000,00	140.000,00	0,00%
229.90	Programes específics de la UPC	815.000,00	743.750,00	-8,74%
229.99	Cap. 2 despesa desc.	1.319.800,00	1.506.005,00	14,11%
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	3.780.800,00	3.115.400,00	-17,60%
44	TRANSFERÈNCIES CORRENTS A ENS VINCULATS A LA UNIVERSITAT	1.230.000,00	325.000,00	-73,58%
440	Transferències corrents a ens vinculats a la Universitat	1.230.000,00	325.000,00	-73,58%
440.01	Retorn d'import de beques de matrícula a centres adscrits	1.230.000,00	325.000,00	-73,58%
48	TRANSFERÈNCIES CORRENTS A FAMÍLIES I ENTITATS SENSE FINALITAT DE LUCRE	2.550.800,00	2.790.400,00	9,39%
484	Beques i ajuts de mobilitat	2.550.800,00	2.790.400,00	9,39%
484.00	Beques de programes de mobilitat d'estudiants	2.190.000,00	2.570.000,00	17,35%
484.20	Ajuts mobilitat PDI i PAS	80.000,00	80.000,00	0,00%
484.62	Ajuts a estudiants de convenis de cooperació educativa (per compte d'institucions)	280.800,00	140.400,00	-50,00%
6	INVERSIONS REALS	24.396.688,00	26.502.028,00	8,63%
61	INVERSIONS EN BÉNS IMMOBLES	1.900.000,00	2.400.000,00	26,32%
611	Inversions en edificis i altres construccions	1.900.000,00	2.400.000,00	26,32%
611.99	Actuació PIU pendent de confirmació	1.900.000,00	2.400.000,00	26,32%
64	INVERSIONS EN IMMOBILITZAT IMMATERIAL	22.496.688,00	24.102.028,00	7,14%
640	Projectes de recerca	21.681.930,00	24.063.028,00	10,98%
640.00	Projectes de recerca. Convocatòries Ministeri	6.567.812,00	7.915.969,00	20,53%
640.50	Projectes de recerca. Convocatòries Generalitat Catalunya	848.333,00	700.000,00	-17,49%
640.90	Projectes de recerca. Unió Europea	14.265.785,00	15.447.059,00	8,28%
645	Convocatòries de recerca	814.758,00	39.000,00	-95,21%
645.00	Convocatòries (PQS/PTS)	791.500,00	0,00	-100,00%
645.10	Convocatòria PTA	23.258,00	39.000,00	67,68%
		52.186.135,00	51.788.177,00	-0,76%

Proposta Tarifas i Preus 2018

1. Vigència de les tarifes

Totes les tarifes s'apliquen a partir de l'1 de gener de 2018, llevat de les que inicien la vigència el curs 2018/2019 i que són:

- Punt 2. Preu per serveis específics
- Punt 6. Servei d'Esports de la UPC
- Punt 17. Exempcions als preus i ajuts per a la prestació de serveis acadèmics universitaris
- Punt 22. Tarifes aplicables als centres adscrits

En aquests casos, i fins a l'inici del curs acadèmic 2018-19, restaran vigents les tarifes indicades al pressupost del 2017 per al curs acadèmic 2017-2018.

2. Preu per serveis específics

2.1 Recursos de suport a la docència i a l'aprenentatge per al curs 2018/2019

D'acord amb el decret pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya, s'estableix un preu per serveis específics i de suport a l'aprenentatge amb la denominació "recursos de suport a la docència i a l'aprenentatge".

Aquest preu compren els següents serveis:

- Carpeta i Carnet UPC
- Accés al Campus virtual de la docència (Atenea).
- Accés a les Biblioteques
- Accés al Servei de Préstec d'ordinadors portàtils
- Accés a la Biblioteca Digital (10.000 revistes electròniques + 10.000 llibres e-books) i accés a llibres digitals d'Edicions Virtuals UPC
- Accés a materials docents digitals, enunciats d'exàmens, vídeos, apunts, PFC/TFC, etc. en text complet
- Serveis d'accés a Internet mitjançant ordinadors i accés WIFI
- Serveis d'accés al paquet de programaris informàtics amb llicència de campus

El preu associat a aquest concepte és de 70 € en el cas de matrícula anual i, de 35 € per cada matrícula quadrimestral, independentment del nombre d'expedients oberts de l'estudiant.

2.2. Recàrrecs per gestió de cobraments per al curs 2018/2019

S'estableix un recàrrec de 12 € en concepte de despeses de gestió de rebuts domiciliats. Aquest recàrrec s'aplicarà quan els rebuts gestionats mitjançant domiciliació bancària siguin retornats i, també, en el cas de desistiment o no acceptació per part de l'estudiant del pagament fraccionat de la matrícula mitjançant préstec de l'AGAUR. Aquest import s'aplicarà per cada rebut retornat.

Adicionalment s'estableix un recàrrec de 12 € en concepte de cost de gestió de cobrament, en el cas que la universitat hagi d'iniciar el tràmit formal de reclamació de matrícula. Aquest fet es farà constar en l'escrit de reclamació que a tal efecte farà arribar la universitat a l'estudiant.

Per al curs 2018/2019 s'estableix un recàrrec addicional de 20 €, en el cas que l'estudiant no atengui el pagament reclamat formalment, en els terminis indicats per la universitat. Aquest fet es farà constar en la resolució de suspensió temporal dels drets de l'estudiant. L'estudiant disposarà d'un termini d'un mes des de la notificació per abonar la matrícula i el recàrrec. En aquest cas la suspensió temporal s'aixecarà pel simple fet de realitzar el pagament.

A partir d'un mes de la notificació de la resolució de suspensió temporal, l'estudiant haurà de cursar una sol·licitud per tal d'aixecar la suspensió. Per al curs 2018/2019 s'estableix un import addicional del 10% de l'import pendent, més els interessos de demora corresponents, d'acord amb la liquidació que presenti la universitat.

2.3 Pagament avançat en l'admissió als màsters universitaris

Per acceptar l'admissió a un màster universitari s'haurà de fer efectiu un pagament per un import de 300€. Aquest import s'aplicarà íntegrament matrícula del curs 2018/2019. Aquest pagament avançat implica un compromís de l'estudiant d'iniciar els estudis. No es realitzarà cap reemborsament ni total ni parcial d'aquest import, excepte en el cas que el màster universitari no s'imparteixi.

Els estudiants de grau de la UPC que hagin estat admesos condicionalment, i en les dates establertes a la Normativa Acadèmica de Graus i Màsters (NAGRAMA) no hagin superat el Treball fi de Grau, podran aplicar l'import abonat, per una única vegada, en el proper període de preinscripció. En aquest supòsit l'estudiant haurà d'iniciar un nou procediment de preinscripció.

Una vegada formalitzada la matrícula i descomptat l'import del pagament avançat, serà d'aplicació el règim econòmic establert pel decret de preus i la normativa acadèmica que sigui d'aplicació en el curs 2018/2019, tant pel que fa al règim de preus com al de devolucions de preus públics.

L'import abonat en concepte de pagament avançat no és objecte de cap exempció de preus ni de reduccions d'import. Només en el cas que l'estudiant justifiqui documentalment que és beneficiari d'alguna exempció o reducció de preu regulada

tant al decret de preus com en el pressupost de la universitat, la devolució de preus públics es calcularà tenint en consideració el pagament de la reserva de plaça.

A les persones en procés d'admissió a un màster en virtut d'un conveni signat entre la UPC i altres institucions, que inclogui un acord explícit per al pagament o finançament de la matrícula no els serà d'aplicació aquest pagament avançat.

2.4 Preus diferenciats per a estudiants provinents de països no membres de la UE per als estudis de grau i màsters universitaris

S'estableix un preu diferencial per als estudiants estrangers no residents, que no siguin nacionals d'estats membres de la Unió Europea i que cursin estudis de grau i màster universitari. Aquest preu diferencial s'estableix en 1,5 vegades el preu públic de cada grau i en el cas dels màsters, el que estableixi el decret de preus aplicable al curs 2018/2019, després de les bonificacions que pugui haver establert en Consell Social. En cap cas el preu públic podrà superar el 100% del cost del crèdit.

Es podran establir ajuts de matrícula sobre el preu acadèmic a estudiants estrangers no residents que no siguin nacionals d'estats membres de la Unió Europea, quan estigui previst en conveni entre una organització estrangera i la UPC, i alhora existeixi crèdit suficient en la corresponent partida pressupostària.

2.5 Règim econòmic dels estudiants visitants

Els preus que hauran d'abonar a la UPC els estudiants visitants (modalitat regulada a la Normativa Acadèmica de Graus i Màsters (NAGRAMA) són els següents:

El preu de la matrícula dels estudiants visitants es calcularà segons el nombre de crèdits a cursar. Aquest preu és per al curs 2018/2019 de 143,08 euros per crèdit.

Serveis administratius: Els estudiants visitants no abonaran cap import en concepte de serveis administratius: despeses de matriculació i d'expedient acadèmic, serveis específics, de suport a l'aprenentatge, expedició de certificacions acadèmiques i certificats o diplomes propis de la titulació.

Règim d'exempcions, bonificacions i recàrrecs: Els estudiants visitants no estaran subjectes a cap recàrrec per repetició d'assignatures, ni tampoc a cap de les exempcions i bonificacions previstes al Decret de la Generalitat de Catalunya pel qual es fixen cada any els preus de la prestació de serveis acadèmics a les universitats públiques.

Règim de devolució de l'import de la matrícula: La devolució de l'import de la matrícula es farà en els supòsits definits a l'apartat corresponent del pressupost de la UPC.

Distribució d'ingressos: El 50% dels ingressos procedents de la matriculació dels estudiants visitants es repartiran segons el criteri següent: - el 25% al centre on l'estudiant o l'estudianta visitant realitzi els estudis - el 25% a un fons d'ajuts per

fomentar la mobilitat dels estudiants de la UPC i externs tant a nivell nacional com internacional, d'acord amb les bases que es definiran a aquest efecte. Aquest fons serà gestionat pel Vicerectorat de Relacions Internacionals, com a responsable de la política internacional.

2.6 Règim econòmic d'estudiants d'altres universitats que realitzen estades esporàdiques en estudis de màster de la UPC

El preu aplicable a les estades esporàdiques d'estudiants d'altres universitats en màsters de la UPC (possibilitat prevista a la Normativa Acadèmica de Graus i Màsters (NAGRAMA) es calcularà segons la inscripció d'assignatures que es formalitzi en cada centre docent o institut universitari.

S'aplicarà el preu per crèdit corresponent a cada màster, segons l'establert en aquest document i s'afegiran les despeses de gestió d'expedient. El preu per serveis de suport a l'aprenentatge s'abonarà en un únic centre o institut universitari. Els preus aplicats a les estades esporàdiques no estan subjectes a cap recàrrec per repetició d'assignatures, ni tampoc a cap de les exempcions i bonificacions previstes en el Decret pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les Universitats públiques de Catalunya i a la Universitat oberta de Catalunya.

2.7 Determinació del preu del crèdit dels estudis de màster que no habiliten per a l'exercici d'activitats professionals regulades i dels crèdits matriculats en estudis oficials de doctorat

Els estudiants matriculats en estudis de màster que no habiliten per a l'exercici d'activitats professionals regulades, excepte el cas del màster en Enginyeria Nuclear (el preu del qual no és objecte de bonificació), tindran una bonificació, d'acord amb Decret pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les Universitats públiques de Catalunya i a la Universitat oberta de Catalunya, de forma que el preu del crèdit serà de 51,46 euros. Aquest preu és d'aplicació, també, a les activitats formatives estructurades en crèdits en els estudis oficials de doctorat.

En el cas de màsters interuniversitaris impartits de forma conjunta amb universitats públiques catalanes, s'aplicarà preu que determini la universitat coordinadora.

En el cas de màsters universitaris Erasmus Mundus, es contempla la possibilitat de fixar l'import de matrícula que acordi el Consorci Interuniversitari corresponent. Si s'escau, s'aplicarà una bonificació específica, per ajustar els preus als acords del Consorci Interuniversitari.

2.8 Preus per crèdit dels itineraris conduents a dues titulacions

El preu per crèdit que s'aplica en els itineraris formatius conduents a una doble titulació aprovats pel Consell de Govern, serà el preu fixat en la titulació d'origen de cada assignatura. Pel que fa les exempcions que impliquen gratuïtat dels crèdits s'aplicarà

de la forma que sigui més favorable per a l'estudiant, fins arribar a l'import dels crèdits matriculats.

2.9 Preu per a la tramesa de títols

El preu per a la tramesa dels títols a les dependències oficials de fora de la província de Barcelona serà de 30 €. Aquest preu inclou la gestió de la tramesa i les despeses d'enviament.

2.10 Preus del curs d'introducció

Els preus que hauran d'abonar a la Universitat Politècnica de Catalunya els estudiants que cursin els cursos d'introducció es calcularan prenent com a referència els preus d'uns estudis amb coeficient d'estructura docent C. El preu de la matrícula es calcularà d'acord amb el nombre de crèdits a cursar. L'import de cada crèdit, per al curs 2018-2019, és de 39,53 €.

2.11 Preus per als cursos de la gent gran

Els principals objectius docents del Diploma en Ciència, Tecnologia i Societat són, d'una banda, promoure l'educació universitària de les persones adultes que ocupen una franja d'edat cada vegada més nombrosa i, de l'altra, oferir una oportunitat d'educació superior als qui no la van tenir al llarg de la seva vida. Aquest diploma universitari és un projecte gestat per la UPC, amb la col·laboració de la delegació de la UNED a Terrassa, però és un projecte acadèmic obert a tots els centres universitaris de la ciutat de Terrassa.

Els preus fixat per a aquest diploma són els següents:

PREU MATRÍCULA DE PRIMER, CURS SENCER 500 €

PREU MATRÍCULA ALTRES CURSOS 500 €

PREU MATRÍCULA UNA ASSIGNATURA. 150 €

PREU REPETICIÓ ASSIGNAURA 150 € (la repetició no es deu a motius de rendiment sinó l'interès en tornar a cursar la mateixa assignatura).

2.12. Preus acadèmics associats a convenis internacionals

2.12.1 Aprovació d'implantació de tarifes per a estudiants visitants a través del conveni de col·laboració amb ies abroad (institute for the international education of students)

1. IES Abroad és una institució sense ànim de lucre que té per objectiu oferir als estudiants nord-americans la possibilitat d'una experiència acadèmica internacional de qualitat. Aquesta institució amb la seu mare a Chicago, Estats Units, té seu a Barcelona.
2. Des de l'IES Barcelona, ofereixen cursos d'idioma espanyol i activitats culturals a estudiants nord-americans. Amb la intenció de completar aquesta formació amb matèries relacionades amb la formació universitària que els estudiants estan desenvolupant a universitats de prestigi del seu país d'origen, IES contacta amb les universitats de Barcelona per tal que aquests estudiants puguin accedir a assignatures universitàries impartides en escoles o facultats. Per a la UPC, accepten també que es desenvolupin a l'ETSAV, St. Cugat del Vallès.
3. L'IES enviarà el llistat de candidats amb l'expedient acadèmic i les assignatures del programa que volen cursar, per tal de què els centres avaluin les sol·licituds i comuniquin la seva acceptació o no, a través del Gabinet de Relacions Internacionals.
4. La diferència entre aquests estudiants i els visitants –que venen de manera individual sense que intervingui un tercer- és que, en aquest cas, hi ha un intermediari que està cobrant uns honoraris i desenvolupant un negoci.

Les tarifes dirigides a aquests col·lectius són les següents, i d'acord als criteris:

Els preus matrícula per al curs 2018-19 a aplicar siguin per a cada estudiant de l'IES:

- 200 € per ECTS
- Carnet UPC: 100 €
- Despeses de gestió: 70 €

Es mantenen respecte el present curs, considerant l'IPC interanual.

Els estudiants del programa es consideren a tots els efectes com a estudiants visitants, exceptuant el procediment d'admissió i facturació. El preus per matrícula s'acordaran de forma expressa per cada curs acadèmic.

2.12.2 Implantació de tarifes per a estudiants visitants a través del programa bec.ar (programa de becas de formació en el exterior de ciència y tecnología) del govern d'argentina

1. BEC.AR es un programa de beques de formació a l'exterior de professionals argentins en àrees de ciència, tecnologia i innovació productiva de rellevància estratègica per al desenvolupament del país, finançat pel govern de l'Argentina.

2. El programa disposa de 4 tipus de beques: per a màsters (1 a 2 anys), per a cursos d'especialització (fins a 4 mesos), per a estades curtes a centres de recerca, i per a estades curtes de recerca per a doctorands (fins a 9 mesos).

3. El SEPIE (Servicio Español para la Internacionalización de la Educación) dependent del Ministeri d'Educació, amb l'objectiu de què les universitats espanyoles s'incloguessin en el llistat d'universitats de destí d'aquests programes, va signar al 2015 un conveni de col·laboració. Com a resultat d'aquest, durant el curs 2015-16 van arribar els primers becaris del programa a Espanya; la nostra universitat va acollir 3 becaris de la modalitat de màster. Per al curs 2017-18, els becaris argentins en la modalitat de màster que han demanat com a primera opció la nostra universitat són 5, que representen el 25% de la totalitat dels que han sigut becats per a estudiar un màster a Espanya. Per a estades curtes de recerca de doctorands, la nostra universitat acollirà a 3 becats.

4. Per a la gestió d'aquest programa es signarà un conveni entre el SEPIE i cada universitat d'acollida per a cada un dels programes (un per màster i un per estades de recerca de doctorands). Aquest conveni regularà el pagament de les taxes i altres despeses derivades de l'acollida dels becaris, que realitzarà directament el SEPIE a la universitat.

5. Per al programa de màster, les despeses que es poden facturar són totes les derivades de la matrícula dels estudiants, expedició de títol i si es desitja costos administratius per a la gestió del programa.

6. Per al programa d'estades de recerca es pot facturar:

- Una quantitat determinada per Bec.Ar, per l'acollida dels doctorands
- I una quantitat per despeses de laboratori, de com a màxim 600€ al mes

S'estableixen les següents tarifes vinculades al cost del servei següents:

1. El cost de les despeses de laboratori, independentment del departament que colli sigui el màxim que permet la convocatòria, per tant 600€ al mes per al curs 2018-19.

2. Per als estudiants de màster, s'afegeix a la matrícula un import de 150€ per estudiant, en concepte de tasques de gestió addicional als beneficiaris d'aquest programa.

3. Drets d'inscripció en convocatòries de selecció de personal

3.1. Convocatòries de selecció de personal d'administració i serveis

S'apliquen les taxes aprovades pel Consell Social i actualitzades d'acord amb la Llei de pressupostos de la Generalitat de l'exercici vigent.

3.2. Convocatòries de selecció de personal docent i investigador

Els drets d'inscripció en convocatòries de selecció de personal docent i investigador de la UPC d'acord amb la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya de l'exercici vigent són els següents:

Cos o Categoria	Vinculació	Import
Catedràtic o Catedràtica d'Universitat	Funcionarial	66,55 €
Titular d'Universitat	Funcionarial	66,55 €
Catedràtic contractat o Catedràtica contractada	Laboral	66,55 €
Agregat o Agregada	Laboral	66,55 €
Lector o Lectora	Laboral	66,55 €
Col·laborador o Col·laboradora	Laboral	66,55 €
Ajudant o Ajudanta	Laboral	66,55 €
Associat o Associada	Laboral	15,00 €*

*Aquesta taxa en cas de convocatòries estrictament de bosses de treball pot ser eximida.

Sobre aquests imports s'aplicaran les reduccions i/o exempcions establertes legalment.

