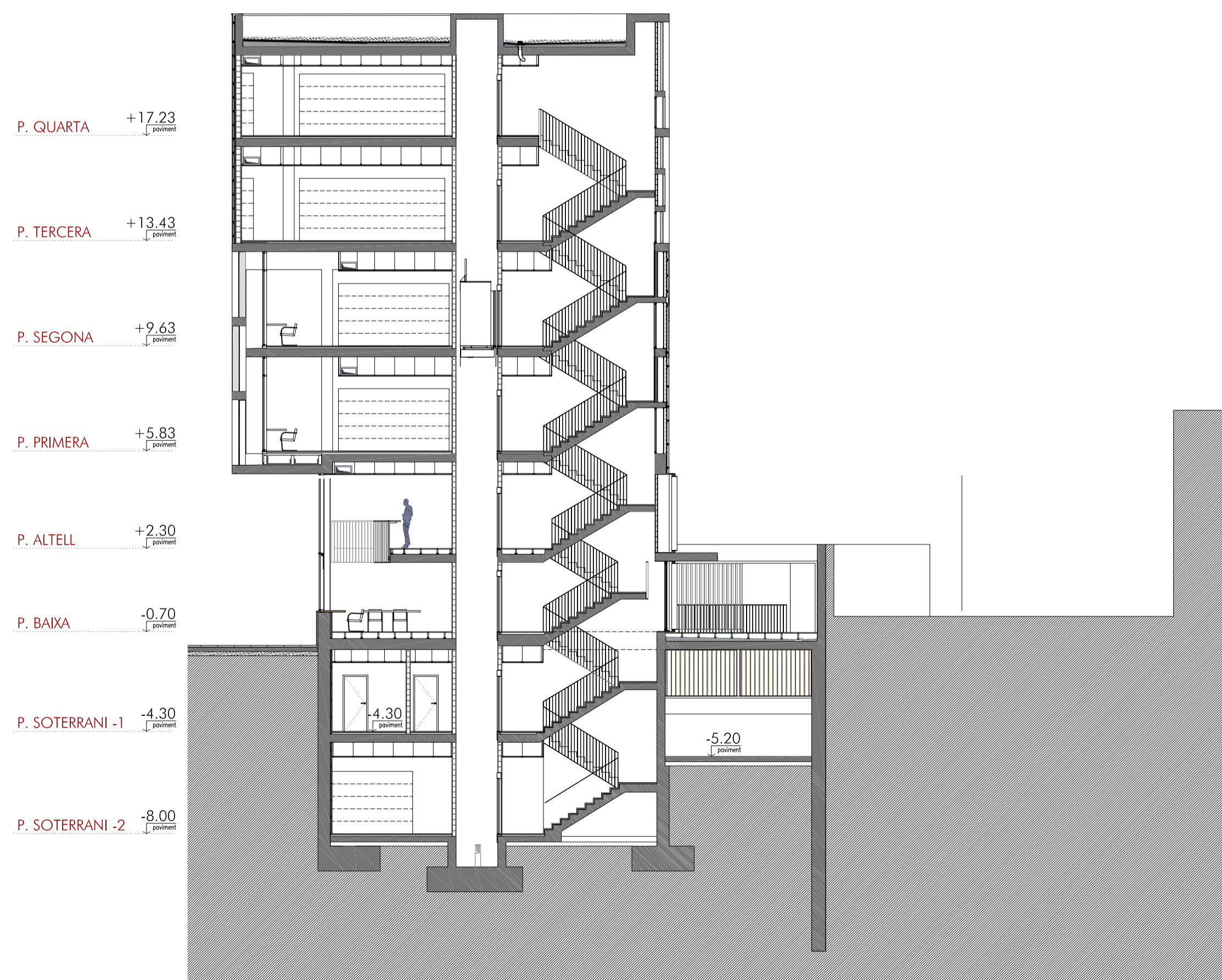
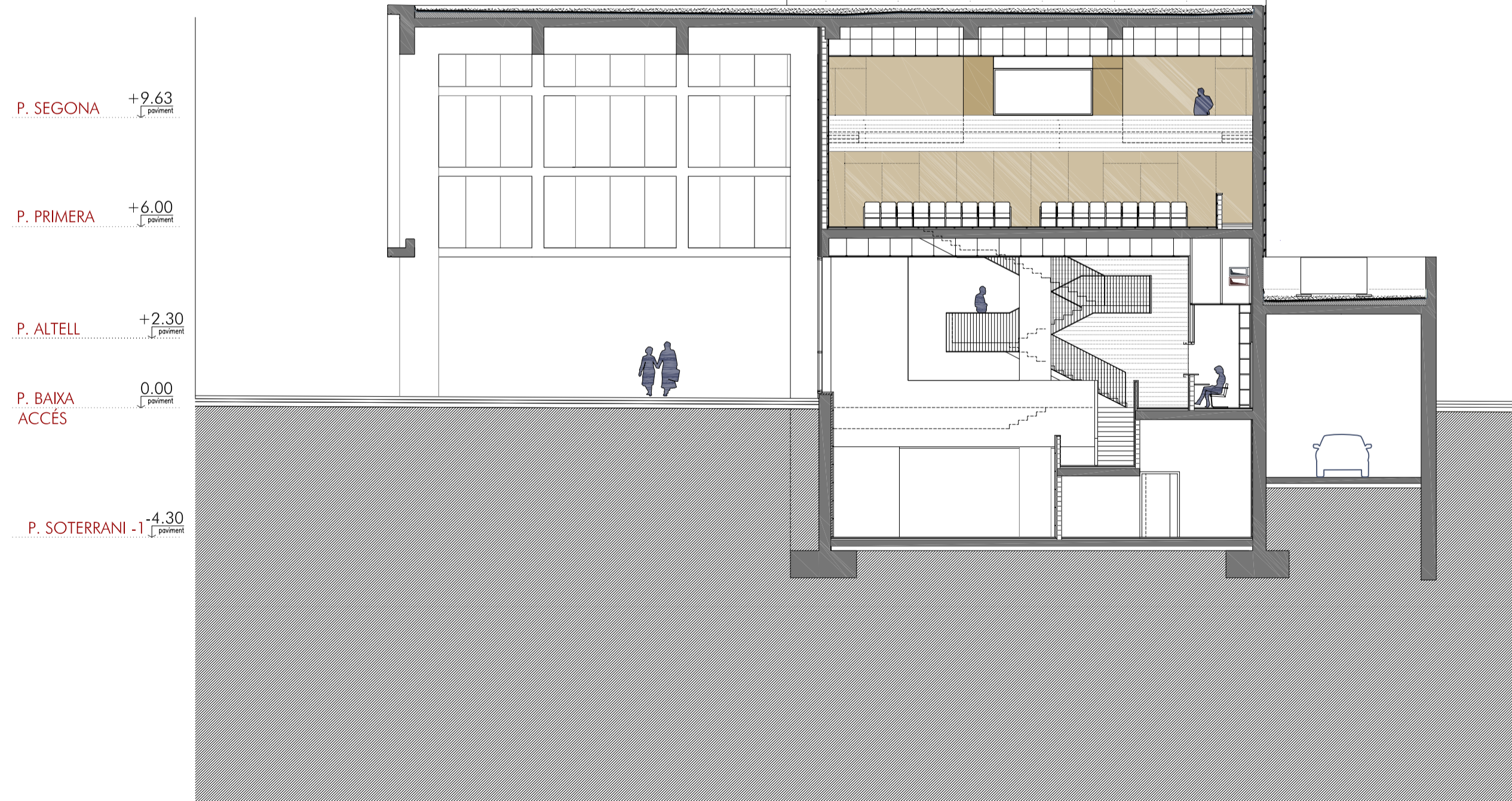
