

**ANNEX B**  
**CONTROL DE PRESENCIA DE PERSONAL**





	<b>DEFINICIÓ</b>	<b>SISTEMA DE CONTROL</b>
<b>Personal propi</b>	Es considera personal propi a tots els treballadors en nòmina de X IV amb lloc de treball a l'interior de les seves instal·lacions.	Notifica la seva arribada al cap de torn corresponent, sent aquest l'encarregat d'anotar la presència dels treballadors en una llista. Aquesta romandrà en un lloc conegut pel Responsable d'Evacuació..
<b>Personal subcontractat habitual</b>	Se considera personal subcontractat habitual a tots aquells treballadors contractats per X IV a altres empreses per a la realització de tasques regulars a l'interior de les seves instal·lacions.	El personal subcontractat disposa d'una tarja que haurà de timbrar tant a l'entrada com a la sortida de les instal·lacions de X IV.
<b>Personal subcontractat no habitual</b>	Se considera personal subcontractat no habitual a tots aquells treballadors contractats per X IV a altres empreses per a realitzar un treball determinat durant un període de temps a l'interior de les seves instal·lacions.	El personal subcontractat disposa d'una tarja que haurà de timbrar tant a l'entrada com a la sortida de les instal·lacions de X IV.
<b>Proveïdors habituals</b>	Es consideren proveïdors habituals a tots aquells proveïdors que entren a les instal·lacions de X IV amb una periodicitat determinada i que hi realitzen sempre les mateixes tasques a l'interior.	Els proveïdors habituals de X IV fan ús d'una tarja personalitzada que han de recollir a l'entrada, timbrar-la i retornar a la sortida amb tal de notificar la seva presència.
<b>Visites externes</b>	Es consideren visites externes a totes aquelles persones alienes a X IV que es puguin trobar presents a les seves instal·lacions.	La presència de visites externes és anotada (nom, cognom, vehicle, DNI i persona de X IV amb la que es reuniran) pel personal de perteria tant a l'entrada com a la sortida.