4. Tarifes per permís d'ocupació temporal d'espais, i serveis de suport per àmbit territorial

4.1 Permís per ocupació temporal d'espais

4.1.1 Relació d'espais

CAMPUS NORD

a. Sales per a conferències, congressos, actes, presentacions o reunions

Espai	Aforament màxim	Equipaments	Tarifa hores	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia
AUDITORI (VX) *	477	Sala		2.145 €	3.215 €
		Equip de projecció		765 €	1.150 €
		Cabines TS		255 €	380 €
SALA D'ACTES (VX)	160	Sala		850 €	1.270 €
		Equip de projecció		245 €	365 €
Aula MÀSTER (A3)	132	Sala		850 €	1.270 €
		Equip de projecció		245 €	365 €
Sala ÀGORA (B3)	110	Projector		460 €	690 €
Sala de Junttes (R)	64	Projector Microfonia		430 €	640 €
Sala del Llac (R)	24	Projector		285 €	430 €
Biblioteca (R)	18	Projector		195 €	295 €
Menjador (R)	18			163 €	245 €
Saletta (R)	8			145 €	215 €
TL-001	24	Projector	51 €	255 €	380 €
TL-101/102/301	10		31 €	155 €	230 €

* Servei tècnic només inclòs en dies laborables a la sala AUDITORI.

b. Aules

Aules	Aforament	Equipaments	Tarifa hores	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia
Tipus A	101 a 150	PC. Projector. Pissarra	90 €	450 €	675 €
Tipus B	51 a 100	PC. Projector. Pissarra	61 €	305 €	460 €
Tipus C	Fins a 50	PC. Projector. Pissarra	41 €	205 €	305 €
VS207	15	PC. Projector. Pissarra	31 €	155 €	230 €
VS208 / VS217	60	PC. Projector. Pissarra	53 €	265 €	400 €
Informàtiques	11 a 20	PCs. Projector. Pissarra	125 €	615 €	920 €
	Fins a 10	PCs. Projector. Pissarra	75 €	365 €	550 €

c. Espais exteriors

	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia	Dies successius
Jardins (Torre Girona o Vèrtex)	205 €	305 €	205 €
Plaça Congressos	450 €	615 €	450 €
Altres espais (cada 100 m2)	155 €	230 €	155 €

d. Espais per a accions de publicitat, màrqueting o filmació

Quan en els espais del campus es vulguin realitzar actuacions vinculades a publicitat, màrqueting o filmació, la tarifa a aplicar serà la que correspongui d'acord amb la següent taula, en funció de la durada i la grandària de l'espai:

	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia	Dies successius
Espai < 15 m2	510 €	765 €	510 €
Espai entre 15 i 75 m2	920 €	1.380 €	920 €
Espai entre 75 i 150 m2	1.430 €	2.143 €	1.430 €
Repartiment flyers, tríptics, etc.	305 €	460 €	-
Reportatge fotogràfic	1.020 €	1.530 €	1.020 €
Curtmetratges	-	1.530 €	1.020 €
Esports publicitaris comercials	-	4.080 €	2.040 €

A les activitats d'aquest epígraf que es realitzin en espais amb tarifes específiques se'ls aplicarà a més el preu dels espais utilitzats.

e. Ocupació temporal d'espais per part de grups de recerca (exceptuant espais assignats a la recerca i gestionats per Parcs UPC)

En els espais disponibles assignables a grups de recerca sota el règim de cessió temporal d'espais, i via la participació dels grups en les despeses de manteniment d'aquests espais, s'estableix un import de repercussió de despeses de 6,63 €/m2 útil. En aquest cost no està inclòs el cost de subministraments que es repercutirà al grup de recerca a banda.

f. Ocupació temporal d'espais per part d'entitats externes sotmesa a cànon

S'estableix un import de cànon de 11,80 €/m2 útil. A Aquest cànon no està inclòs el cost de subministraments i altres serveis.

CAMPUS TERRASSA

Espai	Capacitat	Equipament	Tarifa hores	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia
Aula docent	0 - 50	Canó, pissarra, AC.	30 €	162 €	288 €
	50 - 100		40 €	216 €	384 €
	100 - 150		50 €	270 €	480 €
Aula informàtica	0 - 40	PC's, AC.	40 €	216 €	384 €
	40 - 80		80 €	432 €	768 €
Laboratori		Altres	50 €	270 €	480 €
		So i imatge	80 €	432 €	768 €
Sala d'Actes, reunions, conferències, juntres i vestíbuls	0 - 50	Canó, pissarra, AC, consultar per a altre equipaments	25 €	115 €	191 €
	50 - 100		40 €	200 €	320 €
	100 - 150			335 €	578 €
	150 - 280		90 €	500 €	800 €

CAMPUS BAIX-LLOBREGAT

a. Sales, aules i altres

Espai	Capacitat	Equipament	Tarifa hores	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia
Sala de Campus (Edif. D7)	25 a 36	Projector	41 €	183 €	285 €
Aula de formació de Biblioteca (Edif. D7)	0-20	Projector, pissarra digital	36 €	178 €	280 €
Sala d'Actes (EETAC)	95 a 145	Projector, megafonia, PC	92 €	341 €	588 €
Sala de Graus (ESAB)	90	Projector, megafonia, DVD	61 €	316 €	570 €
Aules (Edif. C4 i D4)	0-50	Projector	41 €	182 €	285 €
	51-100	Projector	61 €	316 €	570 €
Sales de Reunions (Edif. C4 i D4)	0-12		-	112 €	183 €
Sala de Reunions Edif. C4	0-24	Equip d'àudio conferència POLYCOM I videoconferència (autoservei)	-	163 €	244 €
Dronlab			41 €	183 €	285 €

b. Serveis de la Unitat d'Anàlisi

	Per a entitats públiques	Per a entitats privades
Carboni Orgànic Total (TOC)(mostres líquides)	29 €/h	37 €/h
Carboni Orgànic Total (TOC)(mostres sòlides)	32 €/h	94 €/h
Absorció Atòmica	35 €/h	102 €/h
Electroforesi Capil·lar	49 €/h	59 €/h
Cromatografia de líquids (HPLC)	39 €/h	51 €/h
Cromatografia de líquids (UHPLC)	91 €/h	134 €/h
Cromatografia de gasos (CG)	20 €/h	53 €/h
Cromatografia de gasos - Espectrometria masses (CG-MS)	60 €/h	118 €/h
Polarografia	41 €/h	111 €/h
Espectrofotometria UV-Visible	22 €/h	55 €/h
Fotometria Flama	25 €/h	59 €/h
Texturòmetre	20 €/h	98 €/h

CAMPUS VILANOVA I LA GELTRÚ

Espai	Capacitat	Equipament	Tarifa hores	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia
Aula docent	0 - 50		37 €		
	50 - 100		61 €		
	100 - 150				
Aula informàtica			143 €		
Sala d'actes				570 €	957 €
Sala de Juntes				382 €	636 €
Sala de reunions		Videoconferència	51 €		
Sala Polivalent			51 €		

CAMPUS MANRESA

a. Sales

Espai	Capacitat	Tarifa hores	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia
Sala d'Actes	160	102 €	275 €	605 €
Sala de Junes	26	31 €	165 €	365 €
Seminari	8	21 €	110 €	242 €
Vestíbul	--	Tarifa única. 102 €		
Jardí	--	Tarifa única. 305 €		

Espais amb AC: Sala d'Actes, Sala Junes.

Excepte el vestíbul i l'exterior, que només disposa de WiFi, tots els espais estan equipats amb ordinador i projector, a més de xarxa WiFi.

b. Aules

Espai	Espai	Capacitat	Tarifa hores	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia
Aules Docents	Màster, 3.2, 3.4A, 3.4B, 3.6B	0 - 50	21 €	110 €	242 €
	2.2, 2.4, 3.1, 3.3, 3.5, 3.6A, 2.1, 2.3	51 - 100	31 €	165 €	365 €
Aules Informàtiques	Info 1	PC	Tarifa hores	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia
		25 (+1)	71 €	385 €	850 €
		Info 2,3,4,CAD	15 (+1)	51 €	275 €
	(*) Formació (biblioteca)	24 (+1)	71 €	385 €	850 €

(*) L'aula de formació de la biblioteca també disposa de pissarra digital.

Espais amb AC: Aula Màster, 2.4, Info 1

Tots els espais estan equipats amb ordinador i projector, a més de xarxa WiFi.

c. Espais per a accions de publicitat i màrqueting

	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia
< 15 m2	255 €	458 €
15 - 75 m2	407 €	712 €
> 75 m2	662 €	1.120 €

CAMPUS DIAGONAL-BESÒS

a. Sales per a conferències, congressos, actes, presentacions o reunions

Espai	Aforament màxim	Equipaments	Tarifa hores	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia
Sala d'Actes ¹ (A)	188	Videowall		1.220 €	2.036 €
Sala Polivalent (I)	60	Projector. Pissarra		510 €	916 €
Sala Polivalent C	20	Projector. Pissarra		170 €	305 €
Sala de Junes (A-10)	20		51 €	255 €	382 €
Sala reunions (C-2)	14		37 €	183 €	245 €
Sala reunions (I4)	12		33 €	163 €	245 €
Sales de reunions (A-9, A-8, A-7, A-6, C-2)	10		31 €	153 €	230 €
Altres espais interiors del Campus (per cada 100 m)			30 €	150 €	225 €

(1) Inclou personal tècnic audiovisual per posta en marxa mínima

b. Aules

Aules	Aforament	Equipaments	Tarifa hores	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia
Tipus A	51 a 102	PC. Projector. Pissarra	65 €	326 €	490 €
Tipus B	Fins a 50	PC. Projector. Pissarra	37 €	183 €	275 €
Informàtiques	25 a 34	PC. Projector. Pissarra	183 €	916 €	1.325 €
	15 a 24	PC. Projector. Pissarra	122 €	611 €	915 €
	5 a 14	PC. Projector. Pissarra	73 €	366 €	510 €

c. Espais exteriors

	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia	Dies successius
Plaça Can Llima	285 €	428 €	285 €
Rambla (superior o inferior)	245 €	366 €	245 €
Tram carrer interior	185 €	245 €	185 €
Terrassa A-3 / C-4 / I-4	245 €	366 €	245 €
Terrassa A-7	185 €	245 €	185 €
Altres espais exteriors del Campus (per cada 100 m)	150 €	225 €	150 €

d. Espais per a accions de publicitat, màrqueting o filmació

Quan en els espais del campus es vulguin realitzar actuacions vinculades a publicitat, màrqueting o filmació, la tarifa a aplicar serà la que correspongui d'acord amb la següent taula, en funció de la durada i la grandària de l'espai:

	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia	Dies successius
Espai < 15 m2	510 €	765 €	510 €
Espai entre 15 i 75 m2	920 €	1.380 €	920 €
Espai entre 75 i 150 m2	1.430 €	2.143 €	1.430 €
Repartiment flyers, tríptics, etc.	305 €	460 €	-
Reportatge fotogràfic	1.020 €	1.530 €	1.020 €
Curtmetratges	-	1.530 €	1.020 €
Espots publicitaris comercials	-	4.080 €	2.040 €

A les activitats d'aquest epígraf que es realitzin en espais amb tarifes específiques se'ls aplicarà a més el preu dels espais utilitzats.

FIB

Espai	Tarifa hores	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia
Sala d'Actes	-	800 €	1.410 €
Sala de Juntes	-	244 €	356 €
Sala de reunions	-	122 €	234 €
Equip gravació/streaming	-	183 €	321 €
Equip videoconferència	-	204 €	356 €
Aules informàtiques	71 €	407 €	814 €

Per a cursos de Postgrau i Màster de més de 100 hores de duració la tarifa per a entitats del Grup UPC i entitats vinculades a la UPC serà:

- ✓ Aules informàtiques 40 €/h

FME

a. Sales

Espai	Tarifa hores	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia
Sala d'Actes	45 €	216 €	432 €
Sala de Junes	35 €	189 €	378 €
Sala de reunions	25 €	135 €	270 €
Sala de restauració R	30 €	162 €	324 €
Sala de restauració Q	30 €	162 €	324 €
Sales de restauració R i Q	55 €	297 €	594 €

b. Aules

	Tarifa hores	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia
Teoria	30 €	162 €	324 €
Informàtiques	35 €	189 €	378 €

c. Espais per a accions de publicitat i màrqueting

	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia	Dies successius
Espai < 15 m2	500 €	980 €	725 €
Espai entre 15 i 75 m2	850 €	1.695 €	980 €
Reportatge fotogràfic	-	1.500 €	500 €
Curmetratges i espots publicitaris	-	2.035 €	675 €

FNB

a. Sales

Espai	Capacitat	Tarifa hores	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia
Sala d'Actes	160	102 €	800 €	1.220 €
Sala de Junes	60	76 €	407 €	610 €

b. Aules i laboratoris

Espai	Capacitat	Tarifa hores
Aules Docents	0 - 50	36 €
	51 - 100	51 €
Laboratoris		92 €
Aules Informàtiques	PC	Tarifa hores
	40	143 €
	20	102 €

ETSEIB

Espai	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia
Sala d'Actes	800 €	1.410 €
Sala d'Exposicions	91 €	142 €
Aula de tipus A (100a 150 pax) "Aula Capella"	506 €	870 €
Aula d'Informàtica (més de 40 pax.)	833 €	1.476 €
Aula d'Informàtica (de 20 a 40 pax.)	513 €	916 €
Aula d'Informàtica (menys de 20 pax.)	342 €	611 €
Aula de tipus B (50 a 100 pax)	315 €	569 €
Aula de tipus C (fins 50 pax) (28.8)	183 €	285 €

Per cursos de Postgrau i Màster de més de 100 hores de duració la tarifa interna de la UPC serà:

- ✓ Aules 16,80 €/h
- ✓ Aules informàtiques 72 €/h

CONDICIONS:

Les quotes establertes no són fraccionables i s'han de satisfer prèviament a l'ús de les instal·lacions.

L'ocupació de 1/2 dia correspon a 6 hores ininterrompudes. L'horari màxim d'ocupació serà fins les 21:00.

L'ocupació mínima facturable és de 3 hores.

A més d'aquestes tarifes, les despeses addicionals que es puguin generar (suport tècnic, neteja, vigilància, manteniment, condicionament, etc) seran a càrrec de la persona o institució sol·licitant.

Concepte	Laborable	Dissabtes i Festius ²
Persona de neteja	20 €/h	30 €/h
Persona de seguretat	25 €/h	35 €/h
Personal suport Tècnic ¹	40 €/h	60 €/h
Personal logístic ¹	30 €/h	45 €/h

(1) Mínim 2 hores

(2) Es consideraran com a festius els períodes de tancament /estiu, Setmana Santa, Nadal, etc.) establerts pel Consell de Govern de la UPC.

L'ETSEIB podrà exigir al peticionari la constitució d'una fiança i/o pòlissa d'assegurances per tal de garantir:

- el pagament de despeses addicionals que es generin
- la rehabilitació de les instal·lacions en el cas que es produeixin desperfectes en el decurs de la seva utilització

TAQUILLES

L'ETSEIB disposa de taquilles per als estudiants. El preu del **curs complet es 15 euros, IVA Inclòs**, més 18 euros de dipòsit que es retornarà al moment de donar de baixa la taquilla

ETSETB

Espai	Preu per hora	Tarifa ½ dia	Tarifa 1 dia
Sala Actes - Teleensenyament	-	800 €	1.405 €
Sala Actes – Multimèdia	-	800 €	1.405 €
Aules informàtiques (de 11 a 20 places)	122 €	610 €	916 €

4.1.2 Condicions generals

- La utilització de les aules i les instal·lacions de la UPC, està sotmesa a l'autorització prèvia mitjançant sol·licitud escrita per part de la persona o institució interessada. El fet d'emplenar la sol·licitud, implica l'acceptació de les tarifes i de les altres condicions establertes per la Universitat.
- Les quotes establertes no són fraccionables i s'han de satisfer prèviament a l'ús de les instal·lacions.
- L'horari màxim d'ocupació és:
 - Ocupació diària: 08:00 a 21:00
 - Matí: 08:00 a 14:00
 - Tarda: 15:00 a 21:00
- L'ocupació mínima facturable és de 3 hores
- A més d'aquestes tarifes, les despeses addicionals que es puguin generar (suport tècnic, neteja, vigilància, manteniment, acondicionament, etc.), seran a càrrec de la persona o institució sol·licitant.
- La UPC, pot exigir la constitució d'una fiança i/o una pòlissa d'assegurances per a garantir:
 - El pagament de les despeses addicionals que es generin
 - La rehabilitació de les instal·lacions en el cas que es produeixin desperfectes en el decurs de la seva utilització
- **IVA NO INCLÒS**

4.1.3. Bonificacions aplicables (a l'ocupació temporal d'espais)

Entitat organitzadora		Bonificació
Unitats acadèmiques o Unitats d'Adm. i Serveis Associacions d'estudiants ¹	Actes gratuïts	100%
	Actes on es cobri matrícula o inscripció	50%
Grup UPC		40%
Entitats vinculades		30%

(1) Donades d'alta al registre d'associacions UPC

- Aquestes bonificacions poden ser objecte de modificació per raó d'interès general de la universitat. Correspon a la gerència la competència d'aprovar l'import o el % de bonificació.
- Les tarifes per hores NO tenen bonificació.

4.2. Repercussió de costos de personal

En el cas de necessitar personal de suport de la UPC, el cost del mateix es repercutirà d'acord a les següents tarifes:

	Laborables	Dissabtes i Festius ²
Personal suport tècnic ¹	40 €/h	60 €/h
Personal suport logístic ¹	30 €/h	45 €/h
Personal de seguretat	25 €/h	35 €/h
Personal de neteja	20 €/h	30 €/h

(1) Mínim 2 hores

(2) Es consideraran com a festius els períodes de tancament (estiu, Setmana Santa, Nadal, etc.) establerts pel Consell de Govern de la UPC.

Per interès general de la universitat la gerència podrà autoritzar bonificacions sobre aquestes tarifes.

4.3. Repercussió de costos de subministraments i altres serveis

a. Energia elèctrica

El preu a repercutir per kWh inclou tots els conceptes integrants del cost:

- Preu kWh facturat per la companyia subministradora incloent el factor de potència (revisat trimestralment d'acord amb el cost real de l'energia per a la UPC)
- Impost sobre l'electricitat (BOE 31/12/97)
- Impost del 21% d'IVA repercutit per la companyia subministradora
- Despeses de transformació de mitja a baixa tensió i distribució a partir de la xarxa UPC: 15%

b. Subministrament d'aigua

El preu a repercutir per m³ inclou tots els conceptes integrants del cost:

- Preu m³ facturat per la companyia subministradora incloent la quota fixa de servei (revisat trimestralment d'acord amb el cost real del subministrament per a la UPC)
- Cànon de l'aigua
- Taxa de clavegueram
- Taxa de tractament de residus municipals
- Impost d'IVA repercutit per la companyia subministradora a les partides sotmeses a l'impost.

c. Serveis de custòdia claus i seguretat

A les entitats amb NIF propi radicades físicament en espais de la Universitat els hi seran repercutits 500 €/any en concepte de custòdia de claus i atenció a alarmes i/o incidències de seguretat que es realitza per part del personal del servei de seguretat contractat per la UPC.

d. Subministrament de targetes provisionals per accés als edificis

Si per necessitats puntuals, s'han de facilitar targetes provisionals d'accés als edificis a les unitats, departaments, o bé a entitats vinculades, el cost a repercutir per cadascuna de les unitats és de 7€.

Aquestes poden ser objecte de modificació per raó d'interès general de la universitat. Correspon a la gerència la competència d'aprovar l'import o el % de bonificació.

Aquelles unitats que vulguin repercutir les despeses d'utilització temporal d'espais i aules, i que no estiguin referenciades en el present document de tarifes utilitzaran com a referència les tarifes aprovades en aquest pressupost per al Campus Nord, tenint en compte les tarifes diferenciades en quant a capacitat i equipament. Qualsevol tarifa que es vulgui aplicar diferenciada de les que es relacionen en aquest apartat, requeriran l'aprovació expressa del Consell Social.

5. Servei de Llengües i Terminologia

5.1 Formació i acreditació en idiomes i competències comunicatives

ACTIVITAT	TARIFA																				
Exàmens oficials de llengua catalana	50 € Comunitat UPC 75 € Externs																				
Exàmens oficials d'idiomes (CLUC i exàmens ACLES)	75 € Comunitat UPC i estudiants universitats catalanes 105 € UPC Alumni i 150 € Externs																				
Cursos de català des del nivell bàsic - suficiència (bimodal)	Bàsic 1, 2 i 3 i Elemental 1, 2 i 3 20 € Comunitat UPC: (PDI: gratuït) 90 € UPC Alumni Premium Intermedi 1 i 2) i Suficiència 1 i 2 20 € Comunitat UPC (PDI: gratuït) 90 € UPC Alumni Premium 150€ Externs																				
Curs de català de nivell superior (bimodal)	350 € Comunitat UPC 390 € UPC Alumni 430 € Externs																				
Cursos, tallers i sessions de comunicació eficaç i d'interculturalitat, i pràctica d'anglès i català	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Durada</th> <th>UPC</th> <th>UPC Alumni</th> <th>Externs</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Sessions 2 a 3 hores</td> <td>Gratuït</td> <td>10 €</td> <td>15 €</td> </tr> <tr> <td>Tallers □6-9 hores</td> <td>10 €</td> <td>69 €</td> <td>85 €</td> </tr> <tr> <td>Tallers 10-12 hores</td> <td>20 €</td> <td>90 €</td> <td>105 €</td> </tr> <tr> <td>Cursos 25 h amb ECTS</td> <td>103 €</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Durada	UPC	UPC Alumni	Externs	Sessions 2 a 3 hores	Gratuït	10 €	15 €	Tallers □6-9 hores	10 €	69 €	85 €	Tallers 10-12 hores	20 €	90 €	105 €	Cursos 25 h amb ECTS	103 €		
Durada	UPC	UPC Alumni	Externs																		
Sessions 2 a 3 hores	Gratuït	10 €	15 €																		
Tallers □6-9 hores	10 €	69 €	85 €																		
Tallers 10-12 hores	20 €	90 €	105 €																		
Cursos 25 h amb ECTS	103 €																				
Cursos virtuals de comunicació eficaç universitària (Argumenta)	Cursos amb ECTS 103 €																				

5.2 Traduccions i correccions

Amb caràcter general, l'SLT ofereix traduccions i correccions gratuïtes a les unitats pròpies de la UPC. Consulteu les línies gratuïtes a <http://www.upc.edu/slt/ca/traduccions/encarrecs>

En cas que per circumstàncies específiques (volum molt alt, termini urgent, requeriment de traducció jurada) es faci pressupost, les tarifes que s'apliquen són les següents:

Serveis: textos acadèmics i institucionals Català – castellà – anglès	TARIFA BÀSICA (€/paraula)	TARIFA ALTA (€/paraula)
Traducció anglès ↔ català i castellà	0,095	0,115
Traducció català ↔ castellà	0,045	0,055
Correcció anglès	0,025	0,04
Correcció català i castellà	0,013	0,018
Certificacions acadèmiques de la UPC	45 € + 21 % d'IVA	
Títols de la UPC	30 € + 21 % d'IVA	

Suplements

Als textos que es presenten en format paper o en un format no editable s'aplica un recàrrec del 25%.