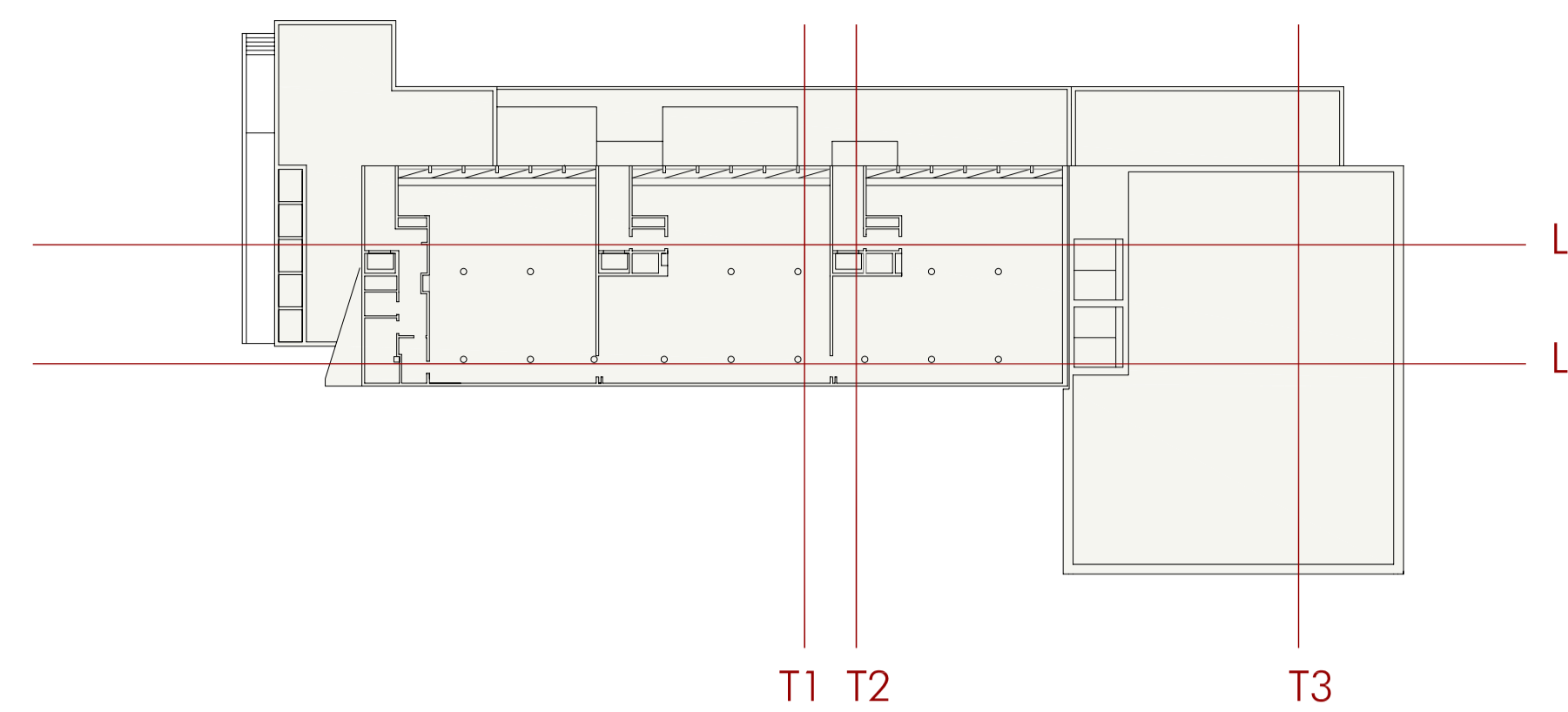


SECCIÓ T1



SECCIÓ T2



SECCIÓ T3

1. ÀREA D'ACÉS GENERAL I APARCAMENT

Accés de persones i vehicles	
Moll de càrrega/descarrega	20 m ²
Aparcament	8-10 places

2. ÀREA DE TRACTAMENT DOCUMENTAL

2.1 Recepció i neteja	
Recepció de la documentació	35 m ²
Sala de classificació i depòsit provisional	30 m ²
Sales de desinsectació i fumigació	15 m ²
Habitació d'eliminables o escombraries	15 m ²
2.2 Treballs específics	
Sala de tractament documental	110 m ²
Taller de restauració	100 m ²
Laboratori de reprografia	55 m ²
2.3 Dependències de serveis	
Escales i ascensor/montacàrregues	
Aseos i vestuaris: homes, dones, minus	30 m ²
Habitació neteja	2 m ²
Magatzem principal	40 m ²

3. DIPÓSIT DOCUMENTAL

Dipòsits documents en:	2.700 m ²
soports convencionals	Dim. màx. 250 m ² x planta
soport especials (mapes, planols, fotografies, negatius, soports magnètics...)	

4. ÀREA ADMINISTRATIVA

4.1 Administració	
Despatx de direcció.	25 m ²
Sala de Tècnics	120 m ²
Sala de Administració	90 m ²
Sala de Informàtica	30 m ²
4.2 Dependències serveis	
Escales, ascensor -montacàrregues	
Aseos: homes, dones, minus	15 m ²
Habitació de neteja	2 m ²
Magatzem material d'oficina	10 m ²

5. ÀREA DE RECEPCIÓ, CONSULTA I DIFUSIÓ

5.1 Recepció i control d'accés:	
Vestíbul amb punt de control / informació	105 m ²
Sala de vigilància	5 m ²
5.2 Consulta:	
Sala de consulta	160 m ²
Sala de referències	55 m ²
5.3 Difusió:	
Sala d'actes amb cabina de projecció	300 m ² (150 pers.)
Sala de exposicions i activitats	150 m ²
5.4 Dependències de serveis	
Escales, ascensor y montacàrregues	
Aseos: homes, dones, minus	15 m ²
Habitació neteja	2 m ²
Magatzem de material	5 m ²
Habitació de contadors i maquinària	10 m ²

SUPERFÍCIE ÚTIL DEPENDÈNCIES	4500 m ²
PASSOS, ESCALA I ASCENSORS (20 %)	950 m ²
TOTAL SUPERFÍCIE ÚTIL	5450 m ²
TOTAL SUPERFÍCIE CONSTRUÏDA (+20%)	6540 m ²