La tarifa mínima de cada encàrrec és de 15 €. Els encàrrecs multilingües de menys de 50 paraules per llengua es consideraran com un sol encàrrec al qual s'aplicarà la tarifa mínima.

En el cas d'assumir correccions i traduccions per a usuaris del Grup UPC, els centres adscrits i les entitats vinculades, s'aplicaran les tarifes anteriors més un 30%. Tarifa mínima 20€. S'aplicarà el 21 % d'IVA.

6. Servei d'esports

Tarifes curs 2018-2019

6.1 Quotes Poliesportiu UPC

Quotes generals

Quotes	Preu UPC	Preu altres universitats	Preu externs
Mensual pagament domiciliat	26,75 €	29 €	35 €
Mensual amb pagament efectiu estudiant ERASMUS	28 €	30 €	---
Mensual amb pagament domiciliat jubilats	15 €	20 €	24 €
Quinzenal	14 €	16 €	18 €
De 6 mesos amb pagament avançat	144,50 €	156,60 €	189 €
Anual amb pagament avançat	256,80 €	287,10 €	346,50 €

Drets de matrícula 1^a alta abonat mensual Poliesportiu: 26 €.

Drets de matrícula 2^a alta abonat mensual Poliesportiu (si el termini de la data de la baixa no ha superat 1 any): 65 €.

Descompte per discapacitat: exempt de matrícula

Descompte per família nombrosa: 10% de la matrícula i la quota

Altres quotes

Altres quotes	Preu
Abonament d'un dia	8,50 €

La quota d'abonament d'un dia per persones abonades del gimnàs és de 3.75 €.

Quotes lloguer sales

Quotes de lloguer sala polivalent	C (€hora)	D (€hora)
1 mòdul	28 €	47 €
2 mòduls	55 €	92 €
3 mòduls	70 €	115 €
Actes no esportius (per mòdul)	750 €/dia	1500 €/dia

C: clubs esportius UPC, associacions de la UPC i membres UPC.

D: universitats, federacions, organismes oficials i entitats privades.

Suplement individual de 6,75 € per a les persones no UPC, en cas que la pista sigui utilitzada al mateix temps per persones membres d' UPC i no UPC.

A totes les quotes d'ús d'instal·lacions esportives pròpies es poden aplicar promocions especials.

Pista de Bàdminton

Quota d'ús	1h.
Abonats i abonades	Gratuït
UPC no abonats	6,50 €/persona
Altres universitats	7 €/persona
Preu externs	8,50 €/persona

Rocòdrom

Quota d'ús	2h.	Abonament 10 Tiquets
Abonats i abonades	Gratuït	
Preu UPC	6,5 €	55,25 €
Preu altres universitats	7 €	63 €
Preu externs	8,50 €	76,50 €

Tennis Taula

Quota d'ús	30 min.
Abonats i abonades	Gratuït
Preu UPC	2 €
Preu altres universitats i externs	3 €

Quotes serveis exclusius abonats

Servei ús exclusiu abonats	Quotes
Lloguer armariets petits	45 €
Lloguer armariets grans	55 €
Lloguer tovalloles	1,50 €
Abonament 10 tiquets tovalloles	13.50€

Quotes altres serveis No abonats

Servei	Quotes
Dutxes/Vestidors	1,75 €
Abonament 10 tiquets Dutxes/Vestidors	15.75 €
Lloguer pilotes / raquetes	1,50 €

6.2 Quotes Gimnàs UPC

Quotes generals

Gimnàs UPC Barcelona	Preu UPC	Preu altres universitats	Preu externs
Quota mensual amb pagament domiciliat+dissabtes matí Poliesportiu	20 €	23 €	27,5 €
Quota mensual amb pagament efectiu estudiant ERASMUS	22 €	24 €	---
Quota mensual amb pagament domiciliat jubilats	10 €	14 €	17 €
Quinzenal	10 €	12 €	17 €
De 6 mesos amb pagament avançat	108 €	124,20 €	148,50 €
Annual amb pagament avançat	198 €	227,70 €	272,25 €

Drets de matrícula 1ª alta abonat mensual Gimnàs: 20 €.

Drets de matrícula 2ª alta abonat mensual Gimnàs (si el termini de la data de la baixa no ha superat 1 any): 45 €.

Descompte per discapacitat: exempt de matrícula

Descompte per família nombrosa: 10% de la matrícula i la quota

Altres quotes

Altres quotes	Preu
Abonament d'un dia	6 €

Quotes lloguer sala

GIMNÀS UPC BARCELONA	A (€/hora)	B (€/hora)
Sala polivalent ¹	35 €	55 €

A: clubs esportius UPC i associacions de la Universitat Politècnica de Catalunya i membres UPC.

B: universitats, federacions, organismes oficials i entitats privades.

¹ Grups de vint persones.

Es poden establir convenis per a la utilització continuada amb bonificacions màximes d'un 20%. Correspon a la gerència la competència d'aprovar l'import o el % de bonificació.

Quotes serveis exclusius abonats

Servei ús exclusiu abonats	Preu
Lloguer d'armariets petits	45 €/any
Lloguer d'armariets grans	55 €/any

La quota de lloguer d'armariets és exclusiva per a les persones abonades a la instal·lació.

6.3 Quotes múltiples instal·lacions UPC Barcelona

Tipologia de quotes	Preu UPC	Preu altres universitats	Preu externs
Quota mensual Poliesportiu+Gimnàs	30 €	36 €	42€
Quota mensual amb pagament efectiu estudiant ERASMUS Poliesportiu+Gimnàs	33 €	35 €	---
Quinzenal	17 €	19 €	22 €
De 6 mesos amb pagament avançat	162,00 €	194,40 €	226,80 €
Annual amb pagament avançat	297,00 €	356,40 €	415,80 €

Drets de matrícula 1^a alta abonat mensual Poliesportiu+Gimnàs: 32€.

Drets de matrícula 2^a alta abonat mensual Poliesportiu+Gimnàs (si el termini des de la data de la baixa no ha superat 1 any): 70 €

Descompte per discapacitat: exempt de matrícula

Descompte per família nombrosa: 10% de la matrícula i la quota

6.4 Quotes Gimnàs campus Terrassa

Quotes generals

Gimnàs Terrassa	Preu UPC	Preu altres universitats	Preu externs
Quota pràctica lliure	60 €/any	82 €/any	100 €/any
Quota pràctica lliure fraccionat	40 €/Quadrimestre	50 Quadrimestre	60 €/Quadrim.

Descompte per discapacitat: exempt de matrícula

Descompte per família nombrosa: 10% de la matrícula i la quota

Quotes serveis armariets

Servei Armariets	Preu abonats/des	Preu UPC no abonats
Lloguer armariets (oferta limitada)	25 €/any	45 €/any
	16 €/quadrimestre	25 €/any

Quotes altres serveis per No abonats

Serveis	Preu
Abonament d'1 dia	5 €
Ús puntual Dutexes/Vestidors	1,50 €
Abonament 10 tiquets Dutexes/Vestidors	15 €

Quotes múltiples instal·lacions UPC Terrassa – Barcelona

Exclusives pels abonats del Gimnàs Terrassa que també s'abonin a les instal·lacions de Barcelona.

Tipologia de quotes	Preu abonats gimnàs Terrassa
Quota mensual Poliesportiu C. Nord	20 €
Quota mensual Gimnàs C. Sud+dissabtes matí Poliesportiu	14€

Quotes exemptes de matrícula.

6.5 Lloguer altres espais

Pista Poliesportiva descoberta	Preu UPC	Preu altres universitats	Preu externs ¹
Terrassa	16 €/h	26 €/h	45 €/h
	18€/h (amb llum artificial)	28 €/h (amb llum artificial)	47 €/h (amb llum artificial)
Manresa	12 €/h	20 €/h	40 €/h

¹ En el cas que la pista sigui utilitzada al mateix temps per persones UPC i no UPC, aquestes últimes han de pagar un suplement individual de 6 € fins arribar al preu màxim que pagarien en el cas que tot el grup fos de no socis.

6.6 Quotes competició

Per poder participar a la competició esportiva és imprescindible ser membre de la comunitat universitària de la UPC del curs actual.

A) Esports d'equip

A.1 Competicions internes

Des del curs 2017-18, les competicions d'esports d'equip es fan conjuntament amb 6 universitats catalanes (UB, UPF, UIC, UVic, URL i UAO)

A.2 Competicions externes (Cpt. Catalunya / Espanya) 30 €/curs

B) Esports individuals i d'adversari.

Competició interna UPC: 30 €/curs

C) *Esports individuals i d'adversari, que no tenen competició interna i participen directament en competicions de Catalunya o Campionats d'Espanya* abonaran la quota que determini l'organització del campionat corresponent.

En els diferents campus territorials de la UPC, es podran proposar condicions diferents en les quotes de competició quan es consideri adient segons cada situació particular en quant a disponibilitat de personal fix, d'instal·lacions pròpies, volum de participació, etc.

6.7 Quota Carnet UPC esports

Per a familiars de la comunitat universitària UPC, membres d'altres comunitats universitàries, o d'altres externs: 15 €/any

7. Quotes UPC Alumni Premium

Titulats UPC

- Quota general: 50 €/any*
- En situació d'atur: 25 €/any**
- Jubilat: 10 €/any**
- Diversitat funcional: gratuïta**

Personal de la UPC

- El personal docent i d'investigació i d'administració i serveis de la UPC disposa de quota gratuïta sempre que tinguin un títol oficial de la UPC, o un títol propi de la UPC de més de 30 ECTS.

Clubs UPC Alumni

- Socis de clubs amb gestió de cobrament propi: 20 €

Empreses protectores

- Aportació de 200 €

Aquestes tarifes poden ser objecte de modificació per raó d'interès general de la Universitat. Correspon a la gerència la competència d'aprovar l'import o el % de bonificació.

* Any natural

** Per a l'aplicació d'aquesta tarifa cal acreditar la situació amb la documentació corresponents en el moment de formalitzar la inscripció.

8. Edició de publicacions en suport paper i multimèdia

8.1. Disseny, desenvolupament i producció

Usuaris Tarifa disseny i desenvolupament

- Unitats de la UPC **23,2 €/hora** (tarifa mínima: 1 hora)

El Rectorat, el Gabinet de Relacions Internacionals , el Consell Social i el Gabinet de Suport UPC Alumni estan exempts d'aquesta tarifa.

- Entitats del Grup UPC i Entitats Vinculades a la UPC **29 €/hora** (tarifa mínima: 1 hora)

Les unitats que acceptin el pressupost i ho signin realitzaran un trasllat de recursos (TR) al Servei de Comunicació pel conceptes indicats.

Les factures corresponents a les despeses originades pels proveïdors (impremtes) es tramitaran des de les mateixes unitats directament amb el proveïdor i a càrrec de les unitats.

Iniciativa Digital Politècnica. Oficina de Publicacions Acadèmiques Digitals de la UPC. Edició de llibres

Concepte	Tarifa
Traducció i correcció	Vegeu quadre de tarifes del Servei de Llengües i Terminologia
Maquetació	12,00 € - 15,00 € per pàgina segons projecte
Disseny coberta	350,00 € - 450,00 € segons projecte
Producció	Despeses originades pels proveïdor

En el cas de publicacions de característiques especials, s'elabora un pressupost específic.

Unitats Acadèmiques i Funcionals de la UPC: S'aplica un increment d'un 10% al pressupost total del projecte en concepte de gestió.

Grup UPC, centres adscrits, entitats vinculades: S'aplica un increment d'un 15% al pressupost total del projecte en concepte de gestió.

9. Subministrament d'informació procedent dels fitxers automatitzats dels serveis generals de la UPC

9.1 Tarifa mínima

Qualsevol comanda externa a la Universitat Politècnica de Catalunya de dades personals que atesa d'acord amb la normativa vigent implica una facturació mínima al sol·licitant de 210 €. Aquesta tarifa inclou les etiquetes corresponents als primers 500 registres sol·licitats.

9.2. Preu unitari

Qualsevol comanda d'un nombre superior a 500 registres implica una facturació de l'import mínim corresponent als primers 500 registres, incrementada per un import igual a 0,6 € per registre adicional.

9.3. Impostos

Sobre el valor resultant d'aplicar les tarifes especificades en els punts anteriors, s'hi apliquen els impostos corresponents segons la legislació vigent.

9.4. Exempcions

Estan exempts de l'aplicació de la tarifa els casos en què la cessió d'informació està inclosa com a contraprestació en un acord o conveni signat per la Universitat.

La gerència de la Universitat pot eximir de l'aplicació de la tarifa les sol·licituds la finalitat de les quals representa un benefici objectiu per a les persones les dades de les quals se sol·liciten i que no suposa un guany econòmic per als sol·licitants.

10. Aparcament

10.1 Campus Nord (Edificis Vèrtex i Omega)

Per a l'aparcament de vehicles del personal de la UPC en edificis del Campus Nord amb assignació de plaça d'ús individual, s'estableix una aportació mensual a les despeses de manteniment de les instal·lacions de 60 €/mes per a plaça de cotxe i 25 €/mes per a plaça de moto. No es repercutirà el mes d'agost donat que l'aparcament romandrà tancat.

10.2 Campus Terrassa

10.2.1 Edifici Gaia

Per l'aparcament a l'edifici Gaia s'estableix una aportació a les despeses de manteniment de l'espai de 30 €/mes per plaça de cotxe i 10 €/mes per plaça de moto. Així mateix, es poden establir altres quotes en el cas que fos necessari.

10.2.2 Aportació al manteniment accés pàrquings estudiants

PÀRQUING 1 ESTUDIANTS (TARGETA ESTUDIANT UPC)	Aportació al manteniment de l'espai d'aparcament : 6 €
PÀRQUING 2 ESTUDIANTS (TARGETA BLAVA)	Aportació al manteniment de l'espai d'aparcament i dipòsit per la targeta: 12 € Aportació al manteniment de l'espai d'aparcament sense targeta: 6 € <i>(es retornen 3 € al tornar la targeta en bon estat)</i>

11. Tarifes de serveis de documentació, informació i formació amb finalitats acadèmiques i/o educatives (IVA inclòs)

TARIFES DE SERVEIS DE DOCUMENTACIÓ, INFORMACIÓ I FORMACIÓ AMB FINALITATS ACADÈMIQUES I/O EDUCATIVES 2018 (IVA inclòs)

	Estudiants, PDI i PAS UPC (inclòs Programa Sènior) (Grup I)	Grup UPC, PDI/PAS jubilat ⁱ , UPC Alumni Premium i altres entitats amb acords ⁱⁱ (Grup II)	Altres entitats públiques o privades ⁱⁱⁱ (Grup III)
FONS BIBLIOGRÀFICS DE LA UPC			
Serveis de reproducció^{iv}			
Reproducció DinA4 <i>per pàgina</i>	0,15 €	0,18 € per pàgina + 6,70 €	0,18 € per pàgina + 8,00 €
Reproducció DinA3 <i>per pàgina</i>	0,30 €	0,60 € per pàgina + 6,70 €	0,60 € per pàgina + 8,00 €
Reproducció format superior a DinA3 <i>per pàgina</i>	3,00 €	5,00 € per pàgina + 6,70 €	6,00 € per pàgina + 8,00 €
Reproduccions en CD/DVD – <i>material i edició-</i>	3,00 €	4,00 €	5,00 €
Impressions de normes UNE (base de dades AENOR) <i>per pàgina^v</i>	0,25 €	—	—
Impressions Arxiu Coderch (biblioteca ESTAV) - DinA4 <i>per pàgina</i>	0,20 €	0,20 €	0,20 €
Impressions Arxiu Coderch (biblioteca ESTAV) - DinA3 <i>per pàgina</i>	0,35 €	0,35 €	0,35 €
Reproducció per incloure una imatge en una publicació ^{vi}	Gratuït per a investigació acadèmica	15,00 €	30,00 €
Serveis de reproducció fons antic			
Reproducció DinA4 <i>per pàgina</i>	0,60 €	0,60 € per pàgina + 6,70 €	0,75 € + 8,00 €
Reproducció DinA3 <i>per pàgina</i>	1,20 €	1,20 € per pàgina + 6,70 €	1,45 € + 8,00 €
Reproducció format superior a DinA3 <i>per pàgina</i>	3,00 €	3,00 € per pàgina + 6,70 €	3,50 € + 8,00 €
Reproduccions en CD/DVD – <i>material i edició-</i>	3,00 €	4,00 €	5,00 €
Reproducció per incloure una imatge en una publicació ^{vi}	Gratuït per a investigació acadèmica	15,00 €	30,00 €
Préstec fons bibliogràfics UPC			
Préstec fons UPC	Gratuït	10,00 €	13,00 €
FONS BIBLIOGRÀFICS EXTERNS A LA UPC			
Servei d'Obtenció de Documents			
Préstecs (per volum)	<i>CBUC i entitats amb acord CSUC^{vii}</i> 2,50 €	—	—
	<i>Espanya (Rebiun):</i> 8,00 €	—	—
	<i>Resta:</i> a partir de 26,00 €	—	—
Reproducció	<i>CBUC:</i> 1 pàg.: 0,15 €	—	—
	<i>Espanya (Rebiun):</i> fins a 40 pàg.: 6,05 € blocs addicionals(10 pàg.): 1,25 €	—	—
	<i>Resta:</i> a partir de 17,00 €	—	—

	Estudiants, PDI i PAS UPC (inclòs Programa Sènior) (Grup I)	Grup UPC, PDI/PAS jubilat ⁱ , UPC Alumni Premium i altres entitats amb acords ⁱⁱ (Grup II)	Altres entitats públiques o privades ⁱⁱⁱ (Grup III)
CERCA D'INFORMACIÓ			
Consulta / Perfil / Propietat Intel·lectual	Gratuït	18,00 €	36,00 €
Actualització	Gratuït	6,00 €	12,00 €
FORMACIÓ EN L'ÚS DE LA INFORMACIÓ I LA DOCUMENTACIÓ			
Formació	Gratuït	15,00 € per assistent i hora	20,00 € per assistent i hora
CONSULTORIA I SUPORT EN SISTEMES DOCUMENTALS			
Consultoria	Gratuït	Pressupost segons tarifes següents: 50,00 €/hora per assessorament 25,00 €/hora per suport tècnic 75,00 €/hora per formació	Pressupost segons tarifes següents: 50,00 €/hora per assessorament 25,00 €/hora per suport tècnic 75,00 €/hora per formació

Notes:

- Aquestes tarifes estan subjectes a modificació en funció del preu aplicat pels proveïdors.
- En cas de mal estat dels documents, tant el préstec com la reproducció de documents es poden denegar, condicionar o derivar a sistemes més segurs.
- Si per realitzar una reproducció és necessària la manipulació del document (guillotinar i tornar a enquadrar), l'import serà de 10,00 € més.
- Les tarifes corresponents a reproducció de fons cobreixen els costos directes i indirectes del servei. En cap cas s'entenen com a liquidació de drets d'autor, que corresponen a l'usuari final, d'acord amb la legislació vigent.

ⁱ Excepte membres del programa UPC Sènior, que es consideren grup I.

ⁱⁱ Entitats del Grup UPC: FPC (Estudiants matriculats a la Fundació Politècnica de Catalunya (FPC), PAS, professors, empreses i entitats col·laboradores de l'FPC), CIM, CIT UPC, PMT, Parc UPC, UPCnet. Per a la resta d'entitats amb acords, consulteu a info.biblioteques@upc.edu

ⁱⁱⁱ A efectes del Servei d'Obtenció de Documents, els membres de les universitats que formen la CBUC i els membres d'entitats de Rebiun són considerats Grup I.

^{iv} Les reproduccions fetes per la Biblioteca/Arxiu es porten a terme segons l'art. 37.1 de la [Llei de propietat intel·lectual](#) (reproduccions fetes per biblioteques i arxius de titularitat pública [...]), sense ànim de lucre i exclusivament amb finalitats d'investigació o conservació). La tarifa inclou l'IVA vigent (21%).

^v Les impressions de les normes UNE de la base de dades AENOR es porten a terme respectant les condicions establertes a la [Llicència d'ús](#) corresponent.

^{vi} Preu per imatge. Exempts d'abonar aquesta tarifa els membres de la comunitat UPC sempre que sigui per finalitats d'investigació acadèmica (tesi doctoral, projecte final de màster, etc.) i que ho acreditin documentalment, en cas d'altres tipus de recerca, la tarifa serà de 15,00 €.

^{vii} Consulteu les institucions que subscriuen l'acord de préstec interbibliotecari del CSUC a http://wikis.cbuc.cat:6088/pica/doku.php?id=institucions_que_subscriuen_l_acord_de_pi_ccucs_no_cbucs_del_juny_de_2009

12. Tarifes de serveis bibliotecaris adreçats a entitats vinculades de recerca

Serveis bibliotecaris	Tarifa
<ul style="list-style-type: none">- Publicació en obert al repositori UPCommons- Assessorament en la publicació i difusió de la publicació científica en obert- Revisió de qualitat de les publicacions a DRAC- Visibilitat i difusió a FUTUR: Portal de la Producció Científica- Accés a la documentació científico-tècnica- Formació en l'ús i explotació dels recursos d'informació- Gestió dels identificadors de recerca- Assessorament en la propietat digital i drets d'autor- Altres	<p>100,00 € per investigador i curs + IVA</p>

13. Tarifes del Servei d'Informació de la RDI

Sistema d'informació DRAC

És el sistema d'informació que dona suport a la gestió del currículum del professorat i personal investigador, la gestió del catàleg dels grups de recerca, l'elaboració de les memòries de les unitats acadèmiques i dels grups de recerca, el càlcul dels punts per activitats de recerca (PAR), el càlcul dels punts per activitats de transferència de tecnologia (PATT i PATT RDI) i la difusió de l'activitat acadèmica de la UPC.

Les tarifes per les Entitats Vinculades de Recerca que sol·licitin l'ús de DRAC d'acord amb la descripció de la taula adjunta, són:

Activitat		Tarifa
Ús del DRAC*	Adaptació del DRAC a l'entitat, gestió d'usuaris, documentació tècnica, noves versions, butlletí informatiu, actualització de taules (revistes, congressos, factor d'impacte, cites, etc.), formació inicial a investigadors i personal de suport	50 € + IVA per investigador per la implantació inicial
		10 € + IVA per investigador i any
Servei del DRAC	Atenció a l'usuari mitjançant gestor de tiquets / Cursos de formació genèrics i específics / Càrrega automàtica de publicacions des de bases de dades WOS, Scopus, Engineering Village.	50 € + IVA per investigador i any
Introducció a DRAC del CV	A partir d'un CV en paper o electrònic, introducció a DRAC de les activitats curriculars	10 € + IVA per hora

* La tarifa "Ús del DRAC" és la tarifa mínima per disposar del DRAC. La resta de tarifes són opcionals.

14. *Overheads* aplicables a projectes de recerca i transferència de coneixement (convenis, serveis i cursos..), i altres projectes de docència i cooperació

14.1. Retencions (overhead)

14.1.1. Retenció general aplicada als ingressos

L'aplicació de la retenció (overhead) es concretarà de la següent manera:

Convenis :	S'aplicarà el 17,7%
Projectes internacionals:	S'aplicarà el 18,2%
Llicències i Patents:	S'aplicarà el 25%
Serveis, cursos i congressos:	S'aplicarà el 17,7%
Donacions:	<i>S'aplicarà el 17,7% a excepció de Donacions per ajuts predoctorals i postdoctorals on s'hi aplica el 10,7%</i>
Altres Projectes i Subvencions	Les atorgades per la entitat finançadora com a costos indirectes
Altres aplicables:	S'aplicarà el 17,7%

14.1.2. Retencions per a projectes de docència i cooperació

Per a les convocatòries d'ajuts en les que participa la Universitat a través de les seves unitats, en les quals estigui contemplada la possibilitat de demanar en concepte de despeses indirectes (*overhead*) un percentatge de les despeses elegibles sense necessitat de justificació posterior, és obligatori sol·licitar aquest percentatge en el seu import màxim.

En el cas de l'acció clau 2 del programa ERASMUS+, on no s'indica un % d'overhead específic s'aplicarà el següent:

- Projectes Strategic Partnerships: El 18,2% d'overhead a les partides "Project Management and Implementation" i "Intellectual Outputs"
- Projectes Knowledge Alliances: El 18,2% d'overhead a la partida "Implementation Support"
- Projectes Sector Skills Alliances: El 18,2% d'overhead a la partida "Implementation Support"

- Projectes Capacity Building: El 18,2% d'overhead a la partida "Staff Costs"

En qualsevol dels casos, aquests costos indirectes, poden variar doncs estan subjectes al que estableix cada una de les convocatòries, i, per tant, seran aquestes les que marcaran el percentatge final a aplicar en cada un dels casos.

En el cas de les Knowledge and Innovation Communities (KICs) s'aplicarà el percentatge que estableixi la convocatòria i sobre les partides indicades.

14.1.3. Casos exempts parcialment

Algunes activitats, ateses les seves característiques en quant a atorgament i justificació, no poden estar subjectes a la retenció genèrica (overhead) especificada en el punt 1. Aquestes activitats són:

Determinats ajuts de la UE

- Projectes MARIE CURIE i projectes al marge Programa Marc. S'aplica la retenció (overhead) per l'import dels costos indirectes del contracte de la Comissió Europea.

En la modalitat ETN dels projectes Marie Curie, com a beneficiari o soci s'aplicarà, en concepte d'overhead, el 60% de la partida de MGT/OVH resultant, i com a coordinador de projecte, en concepte d'overhead, el 40% de la partida de MGT/OVH resultant.

Congressos

Els ingressos per la realització de congressos estan exempts de l'aplicació de la retenció (overhead), sempre que no hi hagi superàvit en l'activitat.

Subvencions

A les subvencions rebudes per a la realització d'activitats de recerca i que s'han de justificar, únicament s'aplica la retenció (overhead) que concedeixi l'organisme en concepte de costos indirectes.

14.1.4. Retenció específica

Independentment de la retenció general especificada al punt 1.1, si ho decideixen els seus òrgans de govern col·legiats, les unitats poden aplicar una retenció de caràcter variable i voluntària a les activitats realitzades pel personal docent i investigador de la unitat. Quan aquest increment és igual o superior a 10 punts respecte a la retenció general vigent per a tota la UPC, la retenció específica ha de ser aprovada per la Comissió Econòmica del Consell de Govern.

La retenció aplicada reverteix íntegrament en la unitat i el CTT dóna suport a les unitats que ho sol·liciten per gestionar-ne l'aplicació. En cap cas aquesta retenció específica anirà en detriment del overhead que es comenta en el punt 11.1.1, 11.1.2 i 11.1.3.

14.2. Retenció aplicada a les despeses

14.2.1 Aplicació de retenció als encàrrecs de col·laboració

S'aplicarà retenció (overhead) als imports dels encàrrecs de col·laboració segons els següents trams, amb independència de la responsabilitat o càrrec que ocupi la persona en l'entitat o grup de recerca:

Trams (imports íntegres en €)	% de overhead
Fins a 6.000	3,00
De 6.000,01 a 20.000	5,00
De 20.000,01 a 40.000	8,00
De 40.000,01 a 60.000	11,00
De 60.000,01 a 80.000	14,00
> de 80.000,01	17,00

Aquest escalat de retencions s'aplicarà a tots els imports a pagar al personal sota qualsevol de les modalitats d'encàrrecs de col·laboració, inclosos els que tinguin com a origen la coordinació i impartició d'activitats formatives vinculades a la Fundació Politècnica i a la UOC.

El percentatge a aplicar resultant de la suma mensual d'encàrrecs de col·laboració es descomptarà directament de l'import proposat per l'entitat o grup de recerca.

No es podran pagar encàrrecs de col·laboració des de cap grup de disponibilitat que estigui gaudint d'un crèdit. Tampoc es podran fer encàrrecs de col·laboració a cap PDI que tingui deutes amb la UPC o que tingui un grup de disponibilitat amb disponibilitat negativa.

15. Overhead de convenis de cooperació educativa

Les empreses participants en els programes de cooperació educativa signats amb la UPC, contribueixen al manteniment d'aquest servei amb un 15,7 % sobre el total aportat com a ajuts a l'estudi per als estudiants que hi participen, llevat que s'hagi acordat un altre tipus de contraprestació en un conveni marc de col·laboració signat entre l'empresa i la UPC.

La destinació d'aquest overhead és la següent:

- El 0,7 punts percentuals es destina a programes de cooperació del CCD.
- Els 15 punts percentuals es reparteixen de la manera següent: 8 per als centres promotors dels convenis i 7 per al pressupost genèric de la UPC.

Les pràctiques realitzades en la pròpia universitat estan exemptes d'aplicació d'overhead.

16. Institut de Ciències de l'Educació

Preus del servei d'expedició de documents acreditatius sobre la matriculació, assistència, participació, aprofitament o impartició d'activitats formatives de formació permanent impartides per l'Institut de Ciències de l'Educació o la Unitat de Formació de Formadors de la Universitat Politècnica de Catalunya.

Àmbit d'aplicació

Els serveis acadèmics subjectes a la present normativa corresponen a les certificacions i acreditacions de matrícula, assistència, participació i/o aprofitament tant per a les persones assistents com pels formadors de les activitats de formació inicial o permanent no incloses ni conduents a l'obtenció d'una titulació oficial, impartides per l'Institut de Ciències de l'Educació de la Universitat Politècnica de Catalunya.

Exempcions

El personal docent i investigador i el personal d'administració i serveis de la UPC, que hagi participat com a assistents i/o formadors d'activitats formatives pot sol·licitar de manera gratuïta l'acreditació corresponent sempre i quan estigui en actiu en el moment de la petició.

Les persones que, tot i no ser personal de la UPC, exerceixin de formadors d'alguna activitat formativa rebran, de manera gratuïta, una certificació en finalitzar l'activitat. També seran aplicables les exempcions i bonificacions previstes pel Decret pel qual es fixen anualment els preus dels serveis acadèmics de les universitats públiques de Catalunya.

Preus

El preu de l'expedició d'un certificat que acrediti la matrícula, assistència, aprofitament, o impartició d'una activitat formativa serà el mateix que estableixi anualment el Decret de Preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya relatiu a l'expedició de certificacions acadèmics, vigent en el moment de la sol·licitud. El curs 2017-2018 és de 27,27 euros.

Aquesta taxa pot recollir un màxim de 3 activitats formatives, sempre que estiguin agrupades en el mateix document. Per a un nombre superior s'aplicarà un increment del 50% a aquesta taxa.

Procediments de sol·licitud, tramitació i terminis

L'Institut de Ciències de l'Educació informarà a les persones sol·licitants d'aquest tipus de documents del procediment de sol·licitud, les condicions i el termini per a l'expedició dels mateixos així com els mitjans de pagament.

16.1 Laboratori d'Innovació i Suport Audiovisual

Preus del servei de suport a l'elaboració de material audiovisual realitzat pel Laboratori d'Innovació i Suport Audiovisual adscrit a l'Institut de Ciències de l'Educació de la Universitat Politècnica de Catalunya.

La UPC ofereix un servei d'audiovisuals mitjançant el seu 'Laboratori d'Innovació i Suport Audiovisual'. Aquest laboratori, és la unitat que des de l'ICE dona suport a l'elaboració de material audiovisual.

Presta un servei amb els següents objectius principals:

- Donar assessorament i servei al PDI que vulgui desenvolupar materials multimèdia
- Promoure i incentivar la innovació docent mitjançant les TIC i els recursos audiovisuals per a crear valor afegit de la docència (millora de la docència)
- Vetllar per les bones pràctiques en aquest camp
- Fomentar la difusió dels nous recursos creats

Àmbit d'aplicació

Els serveis subjectes a aquesta normativa fan referència al suports a l'elaboració de productes audiovisuals i multimèdia que es produeixen en aquest laboratori.

Exempcions

El personal docent i investigador, d'administració i serveis (laboratoris i tallers) i becaris (FPU i altres) que utilitzi els recursos del LISA amb finalitats docents estarà exempt del pagament dels serveis que el laboratori li ofereixi.



Tarifes

Conferència (1 jornada)	200 €
Conferència + streaming (1 jornada)	500 €
Video docent (3 minuts)	250 €
Animació (2 minuts)	220 €

NOTES : preus sense IVA, 1 jornada = 8 hores

Procediments de sol·licitud, tramitació i terminis

L'Institut de Ciències de l'Educació informarà a les persones sol·licitants del procediment de sol·licitud, les condicions i el termini per a l'expedició dels mateixos així com els mitjans de pagament.

17. Exempcions als preus i ajuts per a la prestació de serveis acadèmics universitaris

17.1 Exempcions als preus per la prestació de serveis acadèmics universitaris

Definició de l'exempció:

Aquesta exempció inclou el preus públics en estudis oficials de grau, màster universitari i doctorat, regulats al decret de preus.

L'import de l'exempció és igual a la quantitat establerta com a preu públic per la prestació de serveis acadèmics de caràcter docent, corresponents la matrícula de crèdits de plans d'estudis conduents a títols oficials. No inclou les despeses de gestió de l'expedient acadèmic, les tutories i exàmens, l'expedició de títols ni d'altres serveis regulats al decret, llevat del cas dels membres de famílies nombroses, persones discapacitades, víctimes d'actes terroristes i víctimes de la violència de gènere, d'acord amb la regulació del decret de preus per a cada any acadèmic.

En cap cas inclou:

- l'import corresponent a l'assegurança escolar.
- la inscripció d'estudiants que cursin determinades matèries amb autorització de la universitat (estudiants visitants).
- la contraprestació per serveis específics i contraprestació pels materials didàctics específics en els sistemes metodològics que impliquin semipresència en els estudis.
- altres serveis de caràcter opcional.
- els recàrrecs per gestió de cobrament
- el preu per a la tramesa de títols

Col·lectius beneficiaris:

Els col·lectius beneficiaris de les exempcions de preus públics són els que es relacionen a continuació, d'acord amb la legislació vigent en el moment de la publicació d'aquest document. Els col·lectius beneficiaris s'actualitzaran si entra en vigor alguna normativa de rang superior que els afecti.

- a) Becaris de règim general d'ajuts a l'estudi i de mobilitat per a titulacions oficials de grau, i màster universitari, d'acord amb el text regulador de cada convocatòria.
- b) Estudiants procedents d'un programa d'intercanvi amb altres universitats per a titulacions oficials de grau, màster universitari i doctorat sempre que el programa estableixi que l'estudiant o estudianta ha de formalitzar la matrícula en el centre d'origen.
- c) Becaris de formació de personal investigador amb càrrec als pressupostos generals de l'Estat, la Generalitat de Catalunya o la UPC per a estudis de màster universitari i/o doctorat, d'acord amb el text regulador de cada convocatòria.

- d) Estudiants de màster universitari i/o doctorat, beneficiaris d'una beca d'algun altre organisme internacional, sempre que hi hagi un conveni amb la UPC que ho reguli.
- e) Estudiants amb matrícula d'honor o premi extraordinari en el batxillerat. Poden beneficiar-se, per una sola vegada, de la matrícula gratuïta en les assignatures i/o crèdits de primer i segon quadrimestres dels estudis. Aquesta exempció afecta exclusivament les assignatures i/o crèdits per cursar i per reconèixer de què es matriculen el primer any acadèmic per primera vegada.
- f) Els estudiants que han obtingut un dels premis en una de les olimpíades que es duen a terme en diferents camps del coneixement (Física, Química, Matemàtiques i Informàtica), a qualsevol de les fases locals, nacionals o internacionals, per una sola vegada, poden beneficiar-se de la matrícula gratuïta en les assignatures i/o crèdits de primer i segon quadrimestres dels estudis. Aquesta exempció afecta exclusivament les assignatures i/o crèdits per cursar i per reconèixer de què es matriculen el primer any acadèmic per primera vegada.
- g) Els estudiants que obtenen en els estudis a la UPC una qualificació global de carrera de matrícula d'honor i iniciïn, també a la UPC altres estudis de grau, complements de formació, màster universitari o programes de doctorat tenen matrícula gratuïta en el primer any acadèmic d'aquests estudis exclusivament de les assignatures i/o crèdits que han de cursar, convalidar i reconèixer de què es matriculen per primera vegada.
- h) Els estudiants que obtinguin crèdits amb matrícules d'honor en el curs 2017/2018 es poden acollir a l'exempció en l'import de la matrícula del curs 2018/2019 d'un nombre de crèdits equivalent al que hagin obtingut amb aquesta qualificació acadèmica.

Els estudiants que hagin obtingut matrícules d'honor en el primer quadrimestre del curs 2018/2019 es poden acollir a l'exempció en l'import de la matrícula de segon quadrimestre del curs 2018/2019 d'un nombre de crèdits equivalent al que hagin obtingut amb aquesta qualificació acadèmica.

Quan aquesta exempció s'aplica als estudis de màster, únicament es consideren les matrícules d'honor obtingues en la pròpia universitat, o en el cas de màsters interuniversitaris, les obtingudes en qualsevol de les universitats participants.

- i) Beneficiaris de família nombrosa amb el títol vigent en el moment d'aplicar l'exempció:
- Categoria general: 50 % de reducció dels preus públics per la prestació de serveis acadèmics universitaris (preu acadèmic per matrícula i despeses de matriculació).
 - Categoria especial: 100 % de reducció dels preus públics per la prestació de serveis acadèmics universitaris (preu acadèmic per matrícula i despeses de matriculació).

Els estudiants que tenen la condició de família nombrosa tenen aquests drets des del moment de l'expedició del títol.

- j) Els estudiants que han accedit al Centre de Formació Interdisciplinària Superior per cursar-hi un itinerari formatiu conduent a l'obtenció de dues titulacions oficials, es beneficien de la matrícula gratuïta dels crèdits dels estudis a què no ha accedit pel

procés de preinscripció. Aquesta exempció afecta exclusivament les assignatures i/o crèdits de què es matriculen per primera vegada. Les despeses de matriculació, l'assegurança escolar, la documentació de matrícula i altres serveis de caràcter opcional només es paguen una vegada per període acadèmic.

- k) Els estudiants amb un grau mínim de discapacitat igual o superior all 33%, documentalment justificada gaudiran de les exempcions de preus públics regulades al decret de preus.
- l) Les persones que hagin estat víctimes d'actes terroristes, així com el seu/la seva cònjuge i els seus fill o filles, gaudiran de les exempcions de preus públics regulades al decret de preus.
- m) Les víctimes de violència de gènere, així com els seus fill i filles que en depenen, tenen dret a les exempcions regulades al decret de preus.
- n) Els estudiants que cursin els itineraris formatius conduents a una doble titulació aprovats pel Consell de Govern, estaran exempts d'abonar a la universitat el preu per reconeixement de crèdits, en aplicació de l'article 6.1 del decret de preus. Així mateix i en aplicació del decret de preus, s'eximirà del recàrrec per segona titulació als estudiants que havent iniciat uns estudis amb doble titulació hagin obtingut el títol d'una de les titulacions i s'hagin de matricular d'algun crèdit de l'altra titulació.

Procediment per obtenir l'exempció:

Les persones incloses en els col·lectius beneficiaris han de presentar, en el moment de matricular-se, els documents que acreditin la seva situació, i en cas que siguin cònjuges, fills i filles, el llibre de família.

17.2. Ajuts al personal investigador en formació

17.2.1. Ajut per al pagament del preu per serveis específics (Recursos de suport a la docència i a l'aprenentatge)

És voluntat de la Universitat la promoció dels estudis de doctorat. Per això, s'estableix un ajut del 100% del preu associat a la prestació dels serveis de suport a la docència i l'aprenentatge al personal investigador en formació amb vinculació contractual amb la UPC, en la seva matrícula de doctorat.

17.2.2. Ajut al pagament del preu per tutoria de tesi.

En el cas que les convocatòries no ho cobreixin, als col·lectius de personal investigador en formació amb vinculació contractual amb la UPC se'ls aplicarà, en el moment de formalitzar la seva matrícula en concepte d'ajut de la UPC, la quantitat corresponent al preu associat a la tutoria de tesi fixat pel decret de preus per al curs 2018/2019.

En el cas concret de doctorands que han iniciat els seus estudis en un moment avançat del curs acadèmic, i sempre i quan tinguin concedida la pròrroga per presentar la seva tesi doctoral per la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat, es concedirà aquest ajut per a la seva quarta matrícula de tutoria al programa de doctorat.

L'import total d'aquests dos ajuts, es comptabilitzarà contra la partida pressupostària: G/48316/GEN "Ajuts de matrícula per a personal de recerca en formació".

17.3. Aspectes generals

Quan concorren en una mateixa matrícula més d'un concepte d'exempció o d'ajut de preus dels previstos en els punts anteriors, s'apliquen només en la matrícula i per un import màxim del total d'aquesta.

17.4. Devolucions preus públics per la prestació de serveis acadèmics corresponents a estudis oficials de grau, màster universitari i doctorat

L'import de la matrícula dels estudis de grau, màster universitari i doctorat és el resultat de la suma d'aquests conceptes:

- Preus públics corresponents a crèdits
- Expedient acadèmic
- Contraprestació per serveis específics
- Assegurança escolar

En el moment de formalitzar la matrícula es pot accedir a altres serveis de caràcter opcional, que es liquiden conjuntament amb la matrícula però que no formen part del concepte "import de la matrícula". Per a qualsevol gestió referent a algun d'aquests serveis cal adreçar-se directament a la unitat que els ofereix.

També es presten altres serveis acadèmics universitaris, a sol·licitud de l'estudiantat, que estan regulats al decret de preus. L'import abonat per la prestació de serveis acadèmics només es retorna per motius justificats. Aquesta devolució inclou únicament els imports corresponents als preus públics corresponents a crèdits. Com a norma general, no es retornen els imports corresponents a serveis prestats a sol·licitud de l'estudiant, despeses d'expedient acadèmic, assegurança escolar i la contra-prestació per serveis específics.

17.4.1. Motius que justifiquen la devolució de l'import de la matrícula

17.4.1.1. Canvis en el tipus de liquidació econòmica de la matrícula, d'acord amb la normativa vigent. Es fa la liquidació de la matrícula d'acord amb la documentació presentada i es retorna, prèvia sol·licitud de devolució de preus públics, la diferència entre aquesta nova liquidació i la inicial. El termini de presentació de sol·licituds és:

Matrícules formalitzades al quadrimestre de tardor: fins al 31 d'octubre.

Matrícules formalitzades al quadrimestre de primavera: fins al 30 de març.

En el cas de les famílies nombroses i només si en el moment de formalitzar la matrícula es va acreditar que s'estaven fent els tràmits de renovació del títol corresponent mitjançant la presentació del resguard corresponent i d'una declaració jurada de la categoria sol·licitada, aquest termini s'amplia fins al 31 de desembre.

Per a les circumstàncies extraordinàries resoltes en una data posterior a la matrícula es disposa del termini d'un mes des de la data de resolució d'aquestes per sol·licitar la devolució de preus públics.

17.4.1.2. Per malaltia o accident greu de l'estudiant o d'un familiar de primer grau que comporti la impossibilitat d'assistència als estudis per un període superior a un mes. Cal fer la sol·licitud de devolució de preus públics corresponent i adjuntar-hi un informe mèdic oficial, en el qual ha de constar la data inicial de la malaltia i el període previst de convalescència.

El terminis de presentació de la sol·licitud de devolució de preus públics són:

- Per les matrícules formalitzades en el quadrimestre de tardor i les matrícules anuals: 15 de desembre
- Per les matrícules formalitzades en el quadrimestre de primavera: 15 de maig
- Per les matrícules anuals, en el cas d'assignatures impartides en el segon quadrimestre: 15 de maig

17.4.1.3. Per reassignació de preinscripció. Els estudiants que hagin estat assignats en un ensenyament d'una universitat pública com a conseqüència d'una reassignació de places en el procés de la preinscripció i hagin presentat la sol·licitud de renúncia, d'acord amb l'establert al decret que fixa el preu per al curs acadèmic, i dins el termini que s'hi estableixi, tenen dret a la devolució de l'import dels crèdits matriculats. En el cas que es tracti d'una nova preinscripció o un canvi de preferències de l'estudiant, no es retornarà cap import per aquest concepte.

En la sol·licitud de renúncia cal adjuntar un document que justifiqui que en el moment de la matrícula s'estava participant en altre procés de preinscripció coincident en el temps, a una altra universitat del sistema públic espanyol.

La matrícula en universitats privades fora del procés de preinscripció o en universitats estrangeres no es considera reassignació de preinscripció.

17.4.1.4. Per modificacions de la matrícula produïda per canvis en l'horari o la data d'examen d'una o més assignatures, es disposa del termini d'un mes des de l'acceptació per part del centre docent de la modificació de la matrícula per sol·licitar la devolució dels preus públics.

En aquest apartat també s'hi recullen les variacions de matrícula resoltes per la direcció del centre docent, dins el termini establert en el primer paràgraf del punt 2.7 de la Normativa acadèmica dels estudis de graus i màster -NAGRAMA-, en el cas que la liquidació econòmica impliqui una devolució de preus públics.

18. Centre Universitari de la Visió (Facultat d'Òptica i Optometria de Terrassa)

Unitat d'atenció visual general		Unitat de visió i aprenentatge	
1ª Visita	40,00 €	1ª Visita Infant (2 sessions) (70 + 70)	140,00 €
1ª Visita i rev. (en docència)	15,00 €	1a Visita derivada d'altres unitats	70,00 €
Revisió	30,00 €	Revisió (2 sessions) (50 + 50)	100,00 €
1ª Visita visió del color	70,00 €	Préstec de material	20,00 €
Prova Filtres Cromàtics	30,00 €		
Disseny i selecció Filtres	60,00 €		
Préstec de material	20,00 €		
Unitat de baixa visió i poblacions especials		Unitat de teràpies visuals i estrabismes	
1ª Visita Optometrista BV	70,00 €	1ª Visita	70,00 €
Revisió / Teràpia	70,00 €	Revisió	50,00 €
Prova complementària	30,00 €	Prova compl. prismes	40,00 €
		Derivat d'altres unitats	50,00 €
		Préstec de material	20,00 €
		Teràpies / UVA i UTVE	
1ª Visita Rehabilitador BV	90,00 €	6 Sessions	380,00 €
Revisió Rehabilitador BV	70,00 €	8 Sessions	460,00 €
		12 Sessions	620,00 €
		Sessions individuals	60,00 €
		Unitat d'adaptació de lents de contacte (no inclou material)	
		1ª Visita	40,00 €
		Prova complementària	30,00 €
		Revisió	30,00 €
		Adaptació LC Hidrogel esfèriques	60,00 €
		Adaptació LC Hidrogel tòriq. / multifoc.	90,00 €
		Adapt, LC RPG asfèric. / tòriq. / multif.	90,00 €
		Adaptació Orto-K	500,00 €
		Adaptació Queratocon	200,00 €
		Altres Adaptacions	300,00 €

Unitat de cribatges	
Atenció a col·lectius	Sota pressupost
Unitat de visió infantil	
1ª Visita	55,00 €
Revisió	40,00 €

Unitats d'exàmens complementaris		Unitat d'atenció òptica	
Camp Visual	100,00 €	Muntatge normal	20,00 €
Topografia Pentacam	100,00 €	Muntatge a l'aire	25,00 €
Topografia Easygraph	50,00 €	Peritatge	90,00 €
HRT-3	120,00 €	Estudi de productes	<i>Pressupost</i>
Biometria	100,00 €		
Retinografia	100,00 €		
FDT	50,00 €		
Altres proves	<i>Pressupost</i>		
Unitat d'atenció oftalmològica			
1ª Visita Oftalmòleg + Optometrista	100,00 €		
1ª Visita Oftalmòleg	60,00 €		
Visita Oftalmòleg seguiment	30,00 €		
Proves	90,00 €		

Les tarifes corresponen a les visites que es realitzen a les instal·lacions del CUV

Visites a domicili: la tarifa corresponent +20€

Per desplaçaments fora de Terrassa: 0,33 €/km

Suplements en les adaptacions de LC que inclouen el material

Els suplements que figuren a la següent taula s'afegiran al cost de l'adaptació que figura a la taula de la Unitat de Lents de Contacte en aquells casos que l'adaptació inclogui subministrament de lents de contacte.

Tipus de lent subministrada	Preu del suplement a l'adaptació
Lents esfèriques d'hidrogel i reemplaçament anual	120,00 €
Lents tòriques d'hidrogel i reemplaçament anual	200,00 €
Lents multifocals d'hidrogel i reemplaçament anual	200,00 €
Lents Esfèriques Rígides Permeables als Gasos	140,00 €
Lents Tòriques Rígides Permeables als Gasos	200,00 €
Lents d'Ortoqueratologia Nocturna	360,00 €
Lents Híbrides	400,00 €
Altres tipus de lents Rígides	400,00 €
Lents de disseny i/o material de darrera generació	Pressupost

Condicions especials:

S'aplicaran a les tarifes els següents descomptes:

	UPC	Altres universitats
Estudiants, PDI, PAS i fills d'aquests menors de 23 anys	30% (en serveis fora de la docència reglada) 100% (en serveis en docència reglada)	20%
Altres familiars primer grau d'estudiants, PDI i PAS	15%	NO

Observacions:

- Els descomptes fan referència al serveis. Els descomptes no s'aplicaran als tractaments mitjançant teràpia visual, ni a serveis prestats en altres centres sanitaris col·laboradors.
- Tots els professors/professionals vinculats a l'activitat del CUV tenen l'opció de fer visites sense cost, però cal que facin la reserva oportuna dels espais.
- Per a tenir dret al descompte els usuaris hauran d'acreditar la seva condició.

Es poden aplicar descomptes entre el 60% i 100% a les visites d'especialitat que es fan en l'àmbit de docència.

19. Taller de maquetes ETSAV

METRACRILAT I CARTRONS_LÀSER

MATERIAL	MODEL	GRUIX	MIDES	PREU
METRACRILAT	Transp.	1mm		78,5€/m2
METRACRILAT	Transp.	2mm		50,9€/m2
METRACRILAT	Transp.	3mm		55,2€/m2
METRACRILAT	Transp.	4mm		71€/m2
METRACRILAT	Transp.	5mm		87€/m2
METRACRILAT	Blanc	2mm		50,9€/m2
METRACRILAT	Blanc	3mm		57,3€/m2
MICROCANAL	Marró	2 mm	1000x500	2,0 €
MICROCANAL	Marró	3 mm	1000x500	2,5 €
MICROCANAL	Neg/Bla	1,5mm	750x500	2,5 €
MICROCANAL	Blanc	1mm	750x500	1,7
CARTRÓ POLPA	Crema	1mm	750x500	1,5 €
CARTRÓ POLPA	Crema	1,5mm	750x500	2,0 €
CARTRÓ COMPACTE	Gris	1 mm	750x500	1,5 €
CARTRÓ COMPACTE	Gris	2 mm	750x500	2,0 €

FUSTES_LÀSER

MATERIAL	GRUIX	MIDES	PREU
LÀMINA AYOUS	1mm	100x1000	2,3 €
LÀMINA AYOUS	1,5mm	100x1000	2,6 €
LÀMINA AYOUS	2mm	100x1000	3,0 €
LÀMINA AYOUS	3mm	100x1000	3,1 €
LÀMINA AYOUS	1mm	250x1000	6,5 €
LÀMINA AYOUS	1,5mm	250x1000	7,2 €
LÀMINA Balsa	1mm	100x1000	2,3 €
LÀMINA Balsa	1,5mm	100x1000	2,4 €
LÀMINA Balsa	2 mm	100x1000	3,0 €
LÀMINA Balsa	2,5 mm	100x1000	3,2 €
LÀMINA Balsa	3 mm	100x1000	3,5 €
LÀMINA Balsa	4 mm	100x1000	3,6 €
LÀMINA Balsa	5 mm	100x1000	4,0 €
LÀMINA Balsa	6 mm	100x1000	4,4 €
LÀMINA Balsa	8 mm	100x1000	5,0 €
LÀMINA Balsa	10 mm	100x1000	5,4 €
LÀMINA Balsa	12 mm	100x1000	7,6 €
LLISTÓ Balsa	50 mm	50x1000	18,5 €
LLISTÓ Balsa	100 mm	100x1000	45,0 €
LÀMINA NOGUERA	1mm	100x1000	3,8 €
LÀMINA NOGUERA	1,5mm	100x1000	4,4 €
LÀMINA NOGUERA	2 mm	100x1000	5,0 €
LÀMINA NOGUERA	3 mm	100x1000	5,3 €

TAULELL PANAL D'ABELLA

Tauell	Cartró	15 mm	1000x1400	12,0 €
Tauell	Cartró	15 mm	1000x700	7,0 €

CONTRAXAPAT_FORMAT LÀSER

CONTRAXAPAT	3 mm	500x1000	7,8 €
CONTRAXAPAT	5 mm	500x1000	10,4 €

ARBRES

BOSA				3,0 €
------	--	--	--	-------

PERSONES

ESCALA 1:100				2,0 €
ESCALA 1:200				1,5 €

MICROCONTRAXAPAT_LÀSER

CONTRAXAPAT	0,6 mm	500x750	28,0 €
CONTRAXAPAT	1,2 mm	500x750	19,5 €
CONTRAXAPAT	1,5 mm	500x750	23,0 €

ALTRES MATERIALS_NO LÀSER

VIVAK		0,5mm		5,3 €
POLIESTIRÉ	Blanc	1mm		6,4€/m2
POLIESTIRÉ	Blanc	1,5mm		9,6€/m2
POLIESTIRÉ	Blanc	2mm		12,7€/m2
POLIESTIRÉ	Blanc	3mm		18€/m2
POLIESTIRÉ	Blanc	4mm		22,3€/m2
POLIESTIRÉ	Blanc	5mm		29,7€/m2

ALTRES PRODUCTES_A LA VENTA

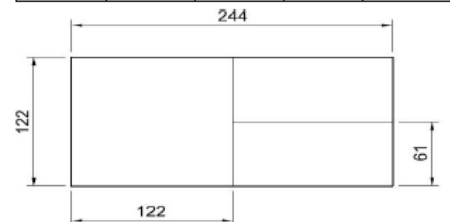
LLISTONS	Fusta	llarg		1,0 €
LLISTONS	Fusta	curt		0,5 €
CUTTERS	Gran			2,0 €
CUTTERS	Groc			1,0 €
CUTTERS	Petit			1,0 €
PINTURES				1,1 €
PAPER DE VIDRE	Verd			0,5 €
PRECIO Min/Laser				1,0 €

ADHESIUS

CIANO (loctite)	50gr			15,2 €
CIANO (loctite)	6gr			6,1 €
	Accelerador			13,5 €
	Pack (50gr + accelerador)			23,0 €
UHU (adhesiu)	Universal	20ml		2,5 €
UHU (adhesiu)	Universal	125ml		5,2 €
UHU (adhesiu)	POR	50ml		3,8 €
UHU (adhesiu)	HART	35ml		3,5 €
UHU (adhesiu)	Allplast	33ml		3,4 €

TAULELLS_PER ENCARREGAR

MATERIAL	MODEL	GRUIX	MIDES	PREU
CONTRAXAPAT	Fusta	3mm		12,8€/m2
CONTRAXAPAT	Fusta	3mm	2440X1220	38,0 €
CONTRAXAPAT	Fusta	3mm	1220X1220	19,0 €
CONTRAXAPAT	Fusta	3mm	610X1220	9,5 €
CONTRAXAPAT	Fusta	5mm		17€/m2
CONTRAXAPAT	Fusta	5mm	2440X1220	50,5 €
CONTRAXAPAT	Fusta	5mm	1220X1220	25,3 €
CONTRAXAPAT	Fusta	5mm	610X1220	12,7 €
CONTRAXAPAT	Fusta	10mm		26,5€/m2
CONTRAXAPAT	Fusta	10mm	2440X1220	78,9 €
CONTRAXAPAT	Fusta	10mm	1220X1220	39,5 €
CONTRAXAPAT	Fusta	10mm	610X1220	19,8 €
CONTRAXAPAT	Fusta	15mm		35€/m2
CONTRAXAPAT	Fusta	15mm	2440X1220	104,2 €
CONTRAXAPAT	Fusta	15mm	1220X1220	52,1 €
CONTRAXAPAT	Fusta	15mm	610X1220	26,1 €
DM	Fusta	3mm		8€/m2
DM	Fusta	3mm	2440X1220	23,8 €
DM	Fusta	3mm	1220X1220	6,0 €
DM	Fusta	3mm	610X1220	6,0 €
DM	Fusta	5mm		10€/m2
DM	Fusta	5mm	2440X1220	29,8 €
DM	Fusta	5mm	1220X1220	7,5 €
DM	Fusta	5mm	610X1220	7,5 €
DM	Fusta	10mm		15€/m2
DM	Fusta	10mm	2440X1220	44,7 €
DM	Fusta	10mm	1220X1220	11,2 €
DM	Fusta	10mm	610X1220	11,2 €
DM	Fusta	16mm		23€/m2
DM	Fusta	16mm	2440X1220	65,5 €
DM	Fusta	16mm	1220X1220	16,4 €
DM	Fusta	16mm	610X1220	16,4 €



20. Laboratori de maquetes de l'ETSAB

Familia	Artícle	Preus 2018
Adhesiu	UHU POR	4,63 €
Adhesiu	Rotllo cinta de pintor	2,04 €
Adhesiu	CEYS Brico 30 ml	3,56 €
Adhesiu	UHU Super Ràpid - Activador - 200 ml	5,60 €
Adhesiu	UHU Super Ràpid - Adhesiu - 50 gr	4,58 €
Adhesiu	CEYS Porex - 70 ml	6,36 €
Adhesiu	Cola blanca - 250 gr	4,43 €
Adhesiu	Cola universal - BOSTIK - 125ml	4,07 €
Adhesiu	Cola blanca - CEYS - 250gr (1)	3,56 €
Adhesiu	Cola universal - BOSTIK - 125ml (1)	3,36 €
Adhesiu	UHU PVC	6,57 €
Adhesiu	UHU UNIVERSAL	3,56 €
Adhesiu	UHU SUPER RAPIDO	5,34 €
Adhesiu	Cola blanca - CEYS - 250gr	3,82 €
Adhesiu	Rotllo cinta de pintor - TESA	1,68 €
Balsa	Balsa 30 mm - 10x100 cm	19,34 €
Balsa	Balsa 1 mm - 10x100 cm	2,34 €
Balsa	Balsa 1,5 mm - 10x100 cm	2,44 €
Balsa	Balsa 2 mm - 10x100 cm	3,05 €
Balsa	Balsa 20 mm - 10x100 cm	12,22 €
Balsa	Balsa 2 mm - 30x100 cm	12,22 €
Balsa	Balsa 3 mm - 30x100 cm	14,76 €
Balsa	Balsa 2,5 mm - 10x100 cm	3,26 €
Balsa	Balsa 3 mm - 10x100 cm	3,56 €
Balsa	Balsa 10 mm - 10x100 cm	5,50 €
Balsa	Balsa 5 mm - 10x100 cm	4,07 €
Balsa	Balsa 12 mm - 10x100 cm	7,74 €
Balsa	Balsa 6 mm - 10x100 cm	4,48 €
Balsa	Balsa 8 mm - 10x100 cm	5,09 €
Balsa	Balsa 4 mm - 10x100 cm	3,66 €
Balsa	Balsa 15 mm - 10x100 cm	10,18 €
Bosses	Bossa gran 100x90cm	0,36 €
Bosses	Bossa mitjana 80x60cm	0,15 €
Bosses	Bossa petita 30x20cm	0,05 €

Família	Article	Preus 2018
Cartomat	Cartomat 1 mm - 50x70 cm	3,51 €
Cartomat	Cartomat 1,5 mm - 50x70 cm	4,66 €
Cartomat	Cartomat 2 mm - 50x70 cm	5,69 €
Cartomat	Cartomat 1 mm - 100x70 cm	7,05 €
Cartomat	Cartomat 2 mm - 100x70 cm	10,33 €
Cartomat	Cartomat 1,5 mm - 100x70 cm	9,18 €
Cartró	Cartró 6 mm - 100x108 cm	3,00 €
Cartró	Cartró gris 1 mm 52 x 75 cm	1,07 €
Cartró	Cartró gris 2 mm 52x75 cm	2,80 €
Cartró	Cartró 6 mm - 97x117 cm	5,77 €
Cartró	Cartró KRAFT 1 mm 47x60 cm	2,80 €
Cartró	Cartró 15 mm - 60x80 cm	7,13 €
Cartró	Cartró KRAFT 0,5 mm 110x70 cm	1,53 €
Cartró	Cartró microcanal 1mm blanc - 100x60 cm	1,73 €
Cartró	Cartó PANKASTER 1,2 mm - 50x70 cm	2,49 €
Cartró	Cartolina blanca 65x50cm	1,63 €
Cartró	Cartró 4 mm - 100x100 cm	1,93 €
Cartró	Cartró natural 1,2 mm 60x80 cm	2,80 €
Cartró	Cartró natural 0,6 mm 60x80 cm	1,83 €
Cartró Ploma	Cartró Ploma 3 mm - 50x70 cm	2,93 €
Cartró Ploma	Cartró Ploma 5 mm - 50x70 cm	3,80 €
Cartró Ploma	Cartró Ploma 10 mm - 100x70 cm	8,91 €
Cartró Ploma	Cartró Ploma adhesiu 140x100cm	12,22 €
Cartró Ploma	Cartró Ploma 10 mm - 50x70 cm	5,32 €
Cartró Ploma	Cartró Ploma adhesiu 100x70cm	6,11 €
Contraxapat	Contraxapat 1,2 mm - 24,5x150 cm	19,85 €
Contraxapat	Contraxapat 2 mm - 24,5x150 cm	23,41 €
Contraxapat	Contraxapat 3 mm - 68x50 cm	4,43 €
Contraxapat	Contraxapat 5 mm - 68x50 cm	5,88 €
Contraxapat	Contraxapat 10 mm - 68x50 cm	9,16 €
Contraxapat	Contraxapat 3 mm - 100x60 cm	4,58 €
Contraxapat	Contraxapat 5 mm - 83x60 cm	6,77 €
Contraxapat	Contraxapat 10 mm - 68x50 cm	9,16 €
Contraxapat	Contraxapat 0,6 mm - 24,5x150 cm	28,50 €
Contraxapat	Contraxapat 15 mm - 83x61 cm	18,04 €

Família	Article	Preus 2018
Eina venda	Cutter mitjà - 9 mm STANLEY	2,65 €
Eina venda	Regla metàl·lica - 100 cm	35,63 €
Eina venda	Recanvi 10 fulls cutter - 9 mm (STANLEY)	3,77 €
Eina venda	Cutter gran - 18 mm ENDURA	7,08 €
Eina venda	Recanvi 10 fulls cutter - 18 mm (verd)	6,62 €
Eina venda	Reposició fulla serra vaivé	3,72 €
Eina venda	Reposició fulla serra de calar trencada	3,05 €
Eina venda	Reposició broca trencada	1,02 €
Eina venda	Cutter bisturí	12,22 €
Eina venda	Cutter gran - 18 mm	4,58 €
Eina venda	Cutter gran - 18 mm vermell/verd	4,58 €
Eina venda	Barra adhesiu tèrmic	0,51 €
Eina venda	Recanvi 10 fulls cutter - 18 mm (STANLEY)	5,04 €
Eina venda	Recanvi 10 fulls cutter - 9 mm	4,84 €
Eina venda	Cutter mitjà - 9 mm	4,07 €
Eina venda	Reposició full serra vaivé amb passador	1,02 €
EPI'S	Cobre-ullera de protecció	6,82 €
EPI'S	Protector auditiu amb banda	4,29 €
EPI'S	Mascareta anti-pols	1,63 €
EPI'S	Ulleres de protecció	6,01 €
Goma EVA	DIN A3 20mm verd	8,86 €
Goma EVA	DIN A3 10mm groc	4,78 €
Goma EVA	DIN A3 40mm blanc	12,62 €
Goma EVA	DIN A3 10mm negre	4,78 €
Goma EVA	DIN A3 10mm taronja	4,78 €
Goma EVA	DIN A3 10mm vermell	4,78 €
Goma EVA	DIN A3 20mm lila	8,86 €
Goma EVA	DIN A3 20mm blau	8,86 €
Goma EVA	DIN A3 40mm negre	12,62 €
Goma EVA	DIN A3 10mm blanc	4,78 €
MDF	MDF 5 mm - 81x60 cm	4,95 €
MDF	MDF 2,5 mm - 50X100 cm	2,55 €
MDF	MDF 16 mm - 81x60 cm	11,38 €
MDF	MDF 10 mm - 81x60 cm	7,42 €
MDF	MDF 3 mm - 81x60 cm	3,96 €
MDF	MDF 5 mm - 61x122 cm	5,85 €

Família	Article	Preus 2018
Metacril·lat blanc	Metacr. blanc 5 mm - 100x75 cm	72,81 €
Metacril·lat blanc	Metacr. blanc 2 mm - 100x75 cm	38,87 €
Metacril·lat blanc	Metacr. blanc 3 mm - 100x75 cm	43,75 €
Metacril·lat blanc	Metacr. blanc 4 mm - 100x75 cm	58,56 €
Metacril·lat color blau	Metacr. blau 3 mm - 100x75 cm	49,63 €
Metacril·lat color taronja	Metacr. tar. 3 mm - 100x75 cm	49,63 €
Metacril·lat negre	Metacr. negre 4 mm - 100x75 cm	64,90 €
Metacril·lat negre	Metacr. negre 3 mm - 100x75 cm	49,63 €
Metacril·lat negre	Metacr. negre 2 mm - 100x75 cm	49,63 €
Metacril·lat negre	Metacr. negre 5 mm - 100x75 cm	83,63 €
Metacril·lat transparent	Metacr. trans. 5 mm - 100x75 cm	66,42 €
Metacril·lat transparent	Metacr. trans. 4 mm - 100x75 cm	54,21 €
Metacril·lat transparent	Metacr. trans. 3 mm - 100x75 cm	42,15 €
Metacril·lat transparent	Metacr. trans. 2 mm - 100x75 cm	59,94 €
Metacril·lat transparent	Metacr. trans. 1 mm - 60x60 cm	53,75 €
Paper de vidre	Paper de vidre "marró"	1,02 €
Paper de vidre	Paper de vidre "negre"	1,02 €
Paper de vidre	Paper de vidre "fí" - esponja	1,02 €
Paper de vidre	Paper de vidre "Fí"	1,02 €
Paper de vidre	Paper de vidre "verd"	1,02 €
PET transparent	PET 0,8 mm - 50x62 cm	1,67 €
PET transparent	PET 2 mm - 50x62 cm	4,78 €
PET transparent	PET 1,5 mm - 50x62 cm	3,66 €
PET transparent	PET 1 mm - 50x62 cm	2,55 €
PET transparent	PET 0,8 mm - 43x9 cm	0,36 €
Pintura	Pot pintura negra - 200 ml	5,60 €
Pintura	Pot pintura blanca - 200 ml	5,60 €
PLAKENE	PLAKENE mate A4 0,5mm	1,02 €
Poliestirè expandit	Poliest. exp. 30 mm - 100x120 cm	17,15 €
Poliestirè expandit	Poliest. exp. 50 mm - 100x120 cm	28,59 €
Poliestirè expandit	Poliest. exp. 20 mm - 60x120 cm	3,77 €
Poliestirè expandit	Poliest. exp. 15 mm - 60x120 cm	3,16 €
Poliestirè expandit	Poliest. exp. 100 mm - 100x120 cm	57,17 €
Poliestirè expandit	Poliest. exp. 40 mm - 100x120 cm	22,86 €
Poliestirè expandit	Poliest. exp. 15 mm - 100x120 cm	8,57 €
Poliestirè expandit	Poliest. exp. 10 mm - 50x100 cm	2,24 €
Poliestirè expandit	Poliest. exp. 20 mm - 100x120 cm	11,12 €

Família	Article	Preus 2018
Poliestirè rígid blanc	Poliest. ríg. 4 mm - 50x65 cm	7,38 €
Poliestirè rígid blanc	Poliest. ríg. 1,5 mm - 50x65 cm	3,18 €
Poliestirè rígid blanc	Poliest. ríg. 2 mm - 50x65 cm	4,20 €
Poliestirè rígid blanc	Poliest. ríg. 3 mm - 50x65 cm	5,96 €
Poliestirè rígid blanc	Poliest. ríg. 1 mm - 50x65 cm	2,12 €
Poliestirè rígid blanc	Poliest. ríg. 5 mm - 50x65 cm	9,82 €
Poliestirè rígid blanc	Poliest. ríg. 1 mm - 50x50 cm	2,04 €
Poliuretà rígid	dm3 poliuretà rígid 400 (marró)	0,01 €
PVC escumat	PVC esc. 5 mm - 100x77cm	20,95 €
PVC escumat	PVC esc. 1 mm - 100x60cm	5,86 €
PVC escumat	PVC esc. 2 mm - 100x77cm	9,17 €
PVC escumat	PVC esc. 3 mm - 100x77cm	12,87 €
PVC escumat	PVC esc. 4 mm - 100x77cm	15,96 €
PVC transp	PVC transp 1000x700x0,5mm	4,38 €
Servei	impressió 3D PLA/ABS 1-50 cm3	0,15 €
Servei	minuts fresadora 6ª hora i següents	0,10 €
Servei	minuts fresadora 5ª hora	0,15 €
Servei	minuts fresadora 4ª hora	0,20 €
Servei	minuts fresadora 3ª hora	0,25 €
Servei	minuts fresadora 1ª hora	0,34 €
Servei	hores assessorament PDI	0,00 €
Servei	impressió 3D PLA/ABS 51-200 cm3	0,10 €
Servei	minuts fresadora 2ª hora	0,31 €
Servei	impressió 3D PLA/ABS 201-500 cm3	0,08 €
Servei	impressió 3D PLA/ABS 501-1000 cm3	0,05 €
Servei	impressió 3D PLA/ABS >1000 cm3	0,03 €
Servei	impressió 3D HQ/PVA/ColorFabb >1000 cm3	0,05 €
Servei	impressió 3D HQ/PVA/ColorFabb 501-1000 cm3	0,10 €
Servei	impressió 3D HQ/PVA/ColorFabb 201-500 cm3	0,15 €
Servei	impressió 3D HQ/PVA/ColorFabb 1-50 cm3	0,31 €
Servei	minuts - Tall làser	1,02 €
Servei	impressió 3D HQ/PVA/ColorFabb 51-200 cm3	0,20 €
Suro	Suro 1,5 mm - 61x91 cm	1,43 €
Suro	Suro 10 mm - 61x91 cm	8,60 €
Suro	Suro 8 mm - 61x91 cm	7,48 €
Suro	Suro 5 mm - 61x91 cm	4,78 €
Suro	Suro 4 mm - 61x91 cm	3,56 €
Suro	Suro 3 mm - 61x91 cm	2,70 €
Suro	Suro 2 mm - 61x91 cm	1,88 €
Suro	Suro 2,5 mm - 61x91 cm	2,29 €



Família	Article	Preus 2018
VIVAK transparent	VIVAK transparent 0,65mm 25,5x32,5cm	1,22 €
VIVAK transparent	VIVAK transparent 0,65mm 25,5x65cm	2,44 €
VIVAK transparent	VIVAK transparent 0,65mm 51x32,5cm	2,44 €
VIVAK transparent	VIVAK transparent 0,65mm 102x32,5cm	4,89 €
VIVAK transparent	VIVAK transparent 0,65mm 51x65cm	4,89 €
VIVAK transparent	VIVAK transparent 0,65mm 102x65cm	9,77 €

21. Tarifes acadèmiques de la FNB

CERTIFICATS D'ESPECIALITAT DE CURSOS DE L'ÀMBIT MARÍTIM NÀUTIC DE LA DIRECCIÓ GENERAL DE LA MARINA MERCANT I ASSIMILATS

Atès que la Resolució de 18 de juny de 2013 de la Direcció General de la Marina Mercant, que crea, suprimeix i modifica la durada i continguts d'alguns dels cursos d'especialitat, que la FNB ofereix al seus estudiants interns de forma complementària i extra als estudis oficials, i atès que la FNB ja ha adaptat els continguts d'aquesta formació, es farà l'adaptació a la nova nomenclatura dels certificats i es revisen els seus imports. Aquests cursos es gestionen a través del CTT.

Els preus que seran d'aplicació a partir de l'1/01/18 seran els següents:

- Emissió de certificats i de duplicats de certificats de cursos d'especialitat: 40,72 euros cada un, independentment del tipus de curs a que faci referència.
- Emissió de certificat per a la presentació de la prova d'idoneïtat d'exàmens professionals: 40,72 euros
- Emissió de certificat per a l'obtenció del PER, segons Reial Decret 875/2014, de 10 de octubre: 40,72 euros

Emissió de duplicats de Certificats de DP (Posicionament Dinàmic): 81,44 euros

Tarifes dels cursos pràctics per estudiants de l'FNB (Certificats d'especialitat):

- Formació Bàsica: Pràctiques de supervivència - Preu: 117,07 €
- Formació Bàsica: Pràctiques de contraincendis – Preu: 127,25 €
- Avançat en lluita contraincendis: Pràctiques Contraincendis – Preu: 183,24 €
- Pràctiques Embarcacions de Supervivència i Bots de Rescat No Ràpids – Preu: 173,06€
- Pràctiques Bots de rescat ràpids – Preu: 152,70 €

22. Tarifes aplicables als centres adscrits (curs 2018-2019)

22.1 Serveis Universitaris

El pagament per part del centre, de la tarifa de serveis universitaris detallada al següent quadre dona dret a accedir, sense la repercussió de cap cost afegit excepte aquells que estan lligats a tarifes específiques, a l'oferta de serveis universitaris següents:

- Accés a l'oferta dels serveis universitaris del Servei d'Esports. SESP.
- Accés a l'oferta dels serveis universitaris del Servei de Biblioteques, Publicacions i Arxius. SBPA. Accés a les Biblioteques i diferents serveis de préstec bibliotecari (documents, ordinadors, portàtils, lectors de llibres electrònics).
- Accés a l'oferta de serveis universitaris del Gabinet de Relacions Internacionals GRI. Assessorament i atenció a l'estudiantat estranger.
- Accés a l'oferta de serveis universitaris del Servei de Llengües i Terminologia. SLT.
- Entorn Virtual de Docència de la UPC. Atenea i altres campus virtuals., si el centre és usuari.

Per poder gaudir d'aquests serveis, la UPC emetrà el **Carnet UPC** a favor de les persones de la comunitat universitària del centre.

Cost del Servei	
Estudiantat	PDI i PAS no UPC
70€ + IVA per estudiant i curs	70€ + IVA per a cada persona durant la validesa del carnet

22.2 Gestió i emissió del Certificat Digital

El Certificat Digital és un sistema d'acreditació emès per CATCert (prestadora dels serveis de certificació) que garanteix la identitat del seu posseïdor mitjançant un sistema segur de claus administrat per CATCert i que permet a les parts tenir confiança en les transaccions a internet. En la prestació d'aquest servei, la UPC actua com a entitat de registre (sota la jerarquia de l'Entitat de Certificació d'Universitats i Recerca del CESCA) dels certificats emesos i per tant, procedirà a identificar i registrar els beneficiaris i a gravar els certificats d'acord amb les obligacions establertes a la Declaració de Pràctiques de Certificació. Aquest servei únicament es pot oferir a l'estudiantat del Centre.

Centre / Entitat	Cost del servei
Centre Adscrit la titularitat del qual correspon a la Generalitat de Catalunya i als seus ens autònoms o als consorcis en els quals aquesta participa	50% del Cost = 15€+ IVA per usuari i curs
La resta de centres adscrits no inclosos a l'apartat anterior	100% del Cost = 30€+ IVA per usuari curs

22.3 Correu electrònic

La UPC ofereix al l'estudiantat i al personal de centres adscrits la possibilitat d'utilitzar el servei de correu electrònic @upc.edu amb els nivells i dimensionament de servei descrits en:

<http://upcnet.upc.edu/serveisticaaupc/serveis/entorn-de-treball/correu-electronic/correu-upc-edu/>

UPCnet acorda amb els centres adscrits, de forma particular, el nivell de servei (que podria ser específic) i el seu cost. I és UPCnet qui factura als centres adscrits pel servei de correu electrònic.

22.4 Sistema d'informació PRISMA

És el sistema d'Informació que dona suport a la gestió dels estudis de la UPC, mitjançant el desenvolupament de sistemes d'informació, i proporciona atenció i formació als seus usuaris (sistema de consulta, e-secretaria, sistema d'admissions...).

Centre / Entitat	Cost del servei
Centre Adscrit la titularitat del qual correspon a la Generalitat de Catalunya i als seus ens autònoms o als consorcis en els quals aquesta participa	15 €+ IVA per estudiant i curs
La resta de centres adscrits no inclosos a l'apartat anterior	30 €+ IVA per estudiant i curs

- Atès el canvi d'aquesta tarifa pels centres adscrits de titularitat pública que no corresponen a titularitat de la Generalitat de Catalunya, i en el cas de centres adscrits en procés de desadscripció, es mantindrà la tarifa del curs 2014-2015, des del curs 2015-2016 fins al final de la desadscripció

Aquesta tarifa inclou els evolutius que es facin a l'aplicatiu per als centres propis. En cas de requerir desenvolupaments específics per a un centre adscrit s'haurà d'elaborar un pressupost específic.

22.5 Overhead de convenis de cooperació educativa

Les empreses participants en els programes de cooperació educativa, contribueixen al manteniment d'aquest servei amb un 15,7 % sobre el total aportat com a ajuts a l'estudi per als estudiants que hi participen, llevat que s'hagi acordat un altre tipus de contraprestació en un conveni marc de col·laboració signat entre l'empresa i la UPC.

La destinació d'aquest *overhead* és la següent:

- ➔ El 0,7 percentual es destina a programes de cooperació del CCD Els 15 punts percentuals es reparteixen de la manera següent: 8 per als centres adscrits promotors dels convenis i 7 per al pressupost genèric de la UPC.

Les pràctiques realitzades en la pròpia universitat estan exemptes d'aplicació d'*overhead*.

22.6 Ús d'instal·lacions

Els centres adscrits podran utilitzar les instal·lacions així com l'accés als serveis relacionats a les tarifes generals aprovades al pressupost del 2018.

22.7 Tarifes associades al sistema de gestió de la Qualitat i al procés de verificació, seguiment, modificació i acreditació de titulacions

Centre / Entitat	Cost del servei
Centre Adscrit la titularitat del qual correspon a la Generalitat de Catalunya i als seus ens autònoms o als consorcis en els quals aquesta participa	<ul style="list-style-type: none"> - Implementació inicial del Sistema de Garantia Interna de la Qualitat (SGIQ) a l'aplicació informàtica TOTQ: 2.000€+ IVA - Llicència d'ús anual de l'aplicació informàtica TOTQ: 700€+ IVA - Consultoria i auditoria anual en el marc del procés de verificació, seguiment, modificació i acreditació de titulacions (VSMA): 700 + IVA
La resta de centres adscrits no inclosos a l'apartat anterior	<ul style="list-style-type: none"> - Implementació inicial del Sistema de Garantia Interna de la Qualitat (SGIQ) a l'aplicació informàtica TOTQ: 4.000€+ IVA - Llicència d'ús anual de l'aplicació informàtica TOTQ: 1.500€+ IVA - Consultoria i auditoria anual en el marc del procés de verificació, seguiment, modificació i acreditació de titulacions (VSMA): 1.500 + IVA

22.8 Elaboració d'enquestes

Centre / Entitat	Cost del servei
Centre Adscrit la titularitat del qual correspon a la Generalitat de Catalunya i als seus ens autònoms o als consorcis en els quals aquesta participa	<p>Import per enquesta/estudiant: 1,78€+ IVA</p> <p>Inclou la preparació de les preguntes (fins a un màxim de 5), l'allotjament de l'enquesta en un servidor i la preparació d'estadístiques quantitatives.</p>
La resta de centres adscrits no inclosos a l'apartat anterior	<p>Import per enquesta/estudiant: 3,56€+ IVA</p> <p>Inclou la preparació de les preguntes (fins a un màxim de 5), l'allotjament de l'enquesta en un servidor i la preparació d'estadístiques quantitatives.</p>

22.9 Tarifa per atenció a visites a la UPC de grups d'estudiants estrangers

Segons el nombre de components del grup de visitants, d'acord als paràmetres següents:

Durada aproximada de la visita:

Visita de ½ dia (aproximada de 3 ó 4 hores).

L'activitat inclou presentació institucional UPC i visita a instal·lacions UPC.

Tarifa:

300 € per cada grup de 15 persones. S'aplicarà un suplement de 5 € per persona addicional (inclou entrega de material de promoció de la UPC).

23. Repercussió de costos de manteniment dels edificis de la UPC

Àmbit d'aplicació

Aquest model de repercussió de costos és d'aplicació a tots els edificis de titularitat de la UPC, inclosos els gestionats per Parc UPC, tot i que en aquest darrer cas, el cost del manteniment s'incorpora al preu que paguen les entitats per l'ús de l'espai en aquests edificis. Queden excloses d'aquest model les concessions (restaurants, reprografia, dispensaris,...) donat que els serveis de manteniment que reben i el cost associat està regulat en els contractes que subscriuen amb la Universitat.

Autorització, coordinació i supervisió de les obres i instal·lacions

Actualment els recursos que la UPC destina al manteniment dels edificis estan repartits entre els diferents campus i edificis, de forma que són els gestors d'aquests recursos (coordinadors de campus, cap del Servei d'Infraestructures, ...) qui coordinen i supervisen la seva planificació i execució. En aquest sentit, seran també els encarregats d'avaluar les actuacions proposades per unitats i entitats, autoritzar la seva execució en funció de les disponibilitats pressupostàries i, si s'escau, la repercussió dels costos, sempre respectant els criteris especificats en aquest apartat. Per aquestes avaluacions comptaran amb el suport tècnic del Servei d'Infraestructures de la Universitat, servei que haurà d'estar en tot moment assabentat de les obres o modificacions d'espais i instal·lacions que es realitzin a la Universitat.

Així mateix, qualsevol actuació en els edificis de la UPC portades a terme per empreses externes, al marge de l'origen del seu finançament, no només hauran de ser autoritzades sinó també supervisades pels serveis de manteniment de la Universitat. D'aquesta manera totes les actuacions que es realitzin mitjançant empreses externes han de coordinar-se amb les respectives unitats d'infraestructures i manteniment, que tenen la missió de supervisar les actuacions per tal que s'acompleixin les directrius marcades per la normativa vigent, d'acord amb els criteris generals de qualitat i eficiència de les infraestructures de la Universitat.

Unitats i entitats sol·licitants

La repercussió de costos es realitza depenent de la tipologia d'ens sol·licitant, d'acord amb el quadre exposat a continuació:

		Actuacions <u>recollides</u> en el catàleg de manteniment general dels edificis UPC	Actuacions <u>no recollides</u> en el catàleg de manteniment general dels edificis UPC
Unitats UPC	Amb pressupost propi	Sense cost	Cost segons actuació
	Sense pressupost propi	Sense cost	Sense cost (subjectes a disponibilitat pressupostària)
Entitats amb NIF propi		Cost fix anual	Cost segons actuació

Preu dels costos repercutits i tipologia

Existeixen dues tipologies de costos repercutits a aplicar:

- Cost fix anual per aquelles entitats que ocupen espai en edificis UPC, i que els proporciona el dret a gaudir dels serveis incorporats en el catàleg de serveis inclosos en el manteniment general dels edificis.
- cost segons l'actuació sol·licitada, quan aquestes actuacions no estiguin incorporades en el catàleg general de manteniment.

Càlcul del cost fix anual

El càlcul de l'import amb el que les entitats amb NIF propi han de contribuir al manteniment dels espais que ocupen en edificis titularitat UPC es basarà en el número de metres quadrats útils ocupats, als que s'aplicarà el cost mitjà de manteniment per metre quadrat.

El cost mitjà per metre quadrat útil està estimat en 20 €/any, al qual se li haurà d'afegir el corresponent IVA. Es facturarà a aquestes entitats de forma trimestral.

Càlcul del cost segons l'actuació

En el cas de les actuacions sol·licitades que no quedin recollides en el catàleg general de manteniment dels edificis i que hagin estat autoritzades pel gestor del manteniment de l'edifici corresponent, es realitzarà el càlcul en funció de que aquests treballs els realitzin empreses externes o les unitats de manteniment pròpies de la UPC:

- Serveis realitzats amb empreses externes

Els serveis de manteniment sol·licitaran la valoració de les actuacions a realitzar a les empreses externes i proposaran aquelles que s'adaptin millor a les necessitats i proporcionin una millor relació qualitat/preu. Els treballs que s'encarreguin a empreses externes (que hauran de tenir la corresponent autorització en funció de la disponibilitat pressupostària), hauran de ser supervisats pels serveis propis de manteniment, que derivaran a la unitat UPC o entitat sol·licitant de l'actuació la factura corresponent del proveïdor.

- Serveis realitzats per les pròpies unitats de manteniment

Aquests serveis es valoraran en funció del cost dels materials i de la mà d'obra. Amb aquest efecte, s'incorporarà al pressupost el cost per hora dels tècnics de manteniment de la universitat. El cost en euros d'un tècnic de manteniment s'establirà a 30 €/hora.

En el cas que d'aquestes actuacions autoritzades se'n derivin nous costos de manteniment no previstos o derivats de modificacions de les instal·lacions existents, aquests hauran de ser assumits per les unitats o entitats sol·licitants de l'actuació.

Procediment per l'aplicació de la repercussió de costos

La facturació d'un cost fix per metre quadrat pel manteniment per aquelles entitats amb NIF propi que ocupen espais en els nostres edificis, es realitzarà mitjançant factures trimestrals a l'inici de cada trimestre. Els gestors del manteniment dels edificis (coordinadors de serveis de campus i cap del serveis d'infraestructures) seran els que facin el seguiment d'aquesta facturació.

Si els serveis de manteniment que gestionen o executen l'acció detecten una desviació a l'alça de més d'un 10% del pressupost pactat, aquesta circumstància haurà de ser comunicada a la unitat/entitat sol·licitant perquè autoritzi l'increment del cost de l'actuació.

24. Espais Parcs

Edifici K2M

Tipologia empresa/entitat	m2 / mes	Criteris d'entrada	Durada acord
Spin off – preincubació (*)	9,98 €	Empresa que sorgeix de l'espai Emprèn UPC	1 any
Spin off UPC / Start up UPC - incubació	13,03 €	< 3 anys de creació i conveni de transferència amb la UPC	2 + 2 anys
Start up NO UPC- incubació	15,07 €	< 3 anys de creació	2 anys
Empresa / entitat	de 18,12€ a 22,19 €	> 3 anys de creació	2 anys
Espais especials (S101, 316, ...)	13,03 €		2 anys

(*) A l'apartat altres tarifes hi ha els preus de cada lloc de treball a l'espai S103 – Preincubadora K2M

Edifici RDIT

Tipologia empresa/entitat	m2 / mes	Criteris d'entrada	Durada acord
Spin off – preincubació	6,41 €	Empresa que sorgeix de l'espai Emprèn UPC	1 any
Spin off UPC / Start up UPC - incubació	7,94 €	< 3 anys de creació i contracte de transferència amb la UPC	2 + 2 anys
Start up NO UPC- incubació	8,96 €	< 3 anys de creació	2 anys
Empresa / entitat	9,98 €	> 3 anys de creació	2 anys
Participació Programa ESA BIC	7,58 €		2 anys
Espai de coworking	152,7 €/mes		2 anys

Edifici Nexus I

Tipologia empresa/entitat	m2 / mes	Criteris d'entrada	Durada acord
Empresa / entitat	de 16,95 € a 19,34 €	La tarifa no inclou l'electricitat que es contracta directament a la companyia	2 anys

Edifici Nexus II

Tipologia empresa/entitat	m2 / mes	Criteris d'entrada	Durada acord
Empresa / entitat	20,00 €	La tarifa no inclou l'electricitat que es facturada directament pel Consorci de la Zona Franca	2 anys

Edifici Agròpolis

Tipologia empresa/entitat	m2 / mes	Criteris d'entrada	Durada acord
Spin off UPC / Start up UPC - incubació	13,41 €	< 3 anys de creació i contracte de transferència amb la UPC	2 anys
Start up NO UPC- incubació	14,76 €	< 3 anys de creació	2 anys
Empresa / entitat	17,11 €	> 3 anys de creació	2 anys

Les tarifes d'utilització d'espais exteriors (terrenys, hivernacles, etc..) són al final d'aquest apartat

Edifici Gaia

Tipologia empresa/entitat	m2 / mes	Criteris d'entrada	Durada acord
Spin off – preincubació	6,41 €	Empresa que sorgeix de l'espai Emprèn UPC	1 any
Spin off UPC / Start up UPC - incubació	7,94 €	< 3 anys de creació i contracte de transferència amb la UPC	2 + 2 anys
Start up NO UPC- incubació	8,96 €	< 3 anys de creació	2 anys
Empresa / entitat	9,98 €	> 3 anys de creació	2 anys

Edifici NT3

Tipologia empresa/entitat	m2 / mes	Criteris d'entrada	Durada acord
Spin off – preincubació	6,41 €	Empresa que sorgeix de l'espai Emprèn UPC	1 any
Spin off UPC / Start up UPC - incubació	7,94 €	< 3 anys de creació i contracte de transferència amb la UPC	2 + 2 anys
Start up NO UPC- incubació	8,96 €	< 3 anys de creació	2 anys
Empresa / entitat	9,98 €	> 3 anys de creació	2 anys

Altres tarifes

- Targes d'accés edifici: 15,27 €/unitat; regravació de tarja 10,18€/unitat
- Contribució a les despeses de manteniment de l'aparcament: RDIT: 25,96 €/mes; GAIA: 30,54€/mes
- Espais de tipologia magatzem: 5,09€/m2/mes, a excepció dels de l'Agròpolis que serà de 9,73 €/mes
- Edifici Gaia: serveis de xarxa 0,19 €/m2/mes; punts de xarxa i/o extensions de telèfon 7,23 €/punt o extensió/mes

Espai Preincubadora del K2M

Nombre de llocs empresa	per	Import mensual per cada lloc	Import mensual	Durada acord
1		91,62 €	91,62 €	1 any
2		86,53 €	173,06 €	1 any
3		81,44 €	244,32	1 any
4		66,17 €	264,68 €	1 any
5		61,08 €	a partir de 305,4 €	1 any

Agròpolis: espais exteriors

Tipologia Espai	Activitat	Unitat	€/any	Contribució anual a despeses grals. entorn	Consideracions
Camp Aire Lliure conreus	conreus anuals	500 m ²	458,1 €	3.054,00 €	Qualsevol altra despesa associada a la preparació del terreny i a l'activitat anirà a càrrec de l'empresa.
Camp Aire Lliure instal·lacions	Instal. diverses	100 m ²	509 €+ variable ¹	3.054,00 €	Qualsevol altra despesa associada a la preparació del terreny i a l'activitat anirà a càrrec de l'empresa. Variable ¹ correspon al dipòsit que haurà de fer l'empresa per la retirada de la instal·lació un cop acabi la seva activitat a l'Agròpolis.
Hivernacle plàstic	conreus anuals	Unitat	3.359,40 €	3.054,00 €	Qualsevol altra despesa associada a la preparació del terreny i a l'activitat anirà a càrrec de l'empresa.
Hivernacle vidre taula ²	testos	Taula	244,32 €	3.054,00 €	Qualsevol altra despesa associada a la preparació de les taules i a l'activitat anirà a càrrec de l'empresa.
Sòl ²	testos	25 m ²	244,32	3.054,00 €	Qualsevol altra despesa associada a la preparació de les taules i a l'activitat anirà a càrrec de l'empresa.
Espai Nau de maquinària	Diverses	1 m ²	80,75 €	-	Qualsevol altra despesa associada a l'activitat anirà a càrrec de l'empresa
Espai magatzem exterior	material i maquinària de camp	50 m ²	152,70 €	3.054,00 €	Qualsevol altra despesa associada a la preparació del terreny i a l'activitat anirà a càrrec de l'empresa.
Espai magatzem interior (no edifici serveis)	material i maquinària de camp	1 m ²	73,30 €	3.054,00 €	Qualsevol altra despesa associada a la preparació del terreny i a l'activitat anirà a càrrec de l'empresa.

Aclariments

- Les tarifes no inclouen l'IVA
- Aquestes tarifes seran d'aplicació a partir de l'1 de gener del 2018.
- El principal criteri d'entrada és que l'empresa sigui una empresa de base tecnològica intensiva en R+D+i i d'interès per a la UPC.
- El cànon d'electricitat (inclòs en les tarifes dels espais on no s'indica el contrari), correspon a un consum estàndard d'ús d'oficina. Aquest import es pot veure incrementat, quan es detecti que els espais contenen equips o maquinària d'alt consum elèctric, o bé un consum intensiu. En aquests casos es farà



una estimació de cost a partir de lectures que s'obtinguin . La UPC es reserva el dret d'incrementar aquest import fins a un 60% en el cas de que l'empresa o entitat realitzi un consum força superior, i aquest sigui demostrable però no calculat segons lectura; o bé, en el cas de que tècnicament sigui possible, facturar directament el consum realitzat.

- Per als grups de recerca UPC (NIF UPC) que vulguin realitzar la seva activitat a l'Agròpolis o a qualsevol altra edifici gestionat pel PARC UPC, s'establirà un acord amb les condicions de contribució econòmica així com qualsevol altra condicionant que es derivi del projecte, que serà signat per la Gerència.
- La vigència de les tarifes start-up (UPC i no UPC) és de 2 anys, des de la data d'inici de l'acord.
- En renovar un acord per venciment del termini, si la data de creació de l'empresa és inferior a 3 anys, s'estableix una tarifa start-up (UPC o no UPC) durant la vigència de l'acord (2 anys més).
- Aquestes tarifes poden ser objecte de modificació per raó d'interès general de la Universitat. Correspon a la gerència la competència d'aprovar l'import o el percentatge de bonificació.

Plantilles PDI i PAS 2018

QUADRE RESUM DESPESES DE PERSONAL DE CAPÍTOL 1 (FINANÇAMENT GENÈRIC)

Fitxa 1

UNIVERSITAT: UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA
EXERCICI: 2018

Classes de personal	Places contracte	Places ETC	Cost retributiu	Quota patronal Seg. Social	TOTAL COST
PDI Funcionari	1.013,52	999,29	64.467.064,81	209.936,16	64.677.000,96
PDI Laboral	1.673,54	1.203,08	38.100.708,01	10.741.108,14	48.841.816,16
PDI Laboral (Emèrits)	13,00	13,00	0,00	0,00	0,00
Laboral-Investigador (cofinançat)	0,00	0,00	164.868,54	0,00	164.868,54
PAS Funcionari	740,87	740,87	26.438.309,79	6.346.520,20	32.784.829,99
PAS Laboral	649,91	649,91	24.262.516,90	7.342.320,00	31.604.836,90
Total retribucions:	4.090,84	3.606,14	153.433.468,04	24.639.884,50	178.073.352,54
<i>Altres conceptes</i>					Total altres conceptes
Devolució IT					-1.000.000,00
Devolució PE 2012					
Devolució PE 2013					
Increment Llei pressupostos					
Total altres conceptes:					-1.000.000,00
TOTAL CAPÍTOL 1 (finançament genèric):					177.073.352,54
TOTAL CAPÍTOL 1 (finançament afectat):					
TOTAL CAPÍTOL 1:					177.073.352,54

CÀRRECS ACADÈMICS

Càrrec acadèmic	Efectius (*)	Import Mensual	Pagues	Import Individual	Import Anual
Rector/a	1,00	1.453,45 €	14	20.348,23 €	20.348,23 €
Vicectors/res i equivalents	11,00	657,08 €	14	9.199,08 €	101.189,84 €
Directors/res de centre i equivalents	18,00	512,33 €	14	7.172,55 €	129.105,90 €
Coordinador/a de les PAU a la UPC	1,00	462,19 €	14	6.470,61 €	6.470,61 €
Directors/res de departament i equivalents	33,00	370,73 €	14	5.190,15 €	171.274,95 €
Director/a CFIS	1,00	512,33 €	14	7.172,55 €	7.172,55 €
Sotsdirectors/res de centre i equivalents	116,00	276,47 €	14	3.870,53 €	448.981,14 €
Directors/res d'institut i equivalents	5,00	221,35 €	14	3.098,83 €	15.494,15 €
Secretaris/àries de departament	30,00	199,30 €	14	2.790,20 €	83.706,00 €
TOTAL					983.743,37 €

(*) *Equivalents anuals*

UNIVERSITAT:		UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA								
Exercici:		2018								
Vinculació:		Funcionari								
Tipus:		Personal Docent i Investigador								
Categoria	Ded.	Places contracte (a)	Places ETC (criteri docent)	Retribucions individuals						Cost total anual (= a*d)
				Sou base	Complement destí	Complement específic	Total individual mensual (b)	Total individual pagues extres (c)	Total individual anual (d=b*12+c)	
CATEDRÀTIC/A D'UNIVERSITAT	TC	216,00	216,00	1.131,36	886,40	999,41	3.017,15	5.608,72	41.814,55	9.031.943,58
CATEDRÀTIC/A D'UNIVERSITAT	6H	3,20	1,02	490,10	383,98	432,95	1.307,03	2.429,70	18.114,07	57.965,02
CATEDRÀTIC/A D'UNIVERSITAT	3H	1,00	0,16	245,05	191,99	216,47	653,51	1.214,85	9.056,97	9.056,97
TITULAR D'UNIVERSITAT	TC	604,00	604,00	1.131,36	811,85	466,26	2.409,46	4.312,84	33.226,31	20.068.692,45
TITULAR D'UNIVERSITAT	6H	3,32	1,06	490,10	351,69	201,98	1.043,77	1.868,32	14.393,62	47.786,80
TITULAR D'UNIVERSITAT	3H	5,00	0,80	245,05	175,85	100,99	521,89	934,16	7.196,81	35.984,04
CATEDRÀTIC/A D'ESCOLA UNIVERSITÀRIA	TC	48,00	48,00	1.131,36	811,85	466,26	2.409,46	4.312,84	33.226,31	1.594.862,98
TITULAR D'ESCOLA UNIVERSITÀRIA	TC	125,00	125,00	1.131,36	712,25	287,88	2.131,48	3.396,52	28.974,30	3.621.787,25
TITULAR D'ESCOLA UNIVERSITÀRIA	6H	7,00	2,24	490,10	308,54	124,70	923,35	1.471,37	12.551,60	87.861,18
TITULAR D'ESCOLA UNIVERSITÀRIA	3H	0,00	0,00	245,05	154,27	62,36	461,67	735,69	6.275,74	0,00
PROF. NUM. D'ESCOLA OFIC. NÀUTICA	TC	1,00	1,00	1.131,36	712,25	287,88	2.131,48	3.396,52	28.974,30	28.974,30
Total places:		1.013,52	999,29							34.584.914,57
<i>Altres conceptes salarials</i>								Total mensual (a)	Total pagues extres (b)	Total altres conceptes (=a*12+b)
Antiguitat (triennis)								430.466,21	535.633,24	5.701.227,73
Complement per mèrits de docència (estadis)								2.630,01	5.260,02	36.820,14
Complement (estatal) per mèrits de docència								697.059,03	1.239.253,53	9.603.961,89
Complement (estatal) per mèrits de recerca								359.730,39	0,00	4.316.764,72
Complement per mèrits de recerca (autonòmic)								237.026,79	0,00	2.844.321,51
Complement per mèrits de docència (autonòmic)								363.754,32	0,00	4.365.051,86
Complement per mèrits de gestió (autonòmic)								41.632,34	0,00	499.588,09
Complement 1,4% (autonòmic)								747,81	0,00	8.973,70
Romanents 2017								-15.358,72	0,00	-184.304,68
Regularitzacions (complements, reingressos, IPC, etc)								155.317,13	515.051,68	2.378.857,25
Complement de càrrec								70.267,38	140.534,77	983.743,37
Grau consolidat Director General								3.344,32	0,00	40.131,84
Regularització per jubilacions								-66.554,36	0,00	-798.652,34
Previsió de maternitats/paternitats								-1.128,09	0,00	-13.537,08
Promoció de TEU a TU								2.594,99	0,00	31.139,85
Promoció de TU a CU								5.671,87	0,00	68.062,40
Total altres conceptes salarials:								2.287.201,42	2.435.733,24	29.882.150,24
TOTAL:										64.467.064,81

UNIVERSITAT:		UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA									
Exercici:		2018									
Vinculació:		Laboral									
Tipus:		Personal Docent i Investigador									
Categoria	Ded.	Places contracte (a)	Places ETC (criteri docent)	Retribucions individuals							Cost total anual (= a*d)
				Sou base	Complement categoria	Complement lloc	Complement millora adicional	Total individual mensual (b)	Total individual pagues extres (c)	Total individual anual (d=b*12+c)	
CATEDRÀTIC/A CONTRACTAT/DA	TC	16,91	16,91	1.202,26	160,61	1.768,32	0,00	3.131,19	6.262,38	43.836,66	741.277,92
AGREGAT/DA	TC	376,00	376,00	1.202,26	160,61	1.206,32	0,00	2.569,19	5.138,38	35.968,66	13.524.216,16
AGREGAT/DA	9H	1,05	0,46	527,79	70,51	529,57	0,00	1.127,87	2.255,73	15.790,14	16.548,07
COL-LABORADOR/A	TC	93,00	93,00	1.202,26	160,61	764,75	0,00	2.127,62	4.255,24	29.786,68	2.770.161,24
COL-LABORADOR/A	TC	68,50	68,50	1.202,26	0,00	764,75	0,00	1.967,01	3.934,02	27.538,14	1.886.362,59
COL-LABORADOR/A	2H	1,00	0,10	117,34	0,00	74,64	0,00	191,98	383,96	2.687,72	2.687,72
LECTOR/A	TC	41,63	41,63	1.202,26	160,61	965,46	0,00	2.328,33	4.656,66	32.596,62	1.356.997,29
AJUDANT	TC	0,00	0,00	1.202,26	160,61	323,20	0,00	1.686,07	3.372,14	23.604,98	0,00
AJUDANT	TC	0,00	0,00	1.202,26	0,00	323,20	0,00	1.525,46	3.050,92	21.356,44	0,00
ASSOCIAT/DA	6H	356,84	267,63	472,82	0,00	83,82	0,00	556,64	1.113,28	7.792,96	2.780.826,66
ASSOCIAT/DA	5H	88,04	55,03	393,99	0,00	69,85	0,00	463,84	927,68	6.493,76	571.722,84
ASSOCIAT/DA	4H	147,89	73,95	315,16	0,00	55,87	0,00	371,03	742,06	5.194,42	768.224,59
ASSOCIAT/DA	3H	124,27	46,60	236,33	0,00	41,90	0,00	278,23	556,46	3.895,22	484.075,85
ASSOCIAT/DA	2H	130,38	32,59	157,66	0,00	27,95	0,00	185,61	371,22	2.598,54	338.793,56
ASSOCIAT/DA	1H	54,42	6,80	78,83	0,00	13,98	0,00	92,81	185,62	1.299,34	70.709,84
ASSOCIAT/DA TIPUS 2	6H	82,24	61,68	590,97	0,00	104,80	0,00	695,77	1.391,54	9.740,78	801.084,41
ASSOCIAT/DA TIPUS 2	5H	5,79	3,62	492,45	0,00	87,32	0,00	579,77	1.159,54	8.116,78	47.016,86
ASSOCIAT/DA TIPUS 2	4H	12,93	6,46	393,91	0,00	69,85	0,00	463,76	927,52	6.492,64	83.918,03
ASSOCIAT/DA TIPUS 2	3H	10,30	3,86	295,39	0,00	52,38	0,00	347,77	695,54	4.868,78	50.161,80
ASSOCIAT/DA TIPUS 2	2H	5,21	1,30	197,06	0,00	34,95	0,00	232,01	464,02	3.248,14	16.922,81
ASSOCIAT/DA TIPUS 2	1H	7,33	0,92	98,53	0,00	17,47	0,00	116,00	232,00	1.624,00	11.903,92
ASSOCIAT/DA TIPUS 3	6H	9,87	7,40	689,46	0,00	171,16	0,00	860,62	1.721,24	12.048,68	118.920,47
ASSOCIAT/DA TIPUS 3	5H	0,63	0,39	574,51	0,00	142,62	0,00	717,13	1.434,26	10.039,82	6.327,83
ASSOCIAT/DA TIPUS 3	4H	2,13	1,07	459,56	0,00	114,09	0,00	573,65	1.147,30	8.031,10	17.106,24
ASSOCIAT/DA TIPUS 3	3H	0,00	0,00	344,61	0,00	85,55	0,00	430,16	860,32	6.022,24	0,00
ASSOCIAT/DA TIPUS 4	6H	0,00	0,00	1.036,30	0,00	331,59	0,00	1.367,89	2.735,78	19.150,46	0,00
VISITANT ASSIMILAT/DA A LECTOR	TC	2,67	2,67	1.202,26	160,61	965,46	0,00	2.328,33	4.656,66	32.596,62	87.032,98
VISITANT ASSIMILAT/DA A COL-LABORADOR/A	TC	1,33	1,33	1.202,26	0,00	764,75	0,00	1.967,01	3.934,02	27.538,14	36.625,73
VISITANT ASSIMILAT/DA A DIRECTOR DE D'INVESTIGACIÓ	TC	0,67	0,67	1.202,26	160,61	1.206,32	0,00	2.569,19	5.138,38	35.968,66	24.099,00
INVESTIGADOR/A GRUP 1 (A EXTINGUIR)	TC	1,00	1,00	2.161,29	0,00	315,92	14,34	2.491,55	4.983,10	34.881,70	34.881,70
INVESTIGADOR/A GRUP 2 (A EXTINGUIR)	TC	8,00	8,00	1.881,44	0,00	203,09	14,03	2.098,56	4.197,12	29.379,84	235.038,72
INVESTIGADOR/A GRUP 2 (A EXTINGUIR)	TC	2,00	2,00	1.881,44	0,00	40,43	14,03	1.935,90	3.871,80	27.102,60	54.205,20
DIRECTOR/A INVESTIGACIÓ	TC	13,00	13,00	1.202,26	160,61	1.206,32	0,00	2.569,19	5.138,38	35.968,66	467.592,58
DIRECTOR/A INVESTIGACIÓ DISTINGIT	TC	0,00	0,00	1.202,26	160,61	1.206,32	0,00	2.569,19	5.138,38	35.968,66	0,00
INVESTIGADOR/A ORDINARI/ÀRIA	TC	5,00	5,00	1.202,26	160,61	804,91	0,00	2.167,78	4.335,56	30.348,92	151.744,60
INVESTIGADOR/A EN FORMACIÓ FPI	TC	3,50	3,50	1.173,00	0,00	0,00	0,00	1.173,00	2.346,00	16.422,00	57.477,00
Total places:		1.673,54	1.203,08			Total retribucions:					27.614.664,20
<i>Altres conceptes salarials</i>									Total mensual (a)	Total pagues extres (b)	Total altres conceptes (=a*12+b)
Antiguitat (triennis)									191.383,33	409.133,44	2.705.733,45
Complement (estatal) per mèrits de recerca									135.888,14	0,00	1.630.657,68
Complement per mèrits de docència (estadis)									1.804,48	3.608,96	25.262,72
Complement (estatal) per mèrits de docència									200.199,38	0,00	2.402.392,50
Complement per mèrits de recerca (autonòmic)									95.092,60	0,00	1.141.111,15
Complement per mèrits de docència (autonòmic)									157.194,45	0,00	1.886.333,35
Complement per mèrits de gestió (autonòmic)									5.027,64	0,00	60.331,68
Complement 1,4% (autonòmic)									1.517,20	0,00	18.206,34
CPT									24.354,69	0,00	292.256,28
Gratificacions i encàrrecs funcions									790,56	0,00	9.486,72
Previsió de permisos sense sou									-373,64	0,00	-4.483,65
Previsió maternitats/paternitas									-8.050,81	0,00	-96.609,77
Plus perillositat, toxicitat i duresa									1.487,71	0,00	17.852,52
Complement per títol de doctor									34.351,18	0,00	412.214,18
Promocions									17.171,80	21.917,92	227.979,56
Minorització per contractes									-37.105,23	0,00	-445.262,78
Renovació i estabilització de contractes									16.881,82	0,00	202.581,88
Total altres conceptes salarials:									837.615,29	434.660,32	10.486.043,81
TOTAL :											38.100.708,01

UNIVERSITAT: UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA						
Exercici: 2018						
Vinculació: Laboral						
Tipus: Personal Docent i Investigador (Emèrits)						
Càrrec	Places contracte (a)	Places ETC (criteri docent)	Retribucions individuals			Cost total anual (= a*d)
			Sou mensual (b)	Pagues extres (c)	Total individual anual (d=b*12+c)	
EMÈRIT/A	13,00	13,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00
					0,00	0,00
					0,00	0,00
					0,00	0,00
					0,00	0,00
					0,00	0,00
					0,00	0,00
Total places:	13,00	13,00	Total retribucions:			0,00
Altres conceptes salarials			Total mensual (a)	Total pagues extres (b)	Total altres conceptes (=a*12+b)	
.....					0,00	
.....					0,00	
Total altres conceptes:			0,00	0,00	0,00	
TOTAL:					0,00	

UNIVERSITAT: UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA								
Exercici: 2018								
Vinculació: Laboral								
Tipus: Personal Investigador cofinançat								
Categoria	Tipus	Places contracte (a)	Places ETC	Total individual anual (b)	Cost total anual (= a*b)	Cost a càrrec de la universitat	Cost a càrrec d'altres institucions	Institució cofinançadora
Ramon y Cajal	Contracte en pràctiques temporal	1,00	1,00	41.743,68	41.743,68	10.143,72	31.599,96	Ministerio de Economía y Competitividad
Ramon y Cajal	Contracte en pràctiques temporal	12,00	12,00	41.364,48	496.373,76	110.814,12	385.559,64	Ministerio de Economía y Competitividad
Juan de la Cierva	Formación	1,67	1,67	37.149,42	61.915,70	20.249,03	41.666,67	Ministerio de Economía y Competitividad
Juan de la Cierva	Incorporación	1,67	1,67	43.197,00	71.995,00	23.661,67	48.333,33	Ministerio de Economía y Competitividad
Total places:						164.868,54	507.159,60	
<i>Altres conceptes salarials</i>					Total altres conceptes	Total altres conceptes a càrrec de la universitat	Total altres conceptes a càrrec d'altres institucions	
Minorització per finançament projectes								
Total altres conceptes:					0,00	0,00	0,00	
TOTAL:					0,00	164.868,54	507.159,60	

UNIVERSITAT: UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA											
Exercici: 2018											
Vinculació: Funcionari											
Tipus: Personal d'Administració i Serveis											
Subgrup	Nivell	Específic	Places contracte (a)	Places ETC	Retribucions individuals						Cost total anual (= a*d)
					Sou base	Complement destí	Complement específic	Total individual mensual (b)	Total individual pagues extres (c)	Total individual anual (d=b*12+c)	
A1	30	B0	1,00	1,00	1.131,36	988,23	4.586,80	6.706,39	12.546,33	93.023,01	93.023,01
A1	28	B1	2,00	2,00	1.131,36	849,14	3.855,28	5.835,78	10.805,11	80.834,47	161.668,94
A1	28	B2	4,00	4,00	1.131,36	849,14	3.490,96	5.471,46	10.076,47	75.733,99	302.935,97
A1	28	C	23,00	23,00	1.131,36	849,14	2.088,70	4.069,20	7.271,95	56.102,35	1.290.354,10
A1	28	C2	0,00	0,00	1.131,36	849,14	3.828,75	5.809,25	10.752,05	80.463,05	0,00
A1	28	E	1,00	1,00	1.131,36	849,14	3.076,10	5.056,60	9.246,74	69.925,90	69.925,90
A1	27	F	2,00	2,00	1.131,36	811,25	1.846,13	3.788,74	6.711,03	52.175,91	104.351,82
A1	26	I	8,00	8,00	1.131,36	712,25	1.561,36	3.404,97	5.943,49	46.803,13	374.425,06
A1	24	O	2,00	2,00	1.131,36	594,64	1.119,76	2.845,76	4.825,07	38.974,19	77.948,38
A1	24	C6	1,00	1,00	1.131,36	594,64	2.206,77	3.932,77	6.999,09	54.192,33	54.192,33
A1	24	G1	0,00	0,00	1.131,36	594,64	1.566,38	3.292,38	5.718,31	45.226,87	0,00
A1	24	I	2,00	2,00	1.131,36	594,64	1.561,36	3.287,36	5.708,27	45.156,59	90.313,18
A1	24	L	7,00	7,00	1.131,36	594,64	1.264,46	2.990,46	5.114,47	40.999,99	286.999,94
A1	22	O	6,52	6,52	1.131,36	520,09	1.119,76	2.771,21	4.675,97	37.930,49	247.306,81
A1A2	26	O	1,00	1,00	1.131,36	712,25	1.119,76	2.963,37	5.060,29	40.620,73	40.620,73
A1A2	26	F	3,00	3,00	1.131,36	712,25	1.846,13	3.689,74	6.513,03	50.789,91	152.369,74
A1A2	26	I1	0,00	0,00	1.131,36	712,25	1.445,62	3.289,23	5.712,01	45.182,77	0,00
A1A2	24	I	28,86	28,86	1.131,36	594,64	1.561,36	3.287,36	5.708,27	45.156,59	1.303.219,25
A1A2	24	L	40,23	40,23	1.131,36	594,64	1.264,46	2.990,46	5.114,47	40.999,99	1.649.429,68
A1A2	24	O	9,00	9,00	1.131,36	594,64	1.119,76	2.845,76	4.825,07	38.974,19	350.767,73
A1A2	24	R	1,00	1,00	1.131,36	594,64	989,75	2.715,75	4.565,05	37.154,05	37.154,05
A1A2	22	O	35,38	35,38	1.131,36	520,09	1.119,76	2.771,21	4.675,97	37.930,49	1.341.980,81
A1A2	22	R	72,01	72,01	1.131,36	520,09	989,75	2.641,20	4.415,95	36.110,35	2.600.306,45
A1A2	22	S	18,00	18,00	1.131,36	520,09	851,78	2.503,23	4.140,01	34.178,77	615.217,90
A1A2	20	R	4,00	4,00	1.131,36	448,55	851,78	2.431,69	3.996,93	33.177,21	132.708,85
A1A2	20	L	2,00	2,00	1.131,36	448,55	1.264,46	2.844,37	4.822,29	38.954,73	77.909,46
A1A2	20	I	1,00	1,00	1.131,36	448,55	1.561,36	3.141,27	5.416,09	43.111,33	43.111,33
A1A2	18	R	1,00	1,00	1.131,36	402,73	851,78	2.385,87	3.905,29	32.535,73	32.535,73
A2	20	X	39,22	39,22	978,26	448,55	690,39	2.117,20	3.674,15	29.080,55	1.140.539,25
A2	22	S	1,00	1,00	978,26	520,09	851,78	2.350,13	4.140,01	32.341,57	32.341,57
A2	22	X	1,00	1,00	978,26	520,09	690,39	2.188,74	3.817,23	30.082,11	30.082,11
A2C1	20	O1	1,00	1,00	978,26	448,55	1.108,41	2.535,22	4.510,19	34.932,83	34.932,83
A2C1	20	T	112,51	112,51	978,26	448,55	816,57	2.243,38	3.926,51	30.847,07	3.470.604,07
A2C1	18	T	1,88	1,88	978,26	402,73	816,57	2.197,56	3.834,87	30.205,59	56.786,51
C1C2	24	V	1,00	1,00	734,51	594,64	733,35	2.062,50	4.052,25	28.802,25	28.802,25
C1C2	20	V	4,00	4,00	734,51	448,55	733,35	1.916,41	3.760,07	26.756,99	107.027,97
C1C2	18	X	4,80	4,80	734,51	402,73	690,39	1.827,63	3.582,51	25.514,07	122.467,55
C1C2	18	T	6,86	6,86	734,51	402,73	816,57	1.953,81	3.834,87	27.280,59	187.144,86
C1C2	18	V	188,78	188,78	734,51	402,73	733,35	1.870,59	3.668,43	26.115,51	4.930.086,36
C1C2	16	X	102,82	102,82	734,51	356,97	690,39	1.781,87	3.490,99	24.873,43	2.557.486,28
C2	16	Z	0,00	0,00	611,31	356,97	564,11	1.532,39	3.238,43	21.627,11	0,00
Total places:			740,87	740,87	Total retribucions:						24.229.078,76
<i>Altres conceptes salarials</i>								Total mensual (a)	Total pagues extres (b)	Total altres conceptes (=a*12+b)	
Antiguitat (triennis)								148.695,39	240.396,05	2.024.740,68	
CPT, encàrrecs en funcions i altres complements								17.000,35	0,00	204.004,24	
Complement regularització IPC								82.610,25	0,00	991.323,03	
Inadequacions de l'ocupant vs plaça								-68.411,31	0,00	-820.935,70	
Altres conceptes jubilacions								-25.782,72	0,00	-309.392,65	
Reingressos i altres incorporacions								10.637,45	0,00	127.649,36	
Oposicions escala A								1.562,77	0,00	18.753,20	
Promoció TS1 a TG3								6.355,08	12.455,84	88.716,75	
Previsió de permisos sense sou								-2.755,98	0,00	-33.071,70	
Previsió de maternitats/paternitats								-6.879,68	0,00	-82.556,18	
Total altres conceptes salarials:								163.031,59	252.851,89	2.209.231,03	
TOTAL:										26.438.309,79	

UNIVERSITAT: UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA										
Exercici: 2018										
Vinculació: Laboral										
Tipus: Personal d'Administració i Serveis										
Grup	Places contracte (a)	Places ETC	Compl. Lloc	Retribucions individuals						Cost total anual (= a*d)
				Sou base	Complement lloc	Complement millora addicional	Total individual mensual (b)	Total individual pagues extres (c)	Total individual anual (d=b*12+c)	
A1	1,00	1,00	A0	2.161,29	2.241,72	14,34	4.417,35	8.834,70	61.842,90	61.842,90
A1	1,00	1,00	A1	2.161,29	2.133,53	14,34	4.309,16	8.618,32	60.328,24	60.328,24
A1	0,75	0,75	B	2.161,29	1.980,24	14,34	4.155,87	8.311,74	58.182,18	43.636,64
A1	8,25	8,25	B0	2.161,29	1.933,87	14,34	4.109,50	8.219,00	57.533,00	474.647,25
A1	0,00	0,00	B1	2.161,29	1.905,45	14,34	4.081,08	8.162,16	57.135,12	0,00
A1	6,00	6,00	C0	2.161,29	1.467,32	14,34	3.642,95	7.285,90	51.001,30	306.007,80
A1	35,31	35,31	D	2.161,29	1.283,48	14,34	3.459,11	6.918,22	48.427,54	1.709.976,44
A1	16,25	16,25	E	2.161,29	974,56	14,34	3.150,19	6.300,38	44.102,66	716.668,23
A1	27,05	27,05	F	2.161,29	938,19	14,34	3.113,82	6.227,64	43.593,48	1.179.203,63
A1	26,91	26,91	H	2.161,29	718,69	14,34	2.894,32	5.788,64	40.520,48	1.090.406,12
A1	91,64	91,64	I	2.161,29	630,49	14,34	2.806,12	5.612,24	39.285,68	3.600.139,72
A1	24,23	24,23	M	2.161,29	387,11	14,34	2.562,74	5.125,48	35.878,36	869.332,66
A2	0,00	0,00	A1	1.881,44	2.133,53	14,34	4.029,31	8.058,62	56.410,34	0,00
A2	5,17	5,17	D	1.881,44	1.283,48	14,03	3.178,95	6.357,90	44.505,30	230.092,40
A2	5,25	5,25	E	1.881,44	974,56	14,03	2.870,03	5.740,06	40.180,42	210.947,21
A2	0,00	0,00	H	1.881,44	718,69	14,03	2.614,16	5.228,32	36.598,24	0,00
A2	1,00	1,00	I	1.881,44	630,49	14,03	2.525,96	5.051,92	35.363,44	35.363,44
A2	18,30	18,30	J	1.881,44	535,60	14,03	2.431,07	4.862,14	34.034,98	622.840,13
A2	51,08	51,08	K	1.881,44	432,33	14,03	2.327,80	4.655,60	32.589,20	1.664.656,34
A2	4,57	4,57	M	1.881,44	387,11	14,03	2.282,58	4.565,16	31.956,12	146.039,47
A2	74,54	74,54	N	1.881,44	315,92	14,03	2.211,39	4.422,78	30.959,46	2.307.718,15
A2	0,00	0,00	U	1.881,44	86,17	14,03	1.981,64	3.963,28	27.742,96	0,00
C1	4,12	4,12	I	1.646,33	630,49	14,33	2.291,15	4.582,30	32.076,10	132.153,53
C1	17,00	17,00	K	1.646,33	432,33	14,33	2.092,99	4.185,98	29.301,86	498.131,62
C1	7,37	7,37	M	1.646,33	387,11	14,33	2.047,77	4.095,54	28.668,78	211.288,91
C1	0,00	0,00	N	1.646,33	315,92	14,33	1.976,58	3.953,16	27.672,12	0,00
C1	144,36	144,36	O	1.646,33	261,54	14,33	1.922,20	3.844,40	26.910,80	3.884.843,09
C1	24,17	24,17	P	1.646,33	203,09	14,33	1.863,75	3.727,50	26.092,50	630.655,73
C1	0,00	0,00	U	1.646,33	86,17	14,33	1.746,83	3.493,66	24.455,62	0,00
C2	54,59	54,59	Q	1.363,49	150,25	14,28	1.528,02	3.056,04	21.392,28	1.167.804,57
Total places:	649,91	649,91		Total retribucions:						21.854.724,19
<i>Altres conceptes salarials</i>							Total mensual (a)	Total pagues extres (b)	Total altres conceptes (=a*12+b)	
Antiguitat (triennis)							201.421,49	402.842,99	2.819.900,91	
Plusos perillositat, toxicitat i duresa							5.024,42	0,00	60.293,04	
Altres complements							5.292,06	0,00	63.504,76	
Encàrrec en funcions i CPT							7.466,44	0,00	89.597,28	
Inadequació de l'ocupant vs plaça							9.784,14	8.451,53	125.861,24	
Minorització per contractes a temps parcial							-32.559,96	-65.119,91	-455.839,39	
Minorització per finalització de contractes							788,72	0,00	9.464,63	
Altres conceptes jubilacions							-15.016,59	0,00	-180.199,07	
Previsió de permisos sense sou							-144,37	0,00	-1.732,42	
Previsió de maternitats/paternitats							-10.254,86	0,00	-123.058,27	
Total altres conceptes salarials:							171.801,51	346.174,60	2.407.792,71	
TOTAL:									24.262.516,90	